

ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский государственный университет
спорта и туризма»
(ГАОУ ВО МГУСиТ)

ОДОБРЕНО

Учёным советом ГАОУ ВО МГУСиТ

(протокол от 29.04.2021 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАОУ ВО МГУСиТ

Н.В. Масягина

2021 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого
совета МГУСиТ

Д.Д. Мальцев

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальном обеспечении и других формах материальной
поддержки обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет порядок стипендиального обеспечения и оказания других форм материальной поддержки обучающихся в государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский государственный университет спорта и туризма» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федерального закона от 21.12.1996 г. 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,
- Постановления Правительства РФ от 21.12.2000 г. № 999 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам установления размеров стипендий, пособий и других обязательных социальных выплат»,
- Закона города Москвы от 30.11.2005 г. № 61 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городе Москве»,
- Постановления Правительства Москвы от 16.12.2014 г. № 761-ПП «О стипендиальных и других денежных выплатах обучающимся и докторантам»,
- Устав МГУСиТ;
- локальные нормативные акты МГУСиТ.

2. ВИДЫ СТИПЕНДИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

2.1. Стипендии являются денежной выплатой, назначаемой обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета города Москвы и подразделяются на:

- государственные академические стипендии;
- государственные социальные стипендии.

2.2. Государственные академические стипендии назначаются обучающимся в зависимости от успехов в учебе и научно-исследовательской деятельности, при условии выполнения требований Устава и Правил внутреннего распорядка Университета.

2.3. Государственные социальные стипендии назначаются обучающимся, нуждающимся в социальной помощи.

3. РАЗМЕРЫ СТИПЕНДИЙ

3.1. Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам не могут быть меньше

нормативов, установленных Приложением 1 к Постановлению Правительства Москвы от 16 декабря 2014 г. № 761-ПП.

3.2. Студентам, являющимся инвалидами I и II групп, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также студентами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, размер государственной академической стипендии увеличивается на 50 процентов.

4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АКАДЕМИЧЕСКИХ СТИПЕНДИЙ

4.1. Назначение стипендий обучающимся Университета, указанных в п. 2.1., производится приказом ректора по представлению Стипендиальной комиссии.

4.2. Стипендиальная комиссия утверждается приказом ректора. В состав Стипендиальной комиссии входят: представитель ректората, директора институтов, начальник отдела финансово-экономической деятельности и бухгалтерского учета, начальник (ответственный представитель) учебного отдела и представитель Студенческого совета.

4.3. Выплата стипендий обучающимся Университета производится в пределах стипендиального фонда.

Стипендиальный фонд определяется с учетом контингента обучающихся и размера стипендий, не менее установленного законодательством РФ, в пределах, имеющихся у Университета на эти цели денежных средств из бюджета города Москвы.

4.4. Государственная академическая стипендия может быть назначена обучающимся на «отлично», на ««хорошо» и «отлично»» или на «хорошо» стипендиальной комиссией в соответствии с нормативами, установленными Постановлением Правительства Москвы от 16 декабря 2014 г. № 761-ПП.

4.5. Обучающимся первого курса академическая стипендия на первый семестр назначается приказом ректора до сдачи первой экзаменационной сессии.

По результатам первой экзаменационной сессии академическая стипендия назначается им на общих основаниях.

4.6. Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц.

4.7. Выплата государственной академической стипендии обучающемуся прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа о его отчислении.

4.8. При переводе обучающегося с договорной формы обучения на вакантное бюджетное место, выплата государственной академической стипендии производится с месяца, следующего за месяцем издания приказа о переводе обучающегося и по результатам сессии.

4.9. Оценки по практикам, курсовым работам и проектам учитываются наравне с оценками, полученными на экзаменах.

Оценки по факультативным дисциплинам при назначении стипендии не учитываются.

4.10. Обучающиеся – стипендиаты в случае временной нетрудоспособности, подтвержденной лечебным учреждением, имеющим право выдачи медицинских справок, получают стипендию в полном размере.

4.11. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической стипендии.

4.12. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, академического отпуска по медицинским показаниям (в том числе по уходу за ребенком) за ними сохраняется право на получение стипендии на весь период отпуска.

4.13. Обучающимся, получающим пенсию, стипендии назначаются на общих основаниях.

4.15. Государственная академическая стипендия назначается два раза в год по итогам осеннего и весеннего семестров.

5. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ СТИПЕНДИЙ

5.1. Государственные социальные стипендии назначаются в обязательном порядке обучающимся:

- из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет (после 23 лет она может быть сохранена при условии, если среднедушевой доход его семьи не выше величины прожиточного минимума, установленного в Москве);

- признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп;

- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;

- являющимся инвалидами и ветеранами боевых и приравненных к ним действий.

5.2. Право на получение государственной социальной стипендии имеют обучающиеся по личному заявлению на имя ректора и представившие выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства справку о получении государственной социальной помощи. Данная справка предоставляется ежегодно.

5.3. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом ректора по представлению Стипендиальной комиссии Университета в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

5.5 Государственные социальные стипендии (при отсутствии академической задолженности) всем категориям обучающихся, указанным в

п.5.1., назначаются на время действия справки, подтверждающей получение государственной социальной помощи.

При представлении справки в срок с 1 по 30 сентября социальная стипендия назначается с 1 сентября текущего года, при подаче справки после 1 октября текущего года социальная стипендия назначается с даты выдачи справки органом социальной защиты.

5.6. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц.

5.7. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления обучающегося из Университета;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

5.8. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа о его отчислении.

5.9. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

5.10. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной социальной стипендии.

6. ДРУГИЕ ФОРМЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ

6.1 На оказание материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения в Университете, за счет бюджетных ассигнований выделяются средства в размере 25 %, предусматриваемого стипендиальным фондом из бюджета города Москвы (п. 3 Постановления Правительства Москвы от 16 декабря 2014 г. № 761-ПП);

6.2. Материальная поддержка обучающимся выплачивается в размерах и порядке, которые определяются локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся

6.3. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения, выплачивается ежегодное пособие в размере трехмесячной государственной академической стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

6.4. Выпускникам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплачивается единовременное денежное пособие в порядке и размере, установленном Правительством Москвы, но не менее размера, установленного федеральным законодательством РФ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Средства стипендиального фонда, оставшиеся нераспределенными в соответствии с настоящим положением, по совместному решению администрации и студенческого совета Университета направляются на:

- выплату государственных социальных стипендий, дополнительно назначенных в течении учебного года;
- премирование студентов;
- оказание материальной помощи студентам в связи с чрезвычайными семейными и другими обстоятельствами;

7.2. Премирование студентов (разовое и/или ежемесячное) осуществляется за нижеследующие достижения:

7.2.1. Достижения в учебной деятельности при соответствии этой деятельности студента одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению премии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

б) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению премии.

Студенты, претендующие на премию по критерию, указанному в подпункте «а» настоящего пункта, должны представить директору института копию документа, подтверждающего получение награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы.

Студенты, претендующие на премию по критерию, указанному в подпункте «б» настоящего пункта, должны представить директору института копию грамоты, диплома победителя и (или) призёра, иного документа, свидетельствующего о достижениях.

7.2.2. Достижения в научно-исследовательской деятельности при соответствии этой деятельности студента одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению премии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или

региональном издании, в издании Университета или иной организации в течение года, предшествующего назначению премии.

Для назначения премии за достижения в научно-исследовательской деятельности студентами директору института представляется: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; копия диплома победителя и (или) лауреата; справка о получении гранта на выполнение научно-исследовательской работы, выданная управлением координации и планирования НИР Университета; копия патента; копия свидетельства (сертификата) об изобретениях, открытиях, научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработках; копия удостоверения на рационализаторское предложение; копия публикации; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

7.2.3. Достижения в общественной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое (не менее трех раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению премии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое (не менее трех раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению премии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета (в разработке сайта Университета и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм Университета, ведение социальных сетей Университета, формирующих положительный имидж Университета), подтверждаемое документально;

в) получение студентом в течение года, предшествующего назначению премии, награды (приза) за результаты общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, защиту природы, а также по итогам общественно значимых культурно-массовых мероприятий.

Для назначения премии за достижения в общественной деятельности студентами директору института представляется: копия почётного диплома, копия грамоты; благодарственное письмо; копия наградного листа; характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание; копия статьи, опубликованной в средствах массовой информации, формирующей положительный имидж Университета; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

7.2.4. Достижения в культурно-творческой деятельности в случае получения студентом в течение года, предшествующего назначению премии,

награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществлённой им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, организацией культуры и искусства, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально.

Для назначения премии за достижения в культурно-творческой деятельности студентами директору института представляется: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; копия диплома; копия грамоты; копия свидетельства (сертификата); благодарственное письмо; копия наградного листа; характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

7.2.5. Достижения в спортивной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению премии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению премии, в спортивных мероприятиях воспитательного характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтвержденное документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения премии.

7.2.6. Приоритет при назначении премии получает студент, имеющий:

– достижение в мероприятиях более высокого уровня (1- международный; 2- всероссийский (федеральный, российский) или межрегиональный; 3- региональный; межвузовский (общеуниверситетский), областной и местный; муниципальный, 4 - ведомственный: министерский, вузовский (факультетский));

– несколько достижений по виду деятельности;

– достижения по нескольким видам деятельности;

– более высокий средний балл академической успеваемости за два следующих друг за другом учебных семестра.

7.3. Дополнительные выплаты, награждение премией, материальная помощь в связи с чрезвычайными обстоятельствами назначаются на основании решения стипендиальной комиссии и оформляются приказом ректора.