

<b>ЧЕМПИОНАТ</b>	Вузовский чемпионат
<b>Сроки проведения</b>	29 мая 2023 г. - 01 июня 2023 г.
<b>Место проведения</b>	Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы "Московский государственный университет спорта и туризма". 117519, г. Москва, ул. Кировоградская, д.21, корп.1, аудитория: № 322, 323, 325, 326, 327
<b>НАИМЕНОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>	Администрирование отеля
<b>Главный эксперт</b>	Крамарова Татьяна Юрьевна
<b>Заместитель Главного эксперта</b>	Воробьева Наталья Алексеевна
<b>Технический эксперт</b>	Монов Алексей Алексеевич
<b>Эксперт по CIS</b>	Крамарова Татьяна Юрьевна
<b>Количество экспертов (в том числе с главным и заместителем)</b>	7
<b>Количество конкурсантов (команда)</b>	6
<b>Количество рабочих мест</b>	7 (1 стойка администратора, 6 индивидуальных)
<b>Общая площадь застройки компетенции</b>	304,7

**РАБОЧАЯ ПЛОЩАДКА КОНКУРСАНТОВ (BACK-OFFICE)**

ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ (НА 1 КОНКУРСАНТА / КОМАНДУ)		ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ / КОМАНДУ)				
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Комментарий
1	Ноутбук ПК/Моноблок	4 GB ОЗУ, 1 GB видеокарта, 500 Gb жесткий диск, Windows 7/8/9/10 или аналог	шт	1	7	Характеристики рекомендуемые, фактические характеристики могут отличаться. + клавиатура, если используется моноблок или ПК.
2	Манипулятор типа мышь	Проводная/беспроводная	шт	1	7	
3	Принтер	Черно-белая печать	шт	-	1	Печать заданий, выполненных участниками; необходимо подключение к ноутбукам по сети/либо печать с флеш карты/отдельный ноутбук для коммутации с принтером
4	Таймер	Обратный отчет, часы, минуты, секунды. Настенный.	шт	-	1	Размер таймера зависит от размеров помещения. Каждый конкурсант со своего рабочего места должен хорошо видеть количество оставшегося времени.
5	Флэш-накопитель	2 GB	шт	-	1	
ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (НА 1 КОНКУРСАНТА / КОМАНДУ)		ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ / КОМАНДУ)				
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Комментарий
1	Офисный пакет приложений.	Работа с текстами, электронными таблицами, базами данных	шт	1	7	Microsoft office или аналоги
МЕБЕЛЬ И ФУРНИТУРА (НА 1 КОНКУРСАНТА / КОМАНДУ)		МЕБЕЛЬ И ФУРНИТУРА (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ / КОМАНДУ)				
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Комментарий
1	Стол письменный	800*600*750 мм. ЛДСП	шт	-	12	
2	Офисный стул	Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80	шт	-	12	
3	Мусорная корзина	10 л.	шт	-	1	
4	Кувлер	для бутылей 19 л., холодная/горячая вода	шт	-	1	
СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ (НА 1 КОНКУРСАНТА / КОМАНДУ)		СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ / КОМАНДУ)				
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Комментарий
1	Отгугливатель	Отгугливатель углекислотный	шт	-	1	
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ / КОМАНДУ)		РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ / КОМАНДУ)				
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Комментарий
1	Мусорные мешки	60 л. не менее 10 шт	уп	-	1	
2	Одноразовые стаканы	Объем 0,2 л. 100 шт.	уп	-	1	
3	Бутыль с питьевой водой	19 л.	шт	-	1	
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОНКУРСНЫХ ПЛОЩАДОК КОМАНД (КОММУНИКАЦИИ, ПОДЪЕМОНИЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.Д.)		ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОНКУРСНЫХ ПЛОЩАДОК КОМАНД (КОММУНИКАЦИИ, ПОДЪЕМОНИЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.Д.)				
№	Требование (описание)			Комментарий		
1	Площадь не менее 3 кв.м. на 1 рабочее место					
2	Электричество на 1 рабочее место - 220 Вольт					
3	Электричество для подключения принтера - 220 Вольт					

**ОБЩАЯ РАБОЧАЯ ПЛОЩАДКА КОНКУРСАНТОВ (FRONT-OFFICE), БРИФИНГ-ЗОНА**

ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ / КОМАНДУ)		ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ / КОМАНДУ)				
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Комментарий
1	Ноутбук	4 GB ОЗУ, 1 GB видеокарта, 500 Gb жесткий диск, Windows 7/8/9/10	шт	-	1	Характеристики рекомендуемые, фактические характеристики могут отличаться
2	Манипулятор типа мышь	Беспроводная лазерная	шт	-	1	
3	Сервер для размещения системы управления гостиницей	Intel(R) Core(TM) i7-8700 CPU @ 3.20GHz RAM 2x16Gb SSD KXG60ZNV256G NVMe; TOSHIBA 256GB HDD ST1000DM010-2EP102 1Tb GPU NVIDIA GeForce GTX 1070 8.0 GB Gigabit Ethernet Controller OS - Windows 10 Home Single Language 1909 18369.900 или аналог	шт	-	1	*ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ. Характеристики рекомендуемые, фактические характеристики могут отличаться.
4	МФУ	печать, копирование, сканирование (РЕСУРС НЕ МЕНЕЕ 20000 СТР./МЕС.)	шт	-	1	
5	Терминал для платежных карт	Функции: осуществление операций с платежными картами	шт	-	1	возможно использование неработающего устройства
6	Телефон	Радиотелефон на подставке	шт	-	1	возможно использование неработающего устройства, реальные звонки не осуществляются
7	ЖК панель	Не менее 42", интерфейс HDMI	шт	-	1	
8	Кабель HDMI	Не менее 5 м.	шт	-	1	
9	Флэш-накопитель	2 GB	шт	-	1	
10	Денежный ящик	Минимум 5 отделений	шт	-	1	
11	Мини-сейф	Высота: 170мм, Глубина: 230мм, Ширина: 260мм	шт	-	1	Характеристики рекомендуемые, фактические характеристики могут отличаться
12	Детектор денежных купюр	Просмотровый или автоматический	шт	-	1	
13	Устройство для имитации телефонного звонка	Имитация телефонного звонка	шт	-	1	
14	Таймер	Обратный отчет, часы, минуты, секунды. Настольный	шт	-	1	Размещается на стойке администратора в поле зрения конкурсанта
15	Ключи-карта для электронных замков	Магнитная пластиковая	шт	-	10	
16	Кейхолдер	Плотная бумага, карман для карты-ключа	шт	-	30	
ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (НА 1 КОНКУРСАНТА / КОМАНДУ)		ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ / КОМАНДУ)				
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Комментарий
1	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЦЕЙ (АСУ)	Функции: бронирование, учет заезда и выезда гостей, расчеты. Номерной фонд системы не менее 30 номеров	шт	-	1	Travel.Inc. Доступ к специализированному программному обеспечению (ПО) необходимо предоставить конкурсантам не менее, чем за 30 дней до начала соревновательной части. Доступ к ПО необходимо обеспечить в формате 24/7. На площадке необходим специалист, способный установить и настроить ПО. *Отель.База для редактирования* используется только в исключительных случаях по согласованию заместителя менеджера компетенции по Вузской ветке чемпионата. *В финале Межвузовского чемпионата будет использовано программное обеспечение. Travel.Inc. Доступ к ПО будет предоставлен организаторами заблаговременно в удаленном формате при удаленном или очном проведении финала межвузовского чемпионата.
МЕБЕЛЬ И ФУРНИТУРА (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ / КОМАНДУ)		МЕБЕЛЬ И ФУРНИТУРА (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ / КОМАНДУ)				
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Комментарий
1	Стойка администратора	(ШхГхВ) 2200x600x1200 (высота рабочего стола стойки 950)	шт	-	1	необходимо наличие полок, ящиков, выдвижных пластиковых карточек. Остальные размеры и окончательная конфигурация согласовывается в ГЭ после определения исполнителя заказа и представленных им моделей и их комплектаций
2	Кресло для гостиницы	Внутренняя ширина сиденья: 450мм Глубина сиденья: 400мм Высота спинки: 470мм Макс. статическая нагрузка, кг: 100	шт	-	2	в одной цветовой (или сочетающейся) гамме со стойкой администратора; размеры рекомендуемые, фактические размеры могут отличаться
3	Стол журнальный	стекло прозрачное/металл, 1075x677x510 мм)	шт	-	3	в одной цветовой (или сочетающейся) гамме со стойкой администратора; размеры рекомендуемые, фактические размеры могут отличаться
4	Шкаф стеллаж для документов полузакрытый	(ШхГхВ) 802x432x1975 мм	шт	-	1	в одной цветовой (или сочетающейся) гамме со стойкой администратора; размеры рекомендуемые, фактические размеры могут отличаться
5	Торшер настольный	металл/пластик, высота 1500 мм.	шт	-	1	в одной цветовой (или сочетающейся) гамме со стойкой администратора; размеры рекомендуемые, фактические размеры могут отличаться
6	Стойка настенная для газет и журналов	Настольная/навесная	шт	-		
7	Журналы и газеты	Актуальные местные и федеральные издания	шт	-	5	количество может быть любым
8	Часы настенные	Диаметр: приблизительно 28 см	шт	-	5	размеры рекомендуемые, фактические размеры могут отличаться; часы одиночные, корпус серебристый/металлик, циферблат белый

9	Комплект из 5 табличек под часы с названиями городов London, New-York, Tokyo, Moscow, город проведения чемпионата	Размер таблички 20x7 см	комплект	-	1	Цвет табличек серебристый металл, шрифт шрифта черный
10	Стол письменный	(800*600*750 мм. ЛДСП)	шт	-	6	в одной цветовой гамме со стойкой администратора
11	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	10	для конкурсантов и экспертов коммнатиров во время проведения брифинга, во время проведения чемпионата для жюри, волонтеров, компатриотов, зрителей
12	Мусорная корзина	10 л.	шт	-	1	
13	Кулер	для бутылей 19 л., холодная/горячая вода	шт	-	1	
<b>СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ - КОМАНД)</b>						
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Комментарий	
1	Набор первой медицинской помощи	Коллективная для работников, комплектация согласно Приказу Минздравасохранения РФ № 169н	набор	1	для удобства поиска позиции при закупке можно указывать "Аптечка первой помощи, приказ № 169н"	
2	Ответушитель	Ответушитель углекислотный	шт	1		
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ - КОМАНД)</b>						
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Комментарий	
1	Мусорные мешки	60 л. не менее 10 шт	уп	-	1	
2	Одноразовые стаканы	Объем 0,2 л. 100 шт.	уп	-	2	
3	Бутыл с питьевой водой	19 л.	шт	-	1	
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ РАБОТЫ И ПЛОЩАДКЕ КОНКУРСАНТОВ (КОММУНИКАЦИИ, ПОДЪЕМНЫЕ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)</b>						
№	Требование (описание)	Комментарий				
1	Рекомендованная площадь зоны не менее 42 м.кв.; 6*7 метров	При иной конфигурации необходимо понимание достаточности площади и пространства для				
2	Подключение ноутбука к проводному интернету					
3	Электричество - 220 Вольт для подключения ноутбука, МФУ, торшера, акустической системы, миксера, радиотантригуры, ЖК Панели					

## КОМНАТА ЭКСПЕРТОВ

### ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ (НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ)

№	Наименование	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Комментарий	
1	Ноутбук	4 GB ОЗУ, 1 GB видеокарта, 500 Gb жесткий диск, Windows 7/8/9/10 Microsoft Office или аналог	шт	-	1	Характеристики рекомендованные, фактические характеристики могут отличаться
2	Флэш-накопитель	2GB	шт	-	1	
<b>МЕБЕЛЬ И ФУРНИТУРА (НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ)</b>						
№	Наименование	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Комментарий	
1	Стол переговорный модульный	600x850x743 мм	модуль	-	6	При вместительности 1 модуля 1 чел. Возможна замена письменными столами в количестве необходимом для размещения 10 чел, фактические характеристики могут отличаться
2	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	14	
3	Стеклаж	(ШхГхВ) 2000x500x2000 металлический, 5 полоз	шт	-	1	Наличие стекалаж актуально при отсутствии достаточного пространства для складывания и хранения ведомостей оценки
4	Зеркало	В полный рост напольное/настенное	шт	-	1	В полный рост
5	Запираемый шкафчик (локер)	Ширина :300мм Глубина :500мм Высота :1830мм	шт	-	6	Согласно количеству экспертов. Наличие позиции не обязательно при возможности безопасного хранения одежды и личных вещей экспертов в данном или ином помещении
6	Мусорная корзина	10 л.	шт	-	1	
7	Кулер	для бутылей 19 л., холодная/горячая вода	шт	-	1	
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ - КОМАНД)</b>						
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Комментарий	
1	Мусорные мешки	60 л. не менее 10 шт	уп	-	1	
2	Одноразовые стаканы	Объем 0,2 л. 100 шт.	уп	-	2	
3	Бутыл с питьевой водой	19 л.	шт	-	3	
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМНАТЫ ЭКСПЕРТОВ (КОММУНИКАЦИИ, ПОДЪЕМНЫЕ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)</b>						
№	Требование (описание)	Комментарий				
1	Подключение ноутбука к беспроводному интернету					
2	Электричество - 220 Вольт для подключения ноутбука + 2 свободные розетки					

## МЕСТО/КОМНАТА ГЛАВНОГО ЭКСПЕРТА

### ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ (ДЛЯ Г.Э.)

№	Наименование	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Комментарий	
1	Ноутбук	4 GB ОЗУ, 1 GB видеокарта, 500 Gb жесткий диск, Windows 7/8/9/10 Microsoft Office или аналог	шт	-	1	Характеристики рекомендованные, фактические характеристики могут отличаться
2	Манипулятор типа мышь	Беспроводная лазерная	шт	-	1	
3	МФУ	Печать, копирование, сканирование (РЕСУРС НЕ МЕНЕЕ 20000 СТР./МЕС.)	шт	-	1	
4	Запасной картридж для МФУ	Не менее 2000 стр.	шт	-	2	
<b>МЕБЕЛЬ И ФУРНИТУРА (ДЛЯ Г.Э.)</b>						
№	Наименование	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Комментарий	
1	Офисный стол	(ШхГхВ) 1400x600x750 столешница не тоньше 25 мм белая или светл-серая ламинированная поверхность столешницы	шт	-	1	
2	Шкаф-стеллаж для документов открытый	(ШхГхВ) 670x330x1470	шт	-	1	При наличии другой подходящей мебели наличие позиции не обязательно. - указать фактическую.
3	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	1	
4	Кресло офисное	на колесах с подлокотниками синяя или серая обивка расчитанные на вес не менее 100 кг.	шт	-	1	
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ - КОМАНД)</b>						
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Комментарий	
1	Мусорные мешки	60 л. не менее 10 шт	уп	-	1	
2	Одноразовые стаканы	Объем 0,2 л. 100 шт.	уп	-	1	
3	Бутыл с питьевой водой	19 л.	шт	-	1	
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМНАТЫ ГЛАВНОГО ЭКСПЕРТА (КОММУНИКАЦИИ, ПОДЪЕМНЫЕ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)</b>						
№	Требование (описание)	Комментарий				
1	Подключение ноутбука к проводному интернету					
2	Электричество - 220 Вольт для подключения ноутбука и МФУ + 2 свободные розетки					

## КОМНАТА КОНКУРСАНТОВ 1 (до выполнения заданий)

### МЕБЕЛЬ И ФУРНИТУРА (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ)

№	Наименование	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Комментарий	
1	Стол переговорный модульный	600x850x743 мм	модуль	-	18	При вместительности 1 модуля 1 чел. Возможна замена письменными столами в количестве необходимом для размещения 10 чел.
2	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	18	
3	Зеркало	В полный рост напольное/настенное	шт	-	1	В полный рост
5	Запираемый шкафчик (локер)	Ширина :300мм Глубина :500мм Высота :1830мм	шт	-	6	Согласно количеству конкурсантов. Наличие позиции не обязательно при возможности безопасного хранения одежды и личных вещей экспертов в данном или ином помещении.
6	Мусорная корзина	10 л.	шт	-	1	
7	Упаковка мусорных мешков	60 л. не менее 10 шт	шт	-	1	
8	Кулер	для бутылей 19 л., холодная/горячая вода	шт	-	1	
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ - КОМАНД)</b>						
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Комментарий	
1	Мусорные мешки	60 л. не менее 10 шт	уп	-	1	
2	Одноразовые стаканы	Объем 0,2 л. 100 шт.	уп	-	1	
3	Бутыл с питьевой водой	19 л.	шт	-	1	
<b>СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ - КОМАНД)</b>						
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Комментарий	
1	Ответушитель	Ответушитель углекислотный	шт	1		

## КОМНАТА КОНКУРСАНТОВ 2 (после выполнения заданий)

### МЕБЕЛЬ И ФУРНИТУРА (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ)

№	Наименование	Тех. описание позиции	Ед. измерения	Кол-во	Комментарий
---	--------------	-----------------------	---------------	--------	-------------

1	Стол переговорный модульный	600x850x743 мм	модуль	-	19	При вместительности 1 модуля 1 чел. Возможна замена письменными столами в количестве необходимом для размещения 10 чел.
2	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	1913	
3	Зеркало	В полный рост напольное/настенное	шт	-	1	В полный рост.
4	Мусорная корзина	10 л.	шт	-	1	
5	Кулер	для бутылей 19 л., холодная/горячая вода	шт	-	1	
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ / КОМАНД)</b>						
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения		Кол-во	Комментарий
1	Мусорные мешки	60 л. не менее 10 шт	уп	-	1	
2	Одноразовые стаканы	Объем 0,2 л. 100 шт.	уп	-	1	
3	Бутылка с питьевой водой	19 л.	шт	-	1	
<b>СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ / КОМАНД)</b>						
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения		Кол-во	Комментарий
1	Ответушитель	Ответушитель углекислотный	шт		1	
<b>КОМНАТА АКТЕРОВ</b>						
<b>МЕБЕЛЬ И ФУРНИТУРА (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ)</b>						
№	Наименование	Тех. описание позиции	Ед. измерения		Кол-во	Комментарий
1	Стол переговорный модульный	600x850x743 мм	модуль	-	4	При вместительности 1 модуля 1 чел. Возможна замена письменными столами в количестве необходимом для размещения 10 чел
2	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	шт	-	4	
3	Мусорная корзина	10 л.	шт	-	1	
4	Кулер	для бутылей 19 л., холодная/горячая вода	шт	-	1	
5	Чемодан	60 литров, на колесах	шт	-	1	Фактические характеристики могут отличаться
6	Сумка дорожная (ручная склад)	до 30 литров	шт	-	1	
7	Защитный шкафчик (локер)	Ширина :300мм Глубина :500мм Высота :1830мм	шт	-		Согласно количеству актеров. Наличие позиции не обязательно при возможности безопасного хранения одежды и личных вещей экспертов в данном или ином помещении
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ / КОМАНД)</b>						
№	Наименование позиции	Тех. описание позиции	Ед. измерения		Кол-во	Комментарий
1	Мусорные мешки	60 л. не менее 10 шт	уп	-	1	
3	Бутылка с питьевой водой	19 л.	шт	-	1	
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМНАТЫ ГЛАВНОГО ЭКСПЕРТА (КОММУНИКАЦИИ, ПОДЪЕЗДЫ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.Д.)</b>						
№	Требование (описание)					Комментарий
1	Беспроводной интернет					
2	Электричество - 220 Вольт, 3 шт. для зарядки телефонов					
<b>КАШЕ ЛЯРИЯ НА КОМПЕТЕНЦИЮ (НА ВСЕХ КОНКУРСАНТОВ, ЭКСПЕРТОВ)</b>						
№	Наименование	Тех. описание позиции	Ед. измерения		Кол-во	Комментарий
1	Папки с кольцами	для бумаг формата А4, не менее 10 отделений	шт	-	12	front-office
2	Бумага для орг. техники (формат А4)	уп (500л)	уп	-	12	front-office, back office пополнение плотков принтеров по необходимости, остальные для печати ведомостей
3	Лотки для бумаг	для бумаги А4, горизонтальные 4 отделения	шт	-	3	front-office
4	Стилеры	Блок 100 ЛИСТОВ	шт	-	3	front-office
5	Блок для записей 90x90x90 мм белый	90x90x90 мм белый	шт	-	1	front-office
6	Файлы	А4, 100 шт в уп.	уп	-	1	front-office, комната экспертов
7	Коробка скрепок	33 мм, 100 шт.	уп	-	2	front-office, комната экспертов
8	Карандаш (механический)	НВ	шт	-	30	front-office, комната экспертов, запас
9	Ластик	42x19x12 мм	шт	-	2	front-office, комната экспертов, фактические характеристики могут отличаться
10	Конверт	110*220	шт	-	50	front-office
11	Подушка для смачивания пальцев	20 мл.	шт	-	2	комната экспертов
12	Ручка шариковая на подставке	Синяя	шт	-	1	front-office В ЦВЕТ СТОЙКИ ИЛИ ВОДЯЩИЙ ПО ЦВЕТОВОЙ ГАММЕ
13	Органайзер для канцтоваров	Отделения для ручек, ножниц, степлера, скрепок, скоб	шт	-	3	front-office
14	Набор имитационных денежных купюр достоинством 5000, 1000, 500, 100, 50	Купюры бумажные матовые	шт	-	1	front-office
15	Набор цветных фломастеров 12 цветов	24 цвета	шт	-	5	комната ожидания участников
16	Понитр в виде дощечки с зажимом	для бумаги А4	шт	-	12	комната экспертов
17	Набор табличек с цифрами	цифры 0, 1, 2, 3, наличие ручки	шт	-	3	front-office, согласно количеству экспертов, одновременно выполняющих процедуру судебской оценки
18	Ножницы канцелярские	215 мм.	шт	-	3	1 для общей площади конкурсантов, 1 для ГЭ, 1 для комнаты экспертов
19	Скобы для степлера, упаковка 1000 шт	размер 26/6	шт	-	3	1 для общей площади конкурсантов, 1 для ГЭ, 1 для комнаты экспертов
20	Степлер	Количество пробиваемых листов:22лист, скобы 26/6, Наличие антистеплера, Глубина закладки бумаги: 60мм	шт	-	3	1 для общей площади конкурсантов, 1 для ГЭ, 1 для комнаты экспертов
21	Ручки шариковые	Цвет синий	шт	-	30	10 шт в back-office, по 10 для конкурсантов и экспертов-компаньонов, 1 для ГЭ, запас
22	Блокноты	А6, 30 листов, в клетку	шт	-	30	10 шт в back-office, по 10 для конкурсантов и экспертов-компаньонов, 1 для ГЭ, запас
Глав. Эксперт			(ФИО)		(подпись)	
Тех. эксперт			(ФИО)		(подпись)	