

**Государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования города Москвы  
«Московский государственный университет спорта и туризма»  
(ГАОУ ВО МГУСиТ)**

**ОДОБРЕНО**  
Ученым советом ГАОУ ВО МГУСиТ  
Протокол № 9  
от «30» августа 2022 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ГАОУ ВО МГУСиТ  
Н.В. Масягина  
«30» августа 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки**  
**38.03.02 Менеджмент**

**Направленность (профиль)**  
Управление спортивными объектами

**Уровень высшего образования**  
Бакалавриат

**Форма обучения**  
очно - заочная


Москва 2022

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Управление спортивными объектами разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 970 (с изменениями от 26.11.2020).

Основная образовательная программа - программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент разработана с учётом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы образовательной организации на 2022/2023 учебный год, утверждённых ректором ГАОУ ВО МГУСиТ.

## РАЗРАБОТЧИКИ:


Заведующий базовой кафедрой  
избранных видов спорта

  
\_\_\_\_\_

М.В. Зайнетдинов

«30» августа 2022 г.


Заведующий кафедрой  
физиологии спорта и физического  
воспитания

  
\_\_\_\_\_

И.Н. Гернет

«30» августа 2022 г.


И.о. заведующего кафедрой  
социально-экономических и  
гуманитарных дисциплин

  
\_\_\_\_\_

А.М. Каткова

«30» августа 2022 г.


Заведующий кафедрой  
иностранных языков

  
\_\_\_\_\_

П.В. Пустошило

«30» августа 2022 г.

Заведующий кафедрой  
психологии

  
\_\_\_\_\_

А.В. Соловьева

«30» августа 2022 г.

## СОГЛАСОВАНО:

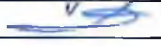
Первый проректор

  
\_\_\_\_\_

Н.Л. Ткаченко

«30» августа 2022 г.

Начальник отдела методического  
обеспечения и контроля качества  
образовательного процесса

  
\_\_\_\_\_

О.В. Федорова

«30» августа 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1 Назначение и основное содержание ООП.....	5
1.2 Нормативные документы .....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	7
2.1 Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности.....	7
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООП.....	7
3.1. Направленность (профиль) ООП.....	7
3.2. Требования к уровню подготовки.....	9
3.3. Квалификация.....	9
3.4. Объем ООП.....	9
3.5. Формы обучения.....	9
3.6. Срок получения образования.....	9
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ООП.....	10
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП.....	10
5.1. Структура программы .....	10
5.2. Учебный план подготовки обучающихся.....	12
5.3. Календарный учебный график.....	12
5.4. Рабочие программы учебных дисциплин.....	12
5.5. Программы практик.....	13
5.6. Программа государственной итоговой аттестации.....	13
5.7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	15
5.8. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников.....	16
5.9. Методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	16
6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП .....	17
6.1. Сведения о материально-техническом обеспечении ООП .....	17
6.2. Сведения о местах проведения практик .....	18
6.3. Сведения об учебно-методическом и информационно-библиотечном обеспечении ООП .....	19
6.4. Сведения об электронной информационно-образовательной среде .....	21
6.5. Кадровые условия реализации ООП .....	22
6.6. Финансовые условия реализации ООП.....	22
6.7. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП.....	22
7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	24
7.1. Активные и интерактивные формы проведения занятий.....	24
7.2. Проектная деятельность.....	24
8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА.....	25

8.1. Воспитательная деятельность при реализации ООП .....	25
8.2. Студенческое самоуправление.....	30
8.3. Спортивные, творческие клубы.....	30
8.4 Студенческое научное общество.....	31
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ООП ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	32
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ</b>	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение и основное содержание ООП

Основная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**, направленность (профиль) «**Управление спортивными объектами**» (далее – ООП), реализуемая Государственным автономным образовательным учреждением высшего образования города Москвы Московский государственный университет спорта и туризма (далее – ГАОУ ВО МГУСиТ, университет) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

ООП разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 970 (далее – ФГОС ВО) и учитывает требования профессиональных стандартов:

Профессиональный стандарт 07.007 «Специалист по процессному управлению», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 № 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г., регистрационный № 51030). Регистрационный номер 1138;

- 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г. № 52177). Регистрационный номер 452;

- 08.035 «Маркетолог», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 года № 366н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 июня 2018 года, регистрационный № 51397) Регистрационный номер 1134;

- 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 798н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2015 г. № 39694). Регистрационный номер 581.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО к результатам освоения им данной образовательной программы высшего образования (в виде приобретенных выпускником компетенций, необходимых в профессиональной деятельности).

ООП реализуется на русском языке.

## **1.2. Нормативные документы**

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 970;

- 07.007 Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 № 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г., регистрационный № 51030). Регистрационный номер 1138.

- 08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г. № 52177). Регистрационный номер 452.

- 08.035 Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 года N 366н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 июня 2018 года, регистрационный № 51397) Регистрационный номер 1134.

- 05.008 Профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 798н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2015 г. № 39694). Регистрационный номер 581.

- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Методические рекомендации по актуализации федеральных государственных образовательных стандартов и программ высшего образования на основе профессиональных стандартов, согласованы Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям протокол от 29.03.2017 г. № 18;

- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утверждённые Министерством образования и науки Российской Федерации 08.04.2014 г. № АК-44/05вн;

- Устав ГАОУ ВО МГУСиТ;

- локальные нормативные акты ГАОУ ВО МГУСиТ.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ООП, могут осуществлять профессиональную деятельность:

**1) Административно-управленческая и офисная деятельность:**

- в сфере процессного управления;

**2) Финансы и экономика в сферах:**

- управления рисками;

- исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий;

- продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий;

- управления проектами.

**3) Физическая культура и спорт:**

- в сфере управления в области физической культуры и спорта.

В рамках освоения ООП выпускники готовятся к решению задачи профессиональной деятельности следующего типа:

**- организационно-управленческий.**

## **3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООП**

### **3.1. Направленность (профиль) ООП**

Направленность (профиль) ООП в рамках направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) - Управление спортивными объектами.

Направленность (профиль) программы бакалавриата конкретизирует содержание ООП в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

– область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников, указанные в п. 2.1;

– тип задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, указанные в п.2.1, п. 3.1;

– объекты профессиональной деятельности выпускников, указанные в п. 3.1.

### **Задачи профессиональной деятельности выпускников**

Выпускник, освоивший ООП, в соответствии с типами профессиональной деятельности, на которую ориентирована ООП, должен быть готов решать следующий **тип задач** профессиональной деятельности:

*организационно-управленческий:*

- разработка бизнес-процессов, связанных с улучшением физкультурно-спортивных организаций;
- участие в разработке стратегических, тактических, операционных решений в управлении деятельностью физкультурно-спортивных организаций с учетом специфики региональных задач;
- участие в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций в сферах, значимых для развития Москвы как пилотного региона инновационной деятельности или программой развития сферы физкультурно-спортивных организаций;
- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, направленной на решение проблем Московского региона, как в кадровой, так и в финансовой и маркетинговой деятельности, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации с учетом специфики условий функционирования и особенностей деятельности предприятий и организаций Москвы как мегаполиса;
- планирование деятельности организации и подразделений на основании вероятностного прогнозирования;
- формирование организационной и управленческой структуры физкультурно-спортивных организаций, способствующих самореализации населения московского региона;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов в сфере физкультурно-спортивных организаций, социально и регионально значимых видов работ; разработка и реализация проектов, направленных на развитие организаций;
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников на основании ассесмента по регионально значимым показателям;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных регионально значимых целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы) с применением достижений современной конфликтологии и с учетом специфики социального портрета москвича.

### **Объекты профессиональной деятельности:**

Объектами профессиональной деятельности выпускника, освоившего ООП, являются:

- процессы формирования целевой основы деятельности, формирования и реализации управленческих решений в физкультурно-спортивных организациях различных организационно-правовых форм;

- процессы управления проектированием деятельности, созданием новых регионально значимых услуг и продуктов в физкультурно-спортивных организациях, в том числе управление персоналом спортивного объекта;
- функциональные направления управления рисками физкультурно-спортивных организаций, в том числе обеспечение безопасности на спортивных объектах;
- процессы управления деятельностью спортивного объекта.

**3.2. Требования к уровню подготовки,** необходимому для освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление спортивными объектами» – наличие у абитуриента документа о среднем (полном) общем образовании, среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании, высшем образовании любого уровня.

**3.3. Квалификация,** присваиваемая выпускникам ООП: бакалавр.

**3.4. Объем ООП:** 240 зачетных единиц (з.е) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ООП с использованием сетевой формы, реализации ООП по индивидуальному учебному плану.

Объем ООП, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

**3.5. Формы обучения:** очно-заочная.

**3.6. Срок получения образования** (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очно-заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев (включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации);

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по ООП может быть увеличен по их заявлению не более, чем на один год по сравнению со сроком получения образования для очно-заочной формы обучения.

Срок получения образования по ООП по индивидуальному учебному плану (в том числе при ускоренном обучении) определяется индивидуальным учебным планом. Объем ООП, реализуемый за один учебный год, устанавливается учебным планом.

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП

Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы устанавливаются в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В ходе реализации ООП по направлению подготовки выпускник должен овладеть компетенциями, установленными вузом по каждой дисциплине (модулю) и практике с учетом индикаторов достижения компетенций, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы (Приложение).

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП

### 5.1. Структура программы

Структура программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

#### Структура программы:

Структура программы бакалавриата		Объем ООП в з.е. в соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент	Объем ООП бакалавриата в з.е., установленный образовательной организацией
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160	201
Блок 2	Практика	не менее 9	30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	9
Объем ООП		240	240

Дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определены учебным планом и рабочими программами указанных дисциплин.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном университетом. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практика.

Тип учебной практики:

- ознакомительная.

Типы производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика;

- преддипломная практика.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Выбор мест прохождения практик обуславливается потребностью предприятий креативных индустрий.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 30% общего объема ООП.

Инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) предоставляется возможность обучения по ООП, с учетом их особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем один год.

## **5.2. Учебный план подготовки обучающихся по ООП**

Учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление спортивными объектами» является частью основной образовательной программы и определяет:

– перечень изучаемых учебных дисциплин (модулей), практик, итоговых (государственных) аттестационных испытаний, последовательность их реализации по семестрам обучения, основанных на их преемственности и обеспечивающих формирование компетенций;

– продолжительность экзаменационных сессий, каникулярных отпусков, практик и итоговой (государственной итоговой) аттестации;

– учебное время, отводимое на изучение каждой дисциплины, освоение практики, его распределение по семестрам, на контактную и самостоятельную

работу, а также по видам учебных занятий;

- распределение дисциплин по семестрам;
- формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине, практике;
- виды и продолжительность итоговой (государственной итоговой) аттестации в неделях, а также трудоемкость итоговой (государственной итоговой) аттестации в зачетных единицах и академических часах.

### **5.3. Календарный учебный график**

Календарный учебный график является составной частью ООП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление спортивными объектами», и включает в себя:

- количество учебных недель,
- количество учебных дней,
- продолжительность каникул,
- даты начала и окончания учебных периодов/этапов.

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ООП по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и итоговой аттестации) и каникулы.

### **5.4. Рабочие программы учебных дисциплин**

Рабочая программа дисциплин включает в себя:

- цели и задачи обучения по дисциплине;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические рекомендации для обучающихся по освоению

дисциплины;

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

В рабочих программах дисциплин предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Аннотации РПД по форме 2НИР представляются в приложении 1.

### **5.5. Программы практик**

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации практики и устанавливается рабочими программами практики.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Блок 2 ООП бакалавриата «Практики» является обязательным элементом ООП и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Программы практик:

учебная практика (ознакомительная) и производственная (технологическая (проектно-технологическая) и преддипломная) практика включают в себя:

- указание вида практики, формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре ООП;
- указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Практика обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется в университете с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для обучающихся с ОВЗ допускается прохождение всех видов практик в форме сбора материалов в библиотечных фондах. Характеристику о прохождении практики обучающемуся в этом случае выдает руководитель по практической подготовке от университета.

Аннотации РП каждого типа практик по форме ЗНИР представляются в приложении 2

### **5.6. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации**

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации для обучающихся включает в себя:

- общие положения (нормативные правовые документы и локальные акты) цель и задачи итоговой (государственной итоговой) аттестации, место государственной итоговой аттестации в структуре освоения ООП;
- компетенции, выносимые на итоговую (государственную итоговую) аттестацию;
- требования к выпускной квалификационной работе (далее – ВКР) и порядку ее выполнения (этапы и сроки подготовки и защиты ВКР, оформление ВКР, защита ВКР);
- критерии оценки защиты ВКР по направлению подготовки;
- порядок подачи и рассмотрения апелляции;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- средства адаптации образовательного процесса при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.

### **5.7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) учебного плана разрабатываются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным ГАОУ ВО МГУСиТ.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, дифференцированных зачетов.

Оценочные материалы, содержащие контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам, включены в рабочие программы дисциплин и практик.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), а также фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- контрольные вопросы и задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине, включенной в учебный план ООП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление спортивными объектами» отражены в рабочих программах дисциплин.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

При разработке оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) учитываются все виды междисциплинарных связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить уровень сформированных у обучающихся компетенций и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

В ГАОУ ВО МГУСиТ созданы условия для максимального приближения системы оценки качества подготовки обучающихся к требованиям, предъявляемым к специалистам в области сервиса, оказания населению туристских и экскурсионных услуг и иных услуг, необходимых для организации и реализации путешествий, формирования, продвижения и реализации

туристского продукта.

### **5.8. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников**

Оценочные материалы для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников разработаны для определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП соответствующим требованиям ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент, а также целям и задачам ООП.

Оценочные материалы для проведения ГИА включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- примерная тематика ВКР;
- критерии оценки результатов защиты ВКР;
- форму оценочного листа результатов защиты ВКР;
- перечень рекомендуемых электронных образовательных ресурсов и профессиональных баз данных, необходимых для подготовки к ИА (ГИА);
- перечень рекомендуемой литературы, включая перечень нормативно-правовых актов, необходимой для подготовки к ИА (ГИА);
- и др. материалы

### **5.9. Методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

Методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся по ООП ВО 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление спортивными объектами», размещены в электронной информационной образовательной системе университета, ежегодно обновляются и добавляются.

Основной методический фонд включает в себя лекционный материал, презентации по темам семинарских и практических занятий, методические рекомендации по написанию ВКР и курсовых работ для обучающихся, по самостоятельной работе обучающихся, по прохождению учебной и производственной практик.

На официальном сайте ГАОУ ВО МГУСиТ: <https://mgusit.mosSPORT.ru>, размещены сведения о реализуемой ООП, ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент, электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся.

## **6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП**

### **6.1. Сведения о материально-техническом обеспечении ООП**

ГАОУ ВО МГУСиТ располагает на праве оперативного управления материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся.

В составе используемых помещений имеются учебные аудитории, библиотека с читальными залами, оснащенными компьютерной техникой, видеопроектором, актовый зал, административные и служебные помещения.

Оборудование и техническое оснащение стандартной учебной аудитории:

- компьютеризированное рабочее место для преподавателя;
- рабочие места для студентов;
- мультимедийный проектор, экран;
- комплект учебно-методической, нормативно-правовой и научной литературы: учебники, книги, журналы;
- демонстрационные комплекты учебно-наглядных пособий (таблицы, рисунки, схемы, слайды, модели, муляжи);
- технические средства обучения: компьютеры, оснащенные программными пакетами Excel for Windows, Word for Windows, PowerPoint с доступом к библиотечным и сетевым источникам информации; программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС университета.

Для качественной реализации образовательного процесса по ООП с целью проведения практических занятий по физической культуре и различным видам спорта используются спортивные залы, имеющие необходимые тренажеры, снаряды и специальные разметки для проведения занятий по игровым видам спорта, а также оборудованная спортивная площадка.

## **6.2. Сведения о местах проведения практик**

Местом проведения практики могут быть профильные организации или структурные подразделения университета (при организации практики в университете), деятельность которых соответствует профилю ООП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль)

«Управление спортивными объектами» и позволяет выполнить обучающемуся задания, предусмотренные программой практики:

- юридические лица различных организационно-правовых форм и форм собственности;
- саморегулируемые организации;
- иные организации.

Учебная и производственные практики, предусмотренные в ООП проводятся в профильных организациях на основании заключенных договоров университетом с такими организациями.

Для проведения учебной и производственной практик по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление спортивными объектами» университетом заключены договора со следующими профильными организациями:

- Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивная школа олимпийского резерва № 41 «Москворечье» Департамента спорта города Москвы;
- Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивная школа олимпийского резерва № 47» Департамента спорта города Москвы (ГБУ «СШОР № 47» Москомспорта)
- Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Московская комплексная спортивная школа олимпийского резерва «Юг» Департамента спорта города Москвы;
- Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Московская академия плавания» Департамента спорта города Москвы;
- Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Школа № 2114»;
- Государственное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение города Москвы «Спортивный интернат «Чертаново» Департамента спорта города Москвы.

Выбор места проведения практики согласовывается обучающимся с руководителем по практической подготовке по УГС, назначенным на текущий учебный год заведующим кафедрой.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику (за исключением ознакомительной практики) по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики и позволяет выполнить задания, предусмотренные программой практики.

Прохождение практики по месту профессиональной деятельности согласовывается с руководителем по практической подготовке по УГС на соответствующей кафедре и оформляется заявлением установленной формы с прилагаемыми к нему документами (договор о практической подготовке обучающегося между университетом и профильной организацией, справку с места работы).

Допускается прохождение практики в профильных организациях,

расположенных на территории других субъектов Российской Федерации, на основании заявления обучающегося по установленной форме.

В исключительных случаях допускается прохождение практики в профильных организациях, расположенных на территории иностранных государств на основании заявления обучающегося по установленной форме.

Места проведения практики указывается в приложении приказа о направлении обучающихся на практику.

Направление на практику оформляется приказом ректора университета с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и/или обучающегося с ОВЗ в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

### **6.3. Сведения об учебно-методическом и информационно-библиотечном обеспечении ООП**

Учебно-методическое обеспечение ООП в полном объеме содержится в рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации. Содержание рабочих учебных программ обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ООП в целом и отдельных ее компонентов.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическими указаниями и рекомендациями, доступными каждому обучающемуся в электронной библиотеке университета.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по изучаемым дисциплинам. ЭИОС университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории университета, так и вне ее в течение всего периода обучения.

№ п/п	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1	<a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>	Электронная библиотечная система	Индивидуальный неограниченный доступ из

		(ЭБС) «Образовательная платформа ЮРАЙТ»	любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2	<a href="http://www.rucont.r">www.rucont.r</a>	Электронная библиотека «РУКОНТ - национальный цифровой ресурс»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определён в рабочих программах дисциплин.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает также официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Информационное обеспечение основывается как на традиционных (библиотечных и издательских), так и на новых телекоммуникационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС ВО. В библиотеке функционирует отдел «Электронная библиотека».

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, для каждого обучающегося обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

В компьютерных аудиториях все компьютеры объединены в рабочие группы или домены, что позволяет выполнять администрирование. Общими ресурсами являются многофункциональные устройства HP Color Laser Jet CM 2320 MFP (принтер, сканер, факс), подключенные к преподавательским компьютерам.

В аудиториях установлены интерактивные доски.

Компьютеры всех аудиторий объединены в локальную сеть, благодаря чему возможно оперативное перемещение информации между аудиториями. Сеть подключена к интернету по выделенному каналу.

На компьютерах установлено системное программное обеспечение:

- на сетевом сервере установлена операционная система Linux, обеспечивающая работу компьютерной сети, выход в интернет и защиту от несанкционированного доступа;

- на преподавательских и студенческих компьютерах установлены операционные системы Microsoft Windows;

- на всех компьютерах установлена программа Антивирус Касперского.

Офисное программное обеспечение:

- пакеты Microsoft Office и Open Office.org;

- программа FineReader для распознавания отсканированных текстов;

- программа Promt и коллекция словарей для автоматического перевода текстов.

#### **6.4. Сведения об электронной информационно-образовательной среде**

Для реализации ООП в университете создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС: <https://lk.mgiit.ru/login/index.php>), которая обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет»;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Информационная поддержка образовательного процесса включает следующие направления:

- накопление, хранение и предоставление студентам электронных ресурсов, входящих в учебно-методическое обеспечение дисциплины;
- формирование виртуальной сетевой образовательной среды для реализации аудиторных и внеаудиторных видов учебной деятельности студентов и преподавателей;
- обеспечение различных видов контроля освоения студентами учебной программы;
- обработку, хранение и представление информации, сопровождающей персональную учебную деятельность студентов.

Функционирование ЭИОС университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов университета.

Формирование, развитие и сопровождение ЭИОС университета и её элементов осуществляется отделом информационных технологий.

Информационное наполнение ЭИОС университета осуществляется совместно педагогическими работниками кафедр институтов, работниками отдела методического обеспечения и контроля качества образовательного процесса, учебного отдела и другими структурными подразделениями университета (при необходимости).

Информация, находящаяся в ЭИОС университета, обрабатывается отделом информационных технологий в соответствии с Положением о защите персональных данных.

#### **6.5. Кадровые условия реализации ООП**

Реализация ООП обеспечивается педагогическими работниками ГАОУ ВО МГУСиТ, работниками других образовательных организаций высшего образования, а также специалистами отрасли, привлекаемыми к реализации программы на условиях договора.

Педагогические работники ГАОУ ВО МГУСиТ и привлекаемые

специалисты к реализации ООП отвечают следующим требованиям:

не менее 70% численности педагогических работников, участвующих в реализации ООП, и лиц, привлекаемых к реализации ООП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

не менее 5% численности педагогических работников, участвующих в реализации ООП, и лиц, привлекаемых к реализации ООП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет);

не менее 60% численности педагогических работников, участвующих в реализации ООП, и лиц, привлекаемых к реализации ООП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **6.6. Финансовые условия реализации ООП**

Финансовое обеспечение реализации ООП осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и г. Москвы за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

#### **6.7. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП**

ГАОУ ВО МГУСиТ обеспечивает гарантию качества подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление спортивными объектами» в соответствии требованиям ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент.

Система внутривузовского контроля качества образования является целенаправленным процессом. Она обеспечивает управление оперативной, объективной и достоверной информацией о состоянии и развитии образовательной системы, образовательного процесса и процессов, ему сопутствующих и его обеспечивающих, о соответствии промежуточных и конечных результатов целевым установкам и нормативным требованиям.

***Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП.***

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП включает:

- текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, а также обеспеченность образовательного процесса методической документацией по видам контроля и аттестации;
- оценочные материалы, позволяющие оценить достижения запланированных результатов и уровень сформированности компетенций, заявленных в ООП;
- оценку сформированности компетенций, обучающихся по ООП;
- анкетирование обучающихся по оценке условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
- анкетирование обучающихся по ООП по вопросам удовлетворенности качеством получаемого образования;
- анкетирование педагогических работников по вопросам удовлетворенности условиями организации образовательного процесса.

Внутренняя оценка качества проводится на основании локальных актов, устанавливающих формы, систему оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Анкетирование проводится на основании распоряжения (приказа).

***Системы внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП.***

Внешняя оценка качества образования - получение объективной информации об освоении ООП или отдельных дисциплин с привлечением не заинтересованных в результатах оценки лиц (в том числе представителей профильных организаций и предприятий) или с использованием оценочных средств, разработанных незаинтересованными лицами или организациями.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности вуза проводится по таким критериям, как открытость и доступность информации об университете, комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; доброжелательность, вежливость, компетентность работников; удовлетворённость качеством образовательной деятельности вуза внешними потребителями.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП может включать:

- оценки соответствия реализуемых вузом образовательных программ требованиям к их государственной аккредитации;
- независимой общественно-профессиональной аккредитации реализуемых вузом образовательных программ;
- мониторингов, проводимых различными организациями и ведомствами;
- ежегодный отчёт о самообследовании;

– независимую оценку качества образования с привлечением общественных, общественно-профессиональных, автономных некоммерческих, негосударственных организаций, отдельных физических лиц, специализирующихся на вопросах оценки качества образования.

## **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

### **7.1. Активные и интерактивные формы проведения занятий**

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. Используются такие педагогические технологии и формы проведения интерактивных занятий, как деловые и ролевые игры, компьютерные симуляции, психологические и иные тренинги, разбор конкретных ситуаций, кейс-технологии и др.

### **7.2. Проектная деятельность**

Проектная деятельность является одной из наиболее эффективных средств формирования и развития личностных качеств, характеризующих конкурентоспособного специалиста. Осуществление проектной деятельности возможно с применением метода проектов.

В условиях проектной деятельности повышается заинтересованность студентов в более глубоком понимании изучаемой проблемы, развиваются познавательные навыки, критическое мышление, умение самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, а также творческие способности. Кроме того, студенты получают опыт в решении профессионально-ориентированных задач, приобретают навыки коммуникативного общения, учатся вести себя в различных быстроменяющихся ситуациях, развивают гибкость поведения. Таким образом, проектная деятельность ориентирована на самореализацию личности студента путем развития его интеллектуальных и физических возможностей, волевых качеств и творческих способностей.

Проектная деятельность рассматривается как совместная учебно-познавательная, творческая или игровая деятельность студентов, имеющая общую цель, согласованные методы, способы деятельности, направленная на достижение общего результата деятельности.

Проектный метод, используемый для осуществления проектной деятельности, позволяет:

- научить обучающихся самостоятельно, критически мыслить;
- размышлять, опираясь на знание фактов, закономерностей науки, делать обоснованные выводы;
- принимать самостоятельные аргументированные решения;

- научить работать в команде, выполняя разные социальные роли.

Метод проектов по своей дидактической сущности нацелен на формирование компетенций, обладая которыми, выпускник вуза оказывается более приспособленным к жизни, умеющим адаптироваться к изменяющимся условиям, ориентироваться в разнообразных ситуациях, работать в различных коллективах.

Образование с использованием метода проектов способствует формированию конкурентоспособности через участие в деятельности в малых группах, где необходимо входить в ролевые позиции, участвовать в дискуссиях, групповых исследованиях, проявлять активность, аргументированно отстаивать свою точку зрения.

В процессе работы над проектом происходит тесное личностное взаимодействие студента с преподавателем на принципах равного партнерства, с одновременным отсутствием диктата со стороны преподавателя и достаточной степенью самостоятельности студента. В отличие от пассивных способов обучения метод проектов вовлекает студента в деятельность, где целью является получение результата.

## **8. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ООП**

### **8.1 Воспитательная деятельность при реализации ООП**

Основными принципами организации воспитательного процесса в образовательной среде университета являются:

- системность и целостность, как учет единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы вуза (содержательной, процессуальной и организационной);
- природосообразность, как учет в образовательном процессе индивидуальных особенностей личности и зоны ближайшего развития, приоритет ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологическая поддержка личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразность образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры вуза, гуманизации воспитательного процесса;
- принцип субъект-субъектного взаимодействия в системах «обучающийся – обучающийся», «обучающийся – академическая группа», «обучающийся – преподаватель», «преподаватель – академическая группа»;
- приоритет инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- соуправление как сочетание административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельность выбора вариантов

направлений воспитательной деятельности (в зависимости от традиций вуза, его специфики, отраслевой принадлежности и др.);

- соответствие целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;

- информированность, полнота информации, информационный обмен, учет единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

Приведенные выше принципы организации воспитательной деятельности согласуются с методологическими подходами к организации воспитательной деятельности в университете. Базовые ценности и принципы организации воспитательной работы университета – важнейшая составная часть образовательного процесса, осуществляемая в учебное и внеучебное время, которая обеспечивает развитие духовных, нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности будущего специалиста.

Воспитание рассматривается не отдельным элементом внеучебного педагогического действия, а представляет собой необходимую органическую составляющую педагогической деятельности, интегрированную в общий процесс обучения и развития. Воспитание как целенаправленный процесс социализации личности является неотъемлемым составляющим звеном единого образовательного процесса.

Внеучебная и воспитательная работа с обучающимися в университете является важнейшей составляющей качества подготовки выпускников и проводится с целью формирования у каждого студента сознательной гражданской позиции, стремления к приумножению нравственных, культурных и общественных ценностей, а также выработки навыков конструктивного поведения в социокультурной и профессиональной среде.

Комплекс методологических подходов к организации воспитательной деятельности университета включает:

- 1) Аксиологический (ценностно-ориентированный) подход, который имеет гуманистическую направленность и предполагает, что в основе управления воспитательной системы университета лежит созидательная, социально-направленная деятельность, имеющая в своем основании опору на стратегические ценности (ценность жизни и здоровья человека; духовно-нравственные ценности; социальные ценности; ценность общения, контакта и диалога; ценность развития и самореализации; ценность опыта самостоятельности и ценность профессионального опыта; ценность дружбы; ценность свободы и ответственности и др.), обладающие особой важностью и способствующие объединению людей, разделяющих эти ценности.

- 2) Системный подход к воспитательной работе университета позволяет ее рассматривать в качестве открытой социально-психологической, динамично развивающейся системы, состоящей из двух взаимосвязанных подсистем: управляющей (ректорат, отдел спортивной и социально-воспитательной работы, кураторы учебных групп, педагоги-организаторы, психологи, преподаватели Университета) и управляемой (студенческое сообщество во главе с председателем студенческого совета, студенческий актив, старосты групп, студенческие коллективы, студенческие группы), обеспечивая иерархичность

расположения элементов данной системы и наличие субординационных связей между ними.

3) Системно-деятельностный подход, являющийся основным процессом, направленным на конечный результат активной созидательной воспитывающей деятельности педагогического коллектива.

4) Культурологический подход, способствующий реализации культурной направленности образования и воспитания, и направленный на повышение общей культуры обучающихся, формирование их профессиональной культуры и культуры труда.

5) Проблемно-функциональный подход, позволяющий осуществлять целеполагание с учетом выявленных воспитательных проблем и рассматривать управление системой воспитательной работы университета, как процесс, ориентированный на достижение определенных целей.

6) Научно-исследовательский подход рассматривает воспитательную работу Университета как деятельность, имеющую исследовательскую основу и включающую комплекс методов теоретического и эмпирического характера.

7) Проектный подход предполагает разрешение имеющихся в структуре вуза социальных и иных проблем посредством индивидуальной или совместной проектной или проектно-исследовательской деятельности обучающихся под руководством преподавателей, что способствует социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества; освоению новых форм поиска, обработки и анализа информации; развитию навыков аналитического и критического мышления, коммуникативных навыков и умения работать в команде.

8) Ресурсный подход учитывает готовность университета реализовать систему воспитательной работы через нормативно-правовое, кадровое, финансовое, информационное, научно-методическое, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение.

9) Здоровьесберегающий подход направлен на повышение культуры здоровья, создание здоровьесформирующей и здоровьесберегающей образовательной среды, разработку и реализацию здоровьесозидающих мероприятий и занятий, популяризацию здорового образа жизни.

10) Информационный подход рассматривает воспитательную работу Университета, как информационный процесс, который реализуется за счет постоянного обновления объективной и адекватной информации о системе воспитательной работы в университете.

Организация внеучебной и воспитательной работы в университете осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министра образования Российской Федерации от 27.12.2002 № 4670 «Об организации внеучебной и воспитательной работы», письмом Минобрнауки России от 22.02.2006 № 06-197 «О рекомендациях по организации воспитательного процесса в Университетах», Уставом университета, нормативными локальными актами университета.

В целях создания системы воспитательной деятельности, эффективной для формирования активной, социально-ответственной, всесторонне развитой личности специалиста, востребованного на рынке труда, в университете разработана и утверждена Рабочая программа воспитания ГАОУ ВО МГУСиТ и календарный план воспитательной работы на учебный год.

Основными задачами воспитательной работы университета являются:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;
- воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности к творческому труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренних потребностей личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и управленческими способностями (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

Основные направления воспитательной работы университета:

- организационно-методическая и информационная работа;
- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое и правовое воспитание;
- профилактика экстремистских проявлений в студенческой среде;
- профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры);
- культурно-эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала студентов;
- спортивное и здоровьесберегающее воспитание;
- организация социальной поддержки студентов;
- развитие студенческого самоуправления;
- экологическое воспитание;

– бизнес-ориентирующее воспитание (молодежное предпринимательство).

Образовательный и воспитательный процессы осуществляются в онлайн и оффлайн форматах. Применяемые образовательные технологии воспитательной работы включают как актуальные традиционные, так и современные и инновационные образовательные технологии: коллективное творческое дело (КТД); арт-педагогические технологии; здоровьесберегающие технологии; технологии инклюзивного образования; технологии портфолио; тренинговые технологии; «мозговой штурм»; кейс-технологии; дистанционные образовательные технологии; цифровые образовательные технологии в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту (VГ-технологии; технологии искусственного интеллекта; smart-технологии (DM-технология; Big Data; геймификация; блокчейн и др.)).

В воспитательной системе университета реализуются три уровня общеуниверситетских форм организации воспитательной деятельности:

1) Первый уровень – массовые мероприятия. В качестве традиционных проводятся следующие мероприятия: посвящение в студенты; организационные собрания первокурсников; анкетирование первокурсников для выявления творческих, спортивных и иных интересов; конкурсы красоты; тематические вечера и фестивали, приуроченные к юбилейным, памятным датам и праздничным дням (День учителя, День России, День народного единства, День матери, День Победы, День славянской письменности и культуры и др.); новогодний праздник; фестиваль «Студенческая весна»; студенческие научные конференции; игры КВН; выпускные мероприятия (вручение дипломов).

2) Второй уровень – групповые формы. К ним относятся: мероприятия внутри коллектива студенческих групп; участие студентов в презентациях, турнирах, деловых интерактивных играх программы «Центра молодежного парламентаризма», работа научно-исследовательских студенческих групп; работа кружков по интересам; работа студий творческого направления; клубная работа; работа общественных студенческих объединений; студенческие отряды.

3) Третий уровень – индивидуальная личностно-ориентированная воспитательная работа, осуществляемая в следующих формах: индивидуальное консультирование преподавателями студентов по вопросам организации учебно-познавательной вузовской деятельности в рамках учебного курса; разработка индивидуализированных программ профессионального становления и развития студента; работа в составе небольших (временных) инициативных групп по реализации конкретных творческих проектов (научных, педагогических, в сфере искусства и т.п.); индивидуальная научно-исследовательская работа студентов под руководством преподавателей; работа студентов в рамках различных учебных практик под руководством методистов.

## **8.2. Студенческое самоуправление**

В университете сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций

выпускника (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера), всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ООП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Учебно-воспитательный процесс направлен, в частности, на развитие социально-воспитательного компонента, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Студенческий совет привлекает студентов к участию в разработке предложений по повышению качества образовательного процесса с учётом научных и профессиональных интересов обучающихся, способствует защите и предоставлению прав и интересов студентов. Студенческое самоуправление содействует органам управления университета в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов, в решении образовательных задач:

- реализация воспитательного потенциала учебной и научной работы;
- вовлечение в учебно-воспитательный процесс деятелей науки, физической культуры и спорта, искусства, работников других сфер общественной жизни;
- обеспечение мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций студентов как основы планирования учебно-воспитательной работы.

Студенческий совет проводит работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к традициям университета

Студенты активно участвуют в различных социальных проектах, организуют субботники по благоустройству и озеленению Москвы. Волонтерское движение объединяет сотни студентов университета.

### **8.3. Спортивные, творческие клубы**

Развитие физической культуры и спорта в университете предполагает проведение первенств университета по разным видам спорта (циклические, игровые и др.) для отбора в команду вуза и дальнейшего участия в мероприятиях, проводимых Московским региональным отделением ООО «Российский Студенческий Спортивный Союз».

Важное значение для гражданского становления студенческой молодежи имеет активное использование профессионально-корпоративных возможностей для формирования чувства сопричастности студентов лучшим традициям университета и физкультурно-спортивной отрасли Москвы: традиций кафедры, института, вуза, отрасли, мнений и примеров жизни и деятельности авторитетных ученых, тренеров, педагогов, специалистов.

В университете созданы условия для творческого развития студентов, развита благоприятная культурная среда. Традицией являются творческие вечера, викторины, выставки, которые проводятся силами студентов и преподавателей. Активно студенты участвуют в творческих конкурсах «Студенческая весна»,

«Алтарь Отечества», «Весна 45-го», Фестос, «Академия голос», «Паруса надежды», в межвузовском фестивале «Военно-патриотическая песня», в межвузовских соревнованиях КВН.

Активно ведется работа по пропаганде здорового образа жизни: акции студентов и преподавателей против курения наркомании, спортивные мероприятия: Спартакиада, «День здоровья», соревнования по волейболу, футболу и другим видам спорта.

Формирование и развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов.

#### **8.4. Студенческое научное общество**

Вовлечение обучающихся в научную деятельность, органически связанную с её профессиональным становлением, т.е. в исследовательскую и проектную работу, является одним из наиболее эффективных способов воспитания студентов, позволяющим решать широкий спектр учебно-воспитательных задач.

Совместное научное творчество ученых, преподавателей и студентов – самый эффективный, проверенный практикой путь развития способностей, раскрытия талантов, становления характера исследователя, воспитания инициативы, ответственности, трудолюбия, потребности и навыков постоянного самообразования в будущем.

Студенческое научное общество «Научно-образовательный круговорот» (далее – СНО НОК) университета является научным обществом, основанным на добровольном членстве и сотрудничестве.

Целью деятельности СНО НОК является создание условий для раскрытия творческих способностей и воспитания студенческой молодежи, сохранения и восполнения на этой основе интеллектуального потенциала университета, стимулирования работы кафедр по организации научно-исследовательской работы студентов, содействия работе по повышению качества подготовки специалистов с высшим образованием, дальнейшего развития интеграции науки и образования в области физической культуры и спорта.

Научно-исследовательская работа обучающегося предоставляет возможность:

- изучать специальную литературу и получать другую справочную и научно-техническую информацию, отражающую достижения отечественной и зарубежной науки, в том числе в области физической культуры и спорта;
- участвовать в проведении научных исследований и в выполнении инновационных разработок (проектов) в области физической культуры и спорта;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);
- принимать участие в разработке новых видов методик спортивной подготовки в избранном виде спорта;
- составлять отчеты (разделы отчета) по научно-исследовательской теме или ее разделу (этапу, заданию);

- публиковать статьи в научно-практических изданиях;
- выступать с докладом на конференции.

Ежегодно на базе университета проводятся олимпиады и межвузовские конференции. Кафедры вуза проводят «Неделю студенческой науки». Статьи и тезисы докладов студентов публикуются в научных сборниках и журналах.

## **9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ООП ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение по ООП инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университетом создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных обучающихся.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ**  
**для ООП 2022 направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**  
**Направленность (профиль) Управление спортивными объектами**  
**(с изменениями Протокол заседания Ученого совета № 1 от 29.08.2023 г.)**

**4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Дисциплины, практики
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Способен анализировать поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществлять декомпозицию задачи	Б1.О.1.01.03 Философия Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности Б1.О.1.01.09 Математика Б1.О.1.02.13 Прикладные методы исследовательской деятельности Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		УК-1.2 Способен демонстрировать умение осуществлять поиск и критический анализ информации, необходимой для решения задачи	Б1.О.1.01.03 Философия Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности Б1.О.1.01.09 Математика Б1.О.1.02.13 Прикладные методы исследовательской деятельности Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		УК-1.3 Способен сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	Б1.О.1.01.03 Философия Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности Б1.О.1.02.13 Прикладные методы исследовательской

			<p>деятельности  Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-1.4 Способен находить рациональные идеи для решения поставленных задач</p>	<p>Б1.О.1.01.03 Философия  Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности  Б1.О.1.01.09 Математика  Б1.О.1.02.13 Прикладные методы исследовательской деятельности  Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1 Способен определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм</p>	<p>Б1.О.1.01.08 Право  Б1.О.1.02.06 Стратегический менеджмент  Б1.О.1.02.09 Управление человеческими ресурсами  Б1.О.1.02.14 Правовое регулирование профессиональной деятельности  Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций  Б1.В.02 Трудовое и административное право  Б1.В.03 Государственное управление в спорте  Б1.В.06 Государственно-частное партнерство в спорте  Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-2.2 Способен оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Б1.О.1.02.06 Стратегический менеджмент  Б1.О.1.02.09 Управление человеческими ресурсами  Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций  Б1.В.03 Государственное управление в спорте  Б1.В.06 Государственно-частное партнерство в спорте  Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)</p>

			Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		УК-2.3 Способен выявлять и анализировать различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых норм	Б1.О.1.01.08 Право Б1.О.1.02.06 Стратегический менеджмент Б1.О.1.02.09 Управление человеческими ресурсами Б1.О.1.02.14 Правовое регулирование профессиональной деятельности Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций Б1.В.02 Трудовое и административное право Б1.В.03 Государственное управление в спорте Б1.В.06 Государственно-частное партнерство в спорте Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		УК-2.4 Способен оценивать вероятные риски и ограничения при выборе решения поставленных задач исходя из действующих правовых норм	Б1.О.1.01.08 Право Б1.О.1.02.06 Стратегический менеджмент Б1.О.1.02.09 Управление человеческими ресурсами Б1.О.1.02.14 Правовое регулирование профессиональной деятельности Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций Б1.В.02 Трудовое и административное право Б1.В.03 Государственное управление в спорте Б1.В.06 Государственно-частное партнерство в спорте Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать	УК-3.1 Способен применять понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	Б1.О.1.02.01 Теория менеджмента Б1.О.1.02.08 Психология управления Б1.О.1.02.10 Корпоративная социальная ответственность Б1.В.ДВ.04.01 Ключевые факторы успеха спортивного менеджера

	<p>свою роль в команде</p>		<p>Б1.В.ДВ.04.02 Лидерство и командообразование  Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы  ФТД.В.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности  ФТД.В.02 Организация работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на спортивном объекте</p>
	<p>УК-3.2 Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде</p>		<p>Б1.О.1.02.01 Теория менеджмента  Б1.О.1.02.08 Психология управления  Б1.О.1.02.10 Корпоративная социальная ответственность  Б1.В.ДВ.04.01 Ключевые факторы успеха спортивного менеджера  Б1.В.ДВ.04.02 Лидерство и командообразование  Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы  ФТД.В.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности  ФТД.В.02 Организация работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на спортивном объекте</p>
	<p>УК-3.3 Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата</p>		<p>Б1.О.1.02.01 Теория менеджмента  Б1.О.1.02.08 Психология управления  Б1.О.1.02.10 Корпоративная социальная ответственность  Б1.В.ДВ.04.01 Ключевые факторы успеха спортивного менеджера  Б1.В.ДВ.04.02 Лидерство и командообразование  Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной</p>

			<p>квалификационной работы</p> <p>ФТД.В.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности</p> <p>ФТД.В.02 Организация работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на спортивном объекте</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p>	<p>Б1.О.1.01.02 Иностранный язык</p> <p>Б1.О.1.01.04 Русский язык и культура речи</p> <p>Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Б1.О.1.03.01 Межкультурные коммуникации на иностранном языке</p> <p>Б1.О.1.03.02 Иностранный язык делового общения</p> <p>Б1.В.ДВ.02.01 PR и GR сопровождение спортивных мероприятий</p> <p>Б1.В.ДВ.02.02 Реклама и медиапланирование в спортивной индустрии</p> <p>Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)</p> <p>Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)</p> <p>Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>Б1.О.1.01.02 Иностранный язык</p> <p>Б1.О.1.01.04 Русский язык и культура речи</p> <p>Б1.О.1.03.01 Межкультурные коммуникации на иностранном языке</p> <p>Б1.О.1.03.02 Иностранный язык делового общения</p> <p>Б1.В.ДВ.02.01 PR и GR сопровождение спортивных мероприятий</p> <p>Б1.В.ДВ.02.02 Реклама и медиапланирование в спортивной индустрии</p> <p>Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)</p> <p>Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)</p> <p>Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

			Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Б1.О.1.01.02 Иностранный язык Б1.О.1.01.04 Русский язык и культура речи Б1.О.1.03.01 Межкультурные коммуникации на иностранном языке Б1.О.1.03.02 Иностранный язык делового общения Б1.В.ДВ.02.01 PR и GR сопровождение спортивных мероприятий Б1.В.ДВ.02.02 Реклама и медиапланирование в спортивной индустрии Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках	Б1.О.1.01.02 Иностранный язык Б1.О.1.01.04 Русский язык и культура речи Б1.О.1.03.01 Межкультурные коммуникации на иностранном языке Б1.О.1.03.02 Иностранный язык делового общения Б1.В.ДВ.02.01 PR и GR сопровождение спортивных мероприятий Б1.В.ДВ.02.02 Реклама и медиапланирование в спортивной индустрии Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык	Б1.О.1.01.02 Иностранный язык Б1.О.1.03.01 Межкультурные коммуникации на иностранном языке Б1.О.1.03.02 Иностранный язык делового общения Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие	УК-5.1 Способен формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию на основе философских знаний и социально-	Б1.О.1.01.01 История (история России, всеобщая история) Б1.О.1.01.03 Философия Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)

	общества социально-историческом, этическом философском контекстах	в исторических закономерностей развития общества	БЗ.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		и УК-5.2 Способен толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относится к историческому наследию и культурным традициям	Б1.О.1.01.01 История (история России, всеобщая история) Б1.О.1.01.03 Философия Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) БЗ.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		УК-5.3 Способен уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Б1.О.1.01.01 История (история России, всеобщая история) Б1.О.1.01.03 Философия Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) БЗ.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Способен формулировать задачи, оценивать свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели	Б1.О.1.02.08 Психология управления Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) БЗ.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		УК-6.2 Способен понимать важность планирования перспективных целей на различные периоды времени, выстраивать и реализовывать индивидуальную траекторию саморазвития, этапов карьерного роста	Б1.О.1.02.08 Психология управления Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) БЗ.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		УК-6.3 Способен применять методы и принципы саморазвития и самообразования в течение всей жизни	Б1.О.1.02.08 Психология управления Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) БЗ.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	УК-7. Способен	УК-7.1 Способен применять средства и	Б1.О.1.01.06 Физическая культура и спорт

	<p>поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>методы физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Б1.В.09.01 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: общефизическая подготовка  Б1.В.09.02 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: футбол  Б1.В.09.03 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: баскетбол  Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-7.2 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности, соблюдает нормы здорового образа жизни</p>	<p>Б1.О.1.01.06 Физическая культура и спорт  Б1.В.09.01 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: общефизическая подготовка  Б1.В.09.02 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: футбол  Б1.В.09.03 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: баскетбол  Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения</p>	<p>УК-8.1 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p>	<p>Б1.О.1.01.05 Безопасность жизнедеятельности  Б1.О.1.02.11 Организация охраны труда  Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта  Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)  Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-8.2 Способен осуществлять действия по предотвращению</p>	<p>Б1.О.1.01.05 Безопасность жизнедеятельности  Б1.О.1.02.11 Организация охраны труда</p>

	устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты	Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		УК-8.3 Способен использовать принципы и способы организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий	Б1.О.1.01.05 Безопасность жизнедеятельности Б1.О.1.02.11 Организация охраны труда Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		УК-8.4 Способен поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	Б1.О.1.01.05 Безопасность жизнедеятельности Б1.О.1.02.11 Организация охраны труда Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые	УК-9.1 Способен использовать принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в	Б1.О.1.02.08 Психология управления Б1.О.1.02.10 Корпоративная социальная ответственность Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)

	дефектологическое знание в социальной и профессиональной сферах	различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья	Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.В.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности ФТД.В.02 Организация работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на спортивном объекте
		УК-9.2 Способен взаимодействовать с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах	Б1.О.1.02.08 Психология управления Б1.О.1.02.10 Корпоративная социальная ответственность Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.В.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности ФТД.В.02 Организация работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на спортивном объекте
		УК-9.3. Способен применять базовые дефектологические знания при планировании и осуществлении профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Б1.О.1.02.08 Психология управления Б1.О.1.02.10 Корпоративная социальная ответственность Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.В.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности ФТД.В.02 Организация работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья на спортивном объекте
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические	УК-10.1 Способен понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия	Б1.О.1.02.05 Финансовый менеджмент Б1.О.1.04.02 Эконометрика и моделирование в менеджменте Б1.О.1.05 Налоги и налогообложение

решения в различных областях жизнедеятельности	государства в экономике	Б1.О.1.07 Экономика организации Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций Б1.В.04 Финансы спортивных организаций Б1.В.06 Государственно-частное партнерство в спорте Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организации Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	УК-10.2 Способен применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	Б1.О.1.02.05 Финансовый менеджмент Б1.О.1.04.02 Эконометрика и моделирование в менеджменте Б1.О.1.05 Налоги и налогообложение Б1.О.1.07 Экономика организации Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций Б1.В.04 Финансы спортивных организаций Б1.В.06 Государственно-частное партнерство в спорте Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организации Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Б1.О.1.01.08 Право Б1.О.1.02.14 Правовое регулирование профессиональной деятельности Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		УК-11.2 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Б1.О.1.01.08 Право Б1.О.1.02.08 Психология управления Б1.О.1.02.14 Правовое регулирование профессиональной деятельности Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		УК-11.3 Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях на основании нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма и терроризма	Б1.О.1.01.08 Право Б1.О.1.02.08 Психология управления Б1.О.1.02.14 Правовое регулирование профессиональной деятельности Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

#### 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Дисциплины, практики
отсутствует	ОПК-1. Способен	ОПК-1.1 Способен использовать основы экономических,	Б1.О.1.02.01 Теория менеджмента Б1.О.1.02.02 Теория организации

	решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности	Б1.О.1.04.01 Экономическая теория Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-1.2 Способен формулировать и выполнять профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	Б1.О.1.02.01 Теория менеджмента Б1.О.1.02.02 Теория организации Б1.О.1.04.01 Экономическая теория Б1.О.1.07 Экономика организации Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
отсутствует	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационных-	ОПК-2.1 Способен определять источники информации и осуществлять их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач	Б1.О.1.01.09 Математика Б1.О.1.02.12 Цифровизация управления в отрасли Б1.О.1.02.13 Прикладные методы исследовательской деятельности Б1.О.1.04.02 Эконометрика и моделирование в менеджменте Б1.О.1.04.03 Статистика Б1.О.1.04.04 Бухгалтерский (финансовый) и управленческий учет Б1.О.1.04.05 Экономический анализ Б1.О.1.05 Налоги и налогообложение Б1.О.1.08 Комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций) Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-2.2 Способен выбирать соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные	Б1.О.1.01.09 Математика Б1.О.1.02.12 Цифровизация управления в отрасли Б1.О.1.02.13 Прикладные методы исследовательской деятельности Б1.О.1.04.02 Эконометрика и моделирование в менеджменте Б1.О.1.04.03 Статистика

	аналитических систем	информационные технологии и программное обеспечение	Б1.О.1.04.04 Бухгалтерский (финансовый) и управленческий учет Б1.О.1.04.05 Экономический анализ Б1.О.1.05 Налоги и налогообложение Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-2.3 Способен обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы	Б1.О.1.02.12 Цифровизация управления в отрасли Б1.О.1.02.13 Прикладные методы исследовательской деятельности Б1.О.1.04.02 Эконометрика и моделирование в менеджменте Б1.О.1.04.03 Статистика Б1.О.1.04.04 Бухгалтерский (финансовый) и управленческий учет Б1.О.1.04.05 Экономический анализ Б1.О.1.05 Налоги и налогообложение Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
отсутствует	ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости,	ОПК-3.1 Способен интерпретировать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления	Б1.О.1.02.04 Методы принятия управленческих решений Б1.О.1.02.08 Психология управления Б1.О.1.02.09 Управление человеческими ресурсами Б1.О.1.02.10 Корпоративная социальная ответственность Б1.О.1.04.02 Эконометрика и моделирование в менеджменте Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

	<p>содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>ОПК-3.2 Способен анализировать результаты проблемных ситуаций организации для формирования и принятия организационно-управленческих решений с учетом достижения социально-экономической эффективности</p>	<p>Б1.О.1.02.04 Методы принятия управленческих решений  Б1.О.1.02.08 Психология управления  Б1.О.1.02.09 Управление человеческими ресурсами  Б1.О.1.02.10 Корпоративная социальная ответственность  Б1.О.1.04.02 Эконометрика и моделирование в менеджменте  Б1.О.1.07 Экономика организации  Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)  Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>ОПК-3.3 Способен оценивать ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современные компьютерный инструментарий</p>	<p>Б1.О.1.02.04 Методы принятия управленческих решений  Б1.О.1.02.08 Психология управления  Б1.О.1.02.09 Управление человеческими ресурсами  Б1.О.1.02.10 Корпоративная социальная ответственность  Б1.О.1.04.02 Эконометрика и моделирование в менеджменте  Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)  Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
отсутствует	<p>ОПК-4  Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и</p>	<p>ОПК-4.1 Способен применять основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, выявлять и оценивать возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.</p>	<p>Б1.О.1.02.03 Маркетинг  Б1.О.1.02.07 Управление проектами  Б1.О.1.06 Бизнес-планирование  Б1.О.1.07 Экономика организации  Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)  Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

	развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.2 Способен осуществлять разработку бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Б1.О.1.02.03 Маркетинг Б1.О.1.02.07 Управление проектами Б1.О.1.06 Бизнес-планирование Б1.О.1.07 Экономика организации Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-4.3. Способен оценивать вероятные риски и ограничения в решении поставленных профессиональных задач, осуществлять выбор наиболее оптимального решения, в том числе, в условиях неопределенности	Б1.О.1.02.03 Маркетинг Б1.О.1.02.07 Управление проектами Б1.О.1.06 Бизнес-планирование Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
отсутствует	ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными	ОПК-5.1 Способен применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач	Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности Б1.О.1.02.12 Цифровизация управления в отрасли Б1.О.1.04.02 Эконометрика и моделирование в менеджменте Б1.О.1.04.03 Статистика Б1.О.1.04.05 Экономический анализ Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-5.2 Способен выбирать инструментарий обработки и анализа данных, современные	Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности Б1.О.1.02.12 Цифровизация управления в отрасли

	массивами данных и их интеллектуальный анализ	информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, соответствующие содержанию профессиональных задач	Б1.О.1.04.02 Эконометрика и моделирование в менеджменте Б1.О.1.04.03 Статистика Б1.О.1.04.05 Экономический анализ Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-5.3 Способен применять современные инструменты менеджмента и информационно-коммуникационные технологии для разработки мероприятий по повышению эффективности организации	Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности Б1.О.1.02.12 Цифровизация управления в отрасли Б1.О.1.04.02 Эконометрика и моделирование в менеджменте Б1.О.1.04.03 Статистика Б1.О.1.04.05 Экономический анализ Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
отсутствует	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий, и использовать их для решения задач профессионал	ОПК-6.1. Знает современные информационные технологии (виды, принципы, методы, средства и инструментарий), в том числе отечественного производства при решении стандартных задач профессиональной деятельности, а также учёт основных требований информационной безопасности	Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности Б1.О.1.02.12 Цифровизация управления в отрасли Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-6.2. Способен выбирать современные информационные технологии (виды, методы, средства и	Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности Б1.О.1.02.12 Цифровизация управления в отрасли

	ьной деятельности	инструментарий), в том числе отечественного производства при решении стандартных задач профессиональной деятельности (включая средства и методы сбора, передачи и обработки данных результатов научно-исследовательской и практической деятельности), а также учётом основных требований информационной безопасности	Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		ОПК-6.3. Способен владеть навыками применения современных информационных технологий, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности (включая обработку и анализ результатов научно-исследовательской и практической деятельности), а также учётом основных требований информационной безопасности	Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности Б1.О.1.02.12 Цифровизация управления в отрасли Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

#### 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) профессиональных компетенций (при наличии)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Профессиональная функция соответствие с профессиональным стандартом/стандартами	Дисциплины, практики
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
отсутствует	ПК-1 Способен	ПК-1.1 Способен осуществлять	07.007	Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности

<p>регламентировать процессы подразделения организации или разрабатывать административные регламенты подразделения организации</p>	<p>сбор информации о процессе подразделения спортивного объекта с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения спортивного объекта</p>	<p>Специалист по процессному управлению А/01.6 А/02.6 А/03.6 А/04.6</p>	<p>Б1.О.1.02.09 Управление человеческими ресурсами Б1.О.1.04.04 Бухгалтерский (финансовый) и управленческий учет Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций Б1.В.02 Трудовое и административное право Б1.В.05 Управление инфраструктурой спортивных организаций, сертификация спортивных сооружений Б1.В.08 Управление качеством услуг спортивных организаций Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организации Б1.В.ДВ.04.01 Ключевые факторы успеха спортивного менеджера Б1.В.ДВ.04.02 Лидерство и командообразование Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная) Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>ПК-1.2 Способен разрабатывать и совершенствовать регламент процесса подразделения спортивного объекта или административный регламент подразделения спортивного объекта</p>	<p>Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности Б1.О.1.02.09 Управление человеческими ресурсами Б1.О.1.04.04 Бухгалтерский (финансовый) и управленческий учет Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций Б1.В.02 Трудовое и административное право Б1.В.05 Управление инфраструктурой спортивных организаций, сертификация спортивных сооружений Б1.В.08 Управление качеством услуг спортивных организаций Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта</p>	

			<p>Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организации  Б1.В.ДВ.04.01 Ключевые факторы успеха спортивного менеджера  Б1.В.ДВ.04.02 Лидерство и командообразование  Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>ПК-1.3 Способен вводить в действие регламент процесса подразделения спортивного объекта или административный регламент подразделения спортивного объекта</p>	<p>Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности  Б1.О.1.02.09 Управление человеческими ресурсами  Б1.О.1.04.04 Бухгалтерский (финансовый) и управленческий учет  Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций  Б1.В.02 Трудовое и административное право  Б1.В.05 Управление инфраструктурой спортивных организаций, сертификация спортивных сооружений  Б1.В.08 Управление качеством услуг спортивных организаций  Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта  Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организации  Б1.В.ДВ.04.01 Ключевые факторы успеха спортивного менеджера  Б1.В.ДВ.04.02 Лидерство и командообразование  Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

		<p>ПК-1.4 Способен анализировать информацию о функционировании и системы внутреннего документооборота спортивного объекта, вести базы данных по различным показателям</p>		<p>Б1.О.1.01.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности  Б1.О.1.02.09 Управление человеческими ресурсами  Б1.О.1.04.04 Бухгалтерский (финансовый) и управленческий учет  Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций  Б1.В.02 Трудовое и административное право  Б1.В.05 Управление инфраструктурой спортивных организаций, сертификация спортивных сооружений  Б1.В.08 Управление качеством услуг спортивных организаций  Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта  Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организации  Б1.В.ДВ.04.01 Ключевые факторы успеха спортивного менеджера  Б1.В.ДВ.04.02 Лидерство и командообразование  Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
отсутствует	<p>ПК-2  Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками</p>	<p>ПК-2.1 Способен разрабатывать мероприятия по воздействию на риск, возникающий на спортивном объекте, в разрезе отдельных видов и их</p>	<p>08.018 Специалист по управлению рисками  В/01.6  В/02.6  В/04.6</p>	<p>Б1.О.1.02.06 Стратегический менеджмент  Б1.О.1.06 Бизнес-планирование  Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций  Б1.В.03 Государственное управление в спорте  Б1.В.06 Государственно-частное партнерство в спорте  Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта  Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организации</p>

	экономическая оценка		<p>Б1.В.ДВ.03.01 Риск-менеджмент в сфере управления спортивными объектами</p> <p>Б1.В.ДВ.03.02 Система предупреждения рисков в антикризисном управлении</p> <p>Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))</p> <p>Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)</p> <p>Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
	ПК-2.2 Способен документировать процессы управления рисками и корректировать реестр рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений деятельности спортивного объекта		<p>Б1.О.1.02.06 Стратегический менеджмент</p> <p>Б1.О.1.06 Бизнес-планирование</p> <p>Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций</p> <p>Б1.В.03 Государственное управление в спорте</p> <p>Б1.В.06 Государственно-частное партнерство в спорте</p> <p>Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта</p> <p>Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организации</p> <p>Б1.В.ДВ.03.01 Риск-менеджмент в сфере управления спортивными объектами</p> <p>Б1.В.ДВ.03.02 Система предупреждения рисков в антикризисном управлении</p> <p>Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))</p> <p>Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)</p> <p>Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
	ПК-2.3 Способен оценивать инвестиционные проекты, планировать и прогнозировать		<p>Б1.О.1.02.06 Стратегический менеджмент</p> <p>Б1.О.1.06 Бизнес-планирование</p> <p>Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций</p> <p>Б1.В.03 Государственное управление в спорте</p> <p>Б1.В.06 Государственно-частное партнерство в спорте</p>

		финансовые показатели деятельности спортивного объекта		<p>Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта</p> <p>Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организации</p> <p>Б1.В.ДВ.03.01 Риск-менеджмент в сфере управления спортивными объектами</p> <p>Б1.В.ДВ.03.02 Система предупреждения рисков в антикризисном управлении</p> <p>Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))</p> <p>Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)</p> <p>Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
отсутствует	ПК-3 Способен использовать технологию проведения маркетингового исследования с использованием инструментов маркетинга	ПК-3.1 Способен осуществлять подготовку и проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга в сфере физической культуры и спорта	08.035 Маркетолог А/01.6 А/02.6	<p>Б1.О.1.02.03 Маркетинг</p> <p>Б1.В.07 Ивент-менеджмент в спорте</p> <p>Б1.В.08 Управление качеством услуг спортивных организаций</p> <p>Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))</p> <p>Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)</p> <p>Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
отсутствует	ПК-4 Способен руководить деятельностью спортивного	ПК-4.1 Способен управлять процессами технической эксплуатации, ремонта и	05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей	<p>Б1.О.1.02.06 Стратегический менеджмент</p> <p>Б1.О.1.02.07 Управление проектами</p> <p>Б1.О.1.02.11 Организация охраны труда</p> <p>Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций</p> <p>Б1.В.04 Финансы спортивных организаций</p>

<p>объекта, в т.ч. осуществлять его техническую эксплуатацию, ремонт и модернизацию спортивного и технологического оборудования</p>	<p>модернизации спортивного и технологического оборудования на спортивном объекте</p>	<p>деятельность в области физической культуры и спорта  A/01.6  A/02.6  A/03.6  A/04.6  C/01.6  C/02.6  C/03.6  C/04.6  C/05.6</p>	<p>Б1.В.05 Управление инфраструктурой спортивных организаций, сертификация спортивных сооружений  Б1.В.08 Управление качеством услуг спортивных организаций  Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта  Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организации  Б1.В.ДВ.03.01 Риск-менеджмент в сфере управления спортивными объектами  Б1.В.ДВ.03.02 Система предупреждения рисков в антикризисном управлении  Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>ПК-4.2 Способен управлять персоналом спортивного объекта, в т.ч. задействованным в работах по технической эксплуатации, ремонту и модернизации спортивного и технологического оборудования</p>		<p>Б1.О.1.02.06 Стратегический менеджмент  Б1.О.1.02.07 Управление проектами  Б1.О.1.02.11 Организация охраны труда  Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций  Б1.В.04 Финансы спортивных организаций  Б1.В.05 Управление инфраструктурой спортивных организаций, сертификация спортивных сооружений  Б1.В.08 Управление качеством услуг спортивных организаций  Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта  Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организации  Б1.В.ДВ.02.01 PR и GR сопровождение спортивных мероприятий</p>

			<p>Б1.В.ДВ.02.02 Реклама и медиапланирование в спортивной индустрии  Б1.В.ДВ.03.01 Риск-менеджмент в сфере управления спортивными объектами  Б1.В.ДВ.03.02 Система предупреждения рисков в антикризисном управлении  Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>ПК-4.3 Способен руководить физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельностью спортивного объекта, в т.ч. подготовкой спортивного и технологического оборудования для проведения спортивных и иных массовых мероприятий</p>		<p>Б1.О.1.02.06 Стратегический менеджмент  Б1.О.1.02.07 Управление проектами  Б1.О.1.02.11 Организация охраны труда  Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций  Б1.В.04 Финансы спортивных организаций  Б1.В.05 Управление инфраструктурой спортивных организаций, сертификация спортивных сооружений  Б1.В.07 Ивент-менеджмент в спорте  Б1.В.08 Управление качеством услуг спортивных организаций  Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта  Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организации  Б1.В.ДВ.02.01 PR и GR сопровождение спортивных мероприятий  Б1.В.ДВ.02.02 Реклама и медиапланирование в спортивной индустрии  Б1.В.ДВ.03.02 Система предупреждения рисков в антикризисном управлении  Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)</p>

	<p>ПК-4.4 Способен осуществлять контроль и учет деятельности спортивного объекта, разрабатывать направления технического развития спортивного объекта, обеспечивать безопасность при использовании спортивного и технологического оборудования</p>		<p>Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>Б1.О.1.02.11 Организация охраны труда  Б1.В.01 Менеджмент спортивных организаций  Б1.В.05 Управление инфраструктурой спортивных организаций, сертификация спортивных сооружений  Б1.В.08 Управление качеством услуг спортивных организаций  Б1.В.ДВ.01.01 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта  Б1.В.ДВ.01.02 Управление экономической безопасностью организации  Б2.О.02(П) Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)  Б2.О.03(Пд) Производственная (преддипломная)  Б3.О.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
--	--	--	---

**ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ГОРОДА МОСКВЫ**  
**Государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования города Москвы**  
**«Московский государственный университет спорта и туризма»**  
**(ГАОУ ВО МГУСиТ)**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 1**  
**заседания Ученого совета**

г. Москва

29 августа 2023 г.

Состав Ученого совета – 25 человека.

Присутствовали на заседании:

– 22 члена Ученого совета (88 %);

Отсутствовали: 3 человека из состава Ученого совета – Масягина Н.В., Быстрицкая Е.В., Горячева Ю.С.

Заседание проходило в очной форме, по адресу: 117519, г. Москва, Кировоградская улица, дом 21, корп.1, 2 этаж «Зал заседаний Ученого совета».

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

**3. Об актуализации и утверждении основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, магистратуры, аспирантуры и среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год.**

начальник отдела методического обеспечения  
и контроля качества образовательного процесса  
Федорова Ольга Викторовна

**СЛУШАЛИ:**

Федорову О.В.: об актуализации и утверждении основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, магистратуры, аспирантуры и среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год.

Обсудив поступившую информацию Ученый совет

**ПОСТАНОВИЛ:**

Внести ежегодные обновления в основные образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования, реализуемые в 2023-2024 учебном году в части следующих компонентов ОП: календарные учебные графики, литература, фонды оценочных средств.

Внести изменения в основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, реализуемые в 2023-2024 учебном году в связи с внесением изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования - бакалавриат в части содержания компетенции УК-10/УК-11 (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 февраля 2023 г. N 208).

**Результаты голосования – «единогласно».**

Председатель Ученого совета



Н.В. Масягина

Учёный секретарь Ученого совета



А.М. Каткова

«30» августа 2023 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ГОРОДА МОСКВЫ**  
**Государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования города Москвы**  
**«Московский государственный университет спорта и туризма»**  
**(ГАОУ ВО МГУСиТ)**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 6**  
**заседания Ученого совета**

г. Москва

30 января 2024 г.

Состав Ученого совета – 25 человек.

Присутствовали на заседании:

- члена Ученого совета (80 %);
- отсутствовали 5 человек из состава Ученого совета – Быстрицкая Е.В., Косолапов А.Б., Масягина Н.В., Павлов В.Н., Успенская М.Е.

Заседание проходило в очной форме, по адресу: 117519, г. Москва, Кировоградская улица, дом 21, корп.1, 2 этаж «Зал заседаний Учено совета».

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

**РАЗНОЕ 5.**

**5.2. ВОПРОС**

Об утверждении/обновлении учебных планов и календарных учебных графиков основных образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования на 2024/2025 учебный год.

начальник отдела методического обеспечения и контроля качества  
образовательного процесса  
Федорова Ольга Викторовна

**СЛУШАЛИ:**

Федорову О.В.: об утверждении/обновлении учебных планов и календарных учебных графиков основных образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования на 2024/2025 учебный год; внесении изменений в отдельные основные образовательные программы высшего образования.

Обсудив поступившую информацию Ученый совет

**ПОСТАНОВИЛ:**

На основании приказа Рособрнадзор № 2265 от 28.20.2023 в связи с государственной аккредитацией ранее не аккредитованных образовательных программ одобрить внесение изменений в основные образовательные программы высшего образования в п. 5.2, 5.3, 5.6, 5.8: заменить «Итоговая (государственная итоговая) аттестация» на «Государственная итоговая аттестация», по направлениям подготовки:

- 37.03.01 Психология
- 38.03.02 Менеджмент
- 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
- 44.03.01 Педагогическое образование
- 37.04.01 Психология

**Результаты голосования – «единогласно».**

Заместитель председателя  
Ученого совета



А.А. Васильченко

Ученый секретарь Ученого совета  
«31» января 2024 г.



А.М. Каткова

ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский государственный университет спорта и туризма»  
(ГАОУ ВО МГУСиТ)

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 1**  
**заседания Ученого совета**

г. Москва

27 августа 2024 г.

Состав Ученого совета – 22 человека.

Присутствовали на заседании:

– 19 членов Ученого совета (86%);

Отсутствовало 3 человека из состава Ученого совета – Зайнетдинов М.В.,  
Масягина Н.В., Коршунов А.В.

Заседание проходило в очной форме, по адресу: 117519, г. Москва, Кировоградская  
улица, дом 21, корп. 1, 2 этаж «Зал заседаний Ученого совета».

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

**ВОПРОС 2.**

Об актуализации и утверждении основных образовательных программ высшего  
образования – программ бакалавриата, магистратуры, аспирантуры и среднего  
профессионального образования на 2024/2025 учебный год.

начальник отдела методического обеспечения  
и контроля качества образовательного процесса  
Федорова Ольга Викторовна

**СЛУШАЛИ:**

Федорову О.В.: об актуализации и утверждении основных образовательных программ  
высшего образования – программ бакалавриата, магистратуры, аспирантуры и среднего  
профессионального образования на 2023/2024 учебный год.

Обсудив поступившую информацию Ученый совет

**ПОСТАНОВИЛ:**

В соответствии с Положением об образовательной программе высшего образования –  
программе бакалавриата, программе магистратуры, Положением о программе подготовки  
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ГАОУ ВО МГУСиТ, Положением о  
программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре:

Внести ежегодные обновления в основные образовательные программы высшего  
образования, реализуемые в 2024-2025 учебном году, в части следующих компонентов  
образовательных программ: календарные учебные графики, литература, фонды оценочных  
средств.

**Результаты голосования – "единогласно"**

Председатель Ученого совета

Н.В. Масягина

Ученый секретарь Ученого совета

А.М. Каткова

«30» августа 2024 г.

ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский государственный университет спорта и туризма»  
(ГАОУ ВО МГУСиТ)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 1  
заседания Ученого совета

г. Москва

26 августа 2025 г.

Состав Ученого совета – 22 человека.

Присутствовали – 19 членов Ученого совета (86 %).

Отсутствовали – 3 члена Ученого совета (Масягина Н.В., Коршунов А.В., Успенская М.Е.).

Явочный лист прилагается к протоколу.

Заседание проходило в очной форме, по адресу: 125499, г. Москва, Кронштадтский бульвар, д.43А, конференц-зал.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

**ВОПРОС 2.**

**Об актуализации и утверждении основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, магистратуры, аспирантуры, ординатуры и среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год.**

начальник отдела методического обеспечения  
и контроля качества образовательного процесса  
Федорова Ольга Викторовна

**СЛУШАЛИ:**

Федорову О.В.: об актуализации и утверждении основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, магистратуры, аспирантуры, ординатуры и среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год.

Обсудив поступившую информацию Ученый совет

**ПОСТАНОВИЛ:**

В соответствии с действующим законодательством в сфере образования, локальными нормативными актами ГАОУ ВО МГУСиТ:

Внести ежегодные обновления в основные образовательные программы общего образования, среднего профессионального образования и высшего образования, реализуемые в 2025-2026 учебном году в части следующих компонентов образовательных программ: календарные учебные графики, литература, фонды оценочных средств.

На основании решения Ученого совета ГАОУ ВО МГУСиТ от 27.05.2025, протокол № 10 о внесении изменений в структуру университета в связи с переименованием кафедры иностранных языков на кафедру международных коммуникаций и медиатехнологий внести соответствующие изменения в учебно-методическую документацию реализуемых основных образовательных программ.

**Результаты голосования – "единогласно"**

Председатель Ученого совета



Н.В. Масягина

Ученый секретарь Ученого совета



А.М. Каткова

«27» августа 2025 г.