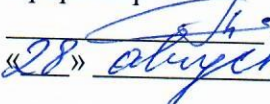


ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский государственный университет спорта и туризма»
(ГАОУ ВО МГУСиТ)


СОГЛАСОВАНО

Проректор

 А.М. Каткова
«28» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института спортивных технологий
и физического воспитания

 К.М. Берулава
«28» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ФТД.В.01 – Техника переговоров и спортивная дипломатия в
профессиональной деятельности тренера (на иностранном языке)**

направление подготовки: 49.04.01 Физическая культура
направленность (профиль): Управление тренировочной и соревновательной
деятельностью спортсменов

Форма обучения	очная	заочная
Общая трудоемкость (в акад. часах / ЗЕ)	36 час. / 1 ЗЕ	
Курс	I	III
Учебный семестр	1	5
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет

Москва, 2023

Настоящая рабочая программа учебной дисциплины устанавливает требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа дисциплины (РПД) «Техника переговоров и спортивная дипломатия в профессиональной деятельности тренера (на иностранном языке)» составлена на основании ФГОС высшего образования 49.04.01 Физическая культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «19» сентября 2017 г. № 944, основной профессиональной образовательной программы и учебного плана ГАОУ ВО МГУСиТ по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура, профиль Управление тренировочной и соревновательной деятельностью спортсменов.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих дисциплину и студентов, обучающихся по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура.

Разработчик(и) рабочей программы:

доцент кафедры иностранных
языков, кандидат
педагогических наук


«28» августа 2023 г.

Пустошило П.В.

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры иностранных языков «28» августа 2023 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой
иностраных языков, кандидат
педагогический наук, доцент


«28» августа 2023 г.

Пустошило П.В.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела
методического обеспечения и
контроля качества
образовательного процесса


«28» августа 2023 г.

Федорова О.В.

Специалист по УМР отдела
методического обеспечения и
контроля качества
образовательного процесса


«28» августа 2023 г.

Аверьянова Е.В.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель

Обеспечить более эффективное взаимодействие между международными спортивными организациями и международным олимпийским комитетом.

Задачи, решаемые в процессе преподавания учебной дисциплины:

1. Углубить активный словарный запас английского языка в спортивной сфере, в т.ч. научного характера.
2. Развивать профессиональные компетентности и способности, необходимые в деловом общении (конструктивность, творчество, коммуникабельность, аналитическое мышление и т.д.).
3. Овладеть речевым этикетом делового общения в различных социально-культурных ситуациях международного делового общения и научного сообщества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина ФТД.01 Техника переговоров и спортивная дипломатия в профессиональной деятельности тренера (на иностранном языке) изучается обучающимися в рамках «ФТД. Факультативы» на протяжении 1 семестра (для очной формы) и 5 учебного семестра (для заочной) и завершается промежуточной аттестацией в форме зачета.

Изучение дисциплины ФТД.01 «Техника переговоров и спортивная дипломатия в профессиональной деятельности тренера (на иностранном языке)» осуществляется на основе логической и содержательно-методической взаимосвязи с дисциплинами обязательного модуля 1 Б1.О.04 «Спортивные коммуникации в профессиональной деятельности (на английском языке)», Б1.О.01 «Методология научных исследований в спортивной науке».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ООП

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-5, ПК-1.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:

Индекс и содержание компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
1	2	3
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией, в том числе на иностранном языке, и выработку единой стратегии взаимодействия УК-4.2. Решает конкретные задачи профессиональной деятельности на основе академического и профессионального взаимодействия с учетом	Знать: применение современных технологий для цели коммуникации Уметь: осуществлять коммуникацию в профессиональной сфере на иностранном языке Иметь практический опыт: решения коммуникативных задач в академическом и профессиональном взаимодействии.

	анализа отечественного и зарубежного опыта	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Осуществляет профессиональную и социальную деятельность с учетом особенностей различий социального и культурного происхождения	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия, теории, принципы и методы межкультурного взаимодействия, глубину влияния национальной культуры на профессиональную деятельность в области физической культуры и спорта; – основные причины возникновения межкультурных конфликтов, типичные ошибки, связанные с национальными стереотипами поведения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно приобретать и определять новые знания, в том числе в смежных областях для применения их в процессе установления отношений между людьми, вовлеченными в подготовку спортсменов; – оценивать, прогнозировать и управлять персоналом с различными культурами в процессе осуществления физкультурно-спортивной деятельности; – формулировать и решать управленческие задачи учетом специфики конкретной организации и качественного состава ее работников. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выстраивания корпоративной культуры в соответствии с национальной культурой работников организации; – прогнозирования социально-культурных взаимодействий и их эффективности в спорте.
ОПК-4. Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветительно-образовательную и агитационную работу	ОПК-4.1. Оценивает сущность спорта, закономерности его развития и функционирования в обществе, структуру современного спортивного движения в мире и использует основные принципы обобщения и распространения передового опыта тренерской деятельности	<p>Знать: методы формирования общественного мнения о физической культуре и спорту</p> <p>Уметь: формулировать и выявлять закономерности и тенденции развития физической культуры и спорта</p> <p>Иметь практический опыт: анализа и трансляции опыта тренерской деятельности</p>
ОПК-6. Способен управлять	ОПК-6.1. Организует взаимодействие и	Знать: подходы к решению задач и проблемных ситуаций

<p>взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе подготовки спортивного резерва и спортивных сборных команд</p>	<p>информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение программы, разрабатывает формы подачи информации с учетом мотивов и интересов адресата</p>	<p>Уметь: переводить и анализировать тексты на иностранном языке в рамках профессиональной направленности дисциплины Иметь практический опыт: анализа информации, создания текстов и сообщений в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-7. Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию спорта высших достижений</p>	<p>ОПК-7.1. Использует актуальные средства, методы, технологии научно-исследовательской деятельности и внедряет в практическую работу результаты научно-исследовательской работы, российский и зарубежный опыт по развитию спорта высших достижений</p>	<p>Знать: – процессы интеграции современных научных разработок и технологий в системе подготовки спортсменов. Уметь: – выполнять анализ тематик исследовательских проектов, готовящихся к изданию методических материалов с целью определения их актуальности, научной и практической значимости. Иметь практический опыт: – выявления актуальных современных проблем в науках о спорте и способов их решения.</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов, включая все формы контактной и самостоятельной работы обучающихся.

4.1. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Очная форма обучения

№ п/п	Номера и наименования разделов и тем	Всего час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час.	Формы промежуточной аттестации	Вид и формы текущего контроля ¹		Код компетенции или код индикатора
			всего	в т.ч.						в рамках контактной работы	в рамках самостоятельной работы	
				лекции	занятия семинарского типа ²	др. виды работ ³	консультации ⁴					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1 семестр												
1.	Тема 1. Понятие и сущность спортивной дипломатии; развитие и становление спортивной дипломатии; международно-правовые основы спортивной дипломатии; олимпийское движение и спортивная дипломатия	18	12	4	8	-	-	6		ПТЗ.О		УК-4.1, УК-4.2, УК-5.1, ОПК-5.1
2.	Тема 2. Субъекты спортивной дипломатии; спортивная дипломатия в Евросоюзе; техника переговоров и спортивные коммуникации; тренер как медиатор в спортивной дипломатии	18	12	4	8	-	-	6		ПТЗ.О		ОПК-5.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1
	Промежуточная аттестация зачет	-	-	-	-	-	-	-	зачет			
	ВСЕГО:	36	24	8	16			12				

Заочная форма обучения

¹ Вид текущего контроля: ПТЗ.Т – проверка теоретических знаний – тестирование (письменно), ПТЗ.КР – проверка теоретических знаний – контрольная работа (письменно), ПТЗ.О – опрос; ПТЗ.Д – проверка теоретических знаний – диктант; ПТЗ.Э – проверка теоретических знаний – эссе; ПР – практическая работа.

² К занятиям семинарского типа относятся - семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия.

³ Указать другие виды контактной работы студентов, если они применяются при изучении данной дисциплины.

⁴ Если предусмотрены учебным планом.

№ п/п	Номера и наименования разделов и тем	Всего час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час.	Формы промежуточной аттестации	Вид и формы текущего контроля ⁵		Код компетенции или код индикатора
			всего	в т.ч.						в рамках контактной работы	в рамках самостоятельной работы	
				лекции	занятия семинарского типа ⁶	др. виды работ ⁷	консультации ⁸					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5 семестр												
1.	Тема 1. Понятие и сущность спортивной дипломатии	16	2	2	-	-	-	14		ПТЗ.О		УК-4.1, УК-4.2, УК-5.1, ОПК-5.1
2.	Тема 2. Субъекты спортивной дипломатии	16	2	2	-	-	-	14		ПТЗ.О		ОПК-5.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1
	Промежуточная аттестация зачет	4	-	-	-	-	-	4	зачет			УК-4.1, УК-4.2, УК-5.1, ОПК-5.1, ОПК-7.1, ОПК-8.1
ВСЕГО:		36	4	4	-	-	-	32				

⁵ Вид текущего контроля: ПТЗ.Т – проверка теоретических знаний – тестирование (письменно), ПТЗ.КР – проверка теоретических знаний – контрольная работа (письменно), ПТЗ.О - опрос; ПТЗ.Д – проверка теоретических знаний – диктант; ПТЗ.Э – проверка теоретических знаний – эссе; ПР – практическая работа.

⁶ К занятиям семинарского типа относятся - семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия.

⁷ Указать другие виды контактной работы студентов, если они применяются при изучении данной дисциплины.

⁸ Если предусмотрены учебным планом.

4.2. Тематическое содержание занятий

Очная форма обучения

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, итоговой аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и итоговой аттестации
1	2	3
Раздел 1. История спортивной дипломатии		
Тема 1. Понятие и сущность спортивной дипломатии	Лекция (4 ак.ч.)	Развитие и становление спортивной дипломатии. Международное публичное право. Роль спортивной дипломатии в современной системе международных отношений.
	Занятие семинарского Типа №1-4 (8 ак.ч.)	Основные группы нормативных актов международного права в сфере физической культуры и спорта. Международное физкультурно-спортивное право. Европейский манифест «Молодые люди и спорт». Спортивная хартия Европы. Декларация участников Европейской конференции «Спорт и местное руководство». Роль МОК в формировании международного правового поля.
	Самостоятельная работа (6 ак.ч.)	Различные направления спортивной дипломатии, ее формы: олимпийские игры, международные, континентальные и/или региональные первенства, Чемпионаты Мира и Европы, товарищеские и кубковые встречи. Написать эссе: особенности форм и направлений спортивной дипломатии.
Тема 2. Субъекты спортивной дипломатии	Лекция (4 ак.ч.)	Особенности спортивной дипломатии в Евросоюзе. Техника переговоров и спортивная дипломатия.
	Занятие семинарского Типа №1-4 (8 ак.ч.)	Виды спортивных коммуникаций. Круг участников спортивной дипломатии: государство, государственные структуры в сфере спорта, национальные и международные спортивные объединения, тренеры, спортсмены, специалисты в сфере спорта, движения болельщиков, бизнес-структуры, СМИ. Медиация как форма взаимодействия.
	Самостоятельная работа (6 ак.ч.)	Написать эссе: Тренер как медиатор в спортивной дипломатии

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, итоговой аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и итоговой аттестации
1	2	3
Итоговая аттестация	Зачет	устно по билетам

Заочная форма обучения

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, итоговой аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и итоговой аттестации
1	2	3
Раздел 1. История спортивной дипломатии		
Тема 1. Понятие и сущность спортивной дипломатии	Лекция (2 ак.ч.)	Развитие и становление спортивной дипломатии. Международное публичное право. Роль спортивной дипломатии в современной системе международных отношений.
	Самостоятельная работа (14ак.ч.)	Основные группы нормативных актов международного права в сфере физической культуры и спорта. Международное физкультурно-спортивное право. Европейский манифест «Молодые люди и спорт». Спортивная хартия Европы. Декларация участников Европейской конференции «Спорт и местное руководство». Роль МОК в формировании международного правового поля. Различные направления спортивной дипломатии, ее формы: олимпийские игры, международные, континентальные и/или региональные первенства, Чемпионаты Мира и Европы, товарищеские и кубковые встречи. Написать эссе: особенности форм и направлений спортивной дипломатии.
Тема 2. Субъекты спортивной дипломатии	Лекция (2 ак.ч.)	Особенности спортивной дипломатии в Евросоюзе. Техника переговоров и спортивная дипломатия.
	Самостоятельная работа (14 ак.ч.)	Виды спортивных коммуникаций. Круг участников спортивной дипломатии: государство, государственные структуры

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, итоговой аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и итоговой аттестации
1	2	3
		<p>в сфере спорта, национальные и международные спортивные объединения, тренеры, спортсмены, специалисты в сфере спорта, движения болельщиков, бизнес-структуры, СМИ.</p> <p>Медиация как форма взаимодействия.</p> <p>Написать эссе: Тренер как медиатор в спортивной дипломатии</p>
Итоговая аттестация	Зачет (4 ак.ч.)	устно по билетам

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

5.1. Основная литература

1. Боголюбова, Н. М. Геополитика спорта и основы спортивной дипломатии : учебное пособие для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06186-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515858>

5.2. Дополнительная литература

- 1.. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511748>
- 2.. Комарова, А. И. Английский язык. Страноведение : учебник для вузов / А. И. Комарова, И. Ю. Окс, В. В. Колосовская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11328-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515440>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Доступ к электронно-библиотечным системам:

- Национальный цифровой ресурс Руконт: www.rucont.ru;
- Образовательная платформа Юрайт: <https://urait.ru/>.

Доступ к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам:

1. Цифровые платформы по изучению английского языка:
<https://www.macmillanenglish.com>
<https://english-at-home.com/>
<https://www.bellenglish.com/>
2. Онлайн-словари современного английского языка:
<https://www.macmillandictionary.com/>
<https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>
<https://www.ldoceonline.com/>
3. Мультимедийные учебно-методические платформы для обучения иностранным языкам:
<https://learningapps.org/>
<https://miro.com/>
<https://padlet.com/>
<https://www.lingolia.com/ru/>

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. MS Windows Professional 7 Russian – лицензия №49715244 от 15.02.2012г., № 49466115 от 19.12.2011г.

2. MS Office 2010 Russian – лицензия №49715245 от 15.02.2012г.
3. Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows.
4. Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в ЭИОС – договор о подключении услуг электросвязи 017800123199 от 01.09.2018

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РПД

Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

- компьютерный стол (23 шт.);
- письменные столы (9 шт.);
- стулья (33 шт.);
- маркерная доска (1 шт.);
- проектор (1 шт.);
- экран проекционный (1шт.);

Рабочее место преподавателя с компьютером, мультимедийным оборудованием с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду:

- моноблок (1шт);
- комплект активных колонок (колонки со встроенным звукоусилителем) (1 шт.);
- комплект клавиатура+мышь (1шт);
- письменный стол (2 шт.);
- компьютерное кресло (1 шт.);
- Тумба (1 шт.)

Рабочее место студента с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду:

- моноблок (22 шт.);
- комплект клавиатура+мышь (22шт);
- МФУ (1 шт.);
- блок бесперебойного питания (23 шт.);
- огнетушитель (1 шт.)

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Письменные столы – (5 шт.);

Стулья (5 шт.);

Стеллажи (3 шт.);

Шкаф книжный (9 шт.);

Ноутбук с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (10 шт.)

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и

студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и учебно-методические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением элементов электронного обучения (при наличии заявления). Электронное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В образовательном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения. Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении всех видов аттестации.

Особые условия предоставляются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. Методические указания по изучению дисциплины для обучающихся

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися в ЭИОС и сайте университета, с графиком консультаций преподавателей кафедры *иностраннных языков*.

Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины. Рекомендуемое распределение времени на изучение дисциплины указано в разделе «Структура и содержание дисциплины». В целях более плодотворной работы в семестре студенты также могут ознакомиться с календарно-тематическим планом дисциплины, составленным преподавателем – как для лекционных, так и для практических

занятий.

«Сценарий» изучения дисциплины.

«Сценарий» изучения дисциплины студентом подразумевает выполнение им следующих действий:

1. Ознакомление с целями и задачами дисциплины.
2. Ознакомление с требованиями к знаниям и навыкам студента.
3. Первичное ознакомление с разделами и темами дисциплины.
4. Ознакомление с распределением времени на изучение дисциплины.
5. Ознакомление со списками рекомендуемой основной и дополнительной литературы по дисциплине.
6. Углублённое ознакомление с разделами и темами дисциплины.
7. Предварительный охват на основе рекомендуемой литературы круга вопросов, актуальных для конкретного занятия.
8. Самостоятельная проработка основного круга вопросов как каждого последующего, так и каждого предыдущего занятия в свободное время между занятиями по дисциплине.
9. Присутствие и творческое участие на лекционных и семинарских / практических занятиях.
10. Выполнение требований планового текущего и итогового контроля.
11. Уточнение возникающих вопросов на консультации по дисциплине.
12. Непосредственная подготовка к экзамену по дисциплине на основе выданных преподавателем вопросов к экзамену.

10.2. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам, если разобраться в материале опять не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

10.3. Рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа

Студентам следует:

- до очередного занятия семинарского типа по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к занятиям семинарского типа следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной

литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе занятия семинарского типа давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

10.4. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на занятиях семинарского типа и консультациях неясные вопросы;

- при подготовке к промежуточной аттестации параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

11. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение учебной дисциплины «Техника переговоров и спортивная дипломатия в профессиональной деятельности тренера (на иностранном языке)» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий, в т.ч. групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, разбор конкретных ситуаций и практических задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Приложение
к рабочей программе дисциплины
«Техника переговоров и спортивная
дипломатия в профессиональной
деятельности тренера (на иностранном
языке)»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Индекс и содержание компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией, в том числе на иностранном языке, и выработку единой стратегии взаимодействия УК-4.2. Решает конкретные задачи профессиональной деятельности на основе академического и профессионального взаимодействия с учетом анализа отечественного и зарубежного опыта	Знать: применение современных технологий для цели коммуникации Уметь: осуществлять коммуникацию в профессиональной сфере на иностранном языке Иметь практический опыт: решения коммуникативных задач в академическом и профессиональном взаимодействии.	опрос; эссе
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Осуществляет профессиональную и социальную деятельность с учетом особенностей различий социального и культурного происхождения	Знать: – основные понятия, теории, принципы и методы межкультурного взаимодействия, глубину влияния национальной культуры на профессиональную деятельность в области физической культуры и спорта; – основные причины возникновения межкультурных конфликтов, типичные	опрос

Индекс и содержание компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
		<p>ошибки, связанные с национальными стереотипами поведения;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно приобретать и определять новые знания, в том числе в смежных областях для применения их в процессе установления отношений между людьми, вовлеченными в подготовку спортсменов; – оценивать, прогнозировать и управлять персоналом с различными культурами в процессе осуществления физкультурно-спортивной деятельности; – формулировать и решать управленческие задачи учетом специфики конкретной организации и качественного состава ее работников. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выстраивания корпоративной культуры в соответствии с национальной культурой работников организации; – прогнозирования социально-культурных взаимодействий и их эффективности в спорте. 	
<p>ОПК-4. Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных</p>	<p>ОПК-4.1. Оценивает сущность спорта, закономерности его развития и функционирования в обществе, структуру современного спортивного движения в мире и</p>	<p>Знать: методы формирования общественного мнения о физической культуре и спорту</p> <p>Уметь: формулировать и выявлять закономерности и</p>	<p>опрос</p>

Индекс и содержание компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветительно-образовательную и агитационную работу	использует основные принципы обобщения и распространения передового опыта тренерской деятельности	тенденции развития физической культуры и спорта Иметь практический опыт: анализа и трансляции опыта тренерской деятельности	
ОПК-6. Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе подготовки спортивного резерва и спортивных сборных команд	ОПК-6.1. Организует взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение программы, разрабатывает формы подачи информации с учетом мотивов и интересов адресата	Знать: подходы к решению задач и проблемных ситуаций Уметь: переводить и анализировать тексты на иностранном языке в рамках профессиональной направленности дисциплины Иметь практический опыт: анализа информации, создания текстов и сообщений в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	опрос
ОПК-7. Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию спорта высших достижений	ОПК-7.1. Использует актуальные средства, методы, технологии научно-исследовательской деятельности и внедряет в практическую работу результаты научно-исследовательской работы, российский и зарубежный опыт по развитию спорта высших достижений	Знать: – процессы интеграции современных научных разработок и технологий в систему подготовки спортсменов. Уметь: – выполнять анализ тематик исследовательских проектов, готовящихся к изданию методических материалов с целью определения их актуальности, научной и практической значимости. Иметь практический опыт: – выявления актуальных	опрос, эссе

Индекс и содержание компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
		современных проблем в науках о спорте и способов их решения.	

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

1 семестр\ 5 семестр (для З.О.)

Зачет

Перечень вопросов:

1. The stages of sports diplomacy formation
2. The essence of the European policy in the field of sports diplomacy
3. Features of sports diplomacy as a "soft power"
4. Sports diplomacy as a way of reconciliation
5. The role of a coach in sports diplomacy
6. International legal foundations of sports diplomacy: legal framework
7. Technique of negotiations: features of building sports diplomacy
8. Sports diplomacy and its subjects
9. European Union and sports diplomacy
10. Olympic movement and sports diplomacy

Критерии оценки:

«Зачтено» – обучающийся знает и использует терминологическую лексику, грамматические конструкции, устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, характерные для сферы деловой коммуникации; различает основные характеристики официально-делового, научного и др. стилей иностранного языка; умеет соотносить языковые средства с конкретными повседневными ситуациями, условиями и целями, а также с нормами профессионального речевого поведения, которых придерживаются носители языка.

«Не зачтено» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные грамматические и грубые фонетические ошибки, не знает лексического материала, с большими затруднениями выполняет практические задания.

2.2. Оценочные материалы для текущего контроля

Перечень вопросов для проведения опроса:

Explain the following definitions

1. Soft power
2. Olympic movement
3. Rich media
4. Mediator
5. Sport diplomacy
6. Social and cultural diplomacy
7. Cultural assets
8. Navigation skills

9. Public diplomacy
9. High-profile collaboration
10. Grassroots diplomacy
11. Sport diplomacy aggregates

Keys:

1. Soft powers is the ability to attract co-opt rather than coerce (contrast hard power). In other words, soft power involves shaping the preferences of others through appeal and attraction.
2. Olympic movement The Olympic Movement is the concerted, organised, universal and permanent action, carried out under the supreme authority of the IOC, of all individuals and entities who are inspired by the values of Olympism.
3. Rich media- different combination of media: visual, printed or projected on LCD displays, audio and video files as well.
4. Mediator - a third neutral, independent person (mediator, conciliator), helping the parties to resolve the existing conflict, dispute.
5. Sports diplomacy is when sport is used as a political tool for enhancement, but which sometimes, worsens diplomatic relations between two countries.
6. Social and cultural diplomacy is a kind of diplomacy when social bias and cultural assets directly connected with diplomatic interactions via meetings, promo aids etc.
7. Cultural assets- cultural background of the country that can be used for its proper positioning in the world, and attracting, promoting as well.
8. Navigation skills- ability to get the information and compute its positive characteristics
9. Public diplomacy deals with the influence of public attitudes on the formation and execution of foreign policies. It encompasses dimensions of international relations beyond traditional diplomacy.
9. High-profile collaboration- active interaction at all politic, social and cultural levels.
10. Grassroots diplomacy- diplomacy of basic steps
11. Sport diplomacy aggregates- subjects of sport diplomacy (sport teams, sport associations etc.)

Критерии оценки:

оценка	показатели
«отлично»	86-100%
«хорошо»	70-85%
«удовлетворительно»	50-69%
«неудовлетворительно»	Менее 50%

ТЕМАТИКА ЭССЕ

3.2. Тема: Спортивные коммуникации

Перечень тем:

1. Sport innovation and sport diplomacy
2. Strategic approach to EU sport diplomacy
3. Sport diplomacy in hybrid regimes
4. Grassroots sport diplomacy
5. Sport diplomacy in the Russian Federation: foreign outlook
6. Soft power, and the role of sport diplomacy in Europe
7. The role of sports in public diplomacy
8. Sport and diplomacy

9. Russian sports diplomacy: nation branding & peacebuilding
10. Sports diplomacy and promoting martial arts
11. Sports diplomacy - Olympic Games
12. Peaceful policy and sport diplomacy
13. EU-China Sports Diplomacy
14. Sports diplomacy: new diplomacy and peacemaking tools
15. US diplomatic 1980s games boycott
16. Sports diplomacy history
17. Famous instances of sports diplomacy

Методические указания по написанию эссе

Эссе – это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Построение эссе – это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств. Объем должен превышать объем в 5 000 печатных знаков Times New Roman (12 кегль) с пробелами.

Структура эссе.

Эссе содержит три основные части – введение, основная часть, заключение. Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

1. Введение

Цель введения эссе – сформулировать проблему. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?»,

«Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?»,

«Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

2. Основная часть

Цель основной части – сформулировать своё мнение по выбранной теме. Особенностью построения этой части является то, что мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов, причём каждая мысль должна быть подкреплена доказательствами, поэтому за тезисом следуют аргументы.

Таким образом, эта часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина-следствие, общее-особенное, форма-содержание, часть-целое, постоянство-изменчивость.

Существенное значение при написании эссе уделяется обоснованию или доказательству высказанной мысли / позиции. Оно связано с убеждением, но не тождественно ему: аргументация или доказательство должны основываться на данных науки и общественно- исторической практики, убеждения же могут быть основаны на предрассудках, неосведомленности людей.

Доказательство может быть представлено в виде индуктивных, дедуктивных умозаключений, аналогии, причинно-следственного рассуждения и пр.

3. Заключение

Цель заключения – подведение итогов представленных рассуждений. Обратите внимание на то, что введение, основная часть и заключение должны представлять единое целое – введение и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении – резюмируется мнение автора).

Особенности композиции эссе: композиция текста- рассуждения: утверждение (формулировка проблемы и изложение своего понимания проблемы) → аргументация → вывод (своё видение путей решения проблемы), в целом она может быть представлена

следующим образом:

- вступление
- тезисы и аргументы
- заключение.

Алгоритм создания эссе

- 1) внимательно прочитайте тему эссе;
- 2) выделите суть различных изложенных позиций;
- 3) набросайте аргументы «за» и/или «против» идей, высказанных в теме эссе;
- 4) для каждого аргумента подберите примеры, факты, ситуации из жизни, личного опыта и т.д.;
- 5) определите последовательность изложения аргументов и/или контраргументов;
- 6) сопоставьте эти позиции;
- 7) определите, какая из предложенных позиций Вам ближе и почему;
- 8) продумайте вступление;
- 9) изложите свою точку зрения в той последовательности, которую вы наметили;
- 10) сформулируйте общий вывод.

Возможные клише в частях эссе

В написании эссе помощь может оказать использование стандартных фраз. Приведем примеры таких фраз.

Во вступлении можно использовать: «Данная тема является актуальной (значимой, важной и т.д.) в связи с ... (так как... и т.д.)».

В основной части уместны: «Рассмотрим различные (возможные, противоположные и т.д.) подходы к данной проблеме...», «Во-первых, ... Во-вторых, ...», «Например, ...», «проиллюстрируем это положение следующим примером...», «С одной стороны, ...», «С другой стороны, ...».

Эссе композиционно сильно выигрывает, если при написании будет использоваться так называемая формула рассуждения:

Положение (утверждение) – «Я считаю, что...»;

Объяснение – «... потому что...»;

Пример, иллюстрация – «Например, ...»;

Суждение (итоговое) – «Таким образом, ...».

В заключении эссе рекомендуется использовать клише: «Итак,...», «Таким образом,...», «Подведем общий итог рассуждению...», «Завершая сказанное, хотелось бы подчеркнуть...» и прочие.

После написания эссе его следует отредактировать, обращая внимание на:

- структуру (проверьте, есть ли логическая связь между частями эссе);
 - искренность тона (избегайте слишком эмоциональных прилагательных и наречий);
 - единство стиля (нецелесообразно перескакивать с научного стиля на публицистический, разговорный и наоборот);
 - объем эссе (работа должна быть краткой, сокращайте все лишнее);
 - привлекательность работы, ее индивидуальность.
- Отметим основные принципиальные недостатки, которые встречаются в эссе:
- непонимание сути рассматриваемой темы;
 - отсутствие структурированности в изложении;
 - неумение придерживаться ответа на основной вопрос (пространных отвлечений от темы);
 - использование риторики (утверждений) вместо аргументации (доказательств);
 - небрежное оперирование данными, включая чрезмерное обобщение;
 - слишком обширная описательная часть, не подкрепленная аналитическим материалом;
 - изложение других точек зрения без ссылок на авторов этих идей и без высказывания

собственной позиции;

- повторы без необходимости.

4. Оформление

Стандарт ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Необходимо обратить внимание, что ГОСТ Р 7.0.100-2018 не распространяется на правила оформления сносок – они регламентируются ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Критерии оценки:

1 вариант

оценка	показатели
«зачет»	50-100%
«незачет»	менее 50

2 вариант

оценка	показатели
«отлично»	86-100%
«хорошо»	70-85%
«удовлетворительно»	50-69%
«неудовлетворительно»	Менее 50%

ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ (ПР)

ПР № 1

1.4. Тема: *Субъекты спортивной дипломатии*

Задание:

A Case Study on Sport Diplomacy Within the 2014 Sochi Winter Olympics

Методические указания по выполнению практической работы

В данной практической работе используется кейс метод (case-study) – метод анализа ситуаций. Цель практической работы заключается в том, что студентам предлагают охарактеризовать роль и эффективность применения спортивной дипломатии при подготовке и проведении Зимних Олимпийских игр в Сочи в 2014 году, определить субъекты и объекты спортивной дипломатии, а также механизмы взаимодействия между ними.

Студентам предлагается осмыслить реальную ситуацию, описание которой одновременно отражает не только проблему оценки эффективности методов спортивной дипломатии как «мягкой силы», но и актуализирует определенный комплекс знаний, необходимый, который необходимо усвоить при решении данного вопроса. При этом проблема не имеет однозначных решений. Кейс представляет собой ролевую систему. Работа над заданием и обсуждением происходит в малых группах, на которые делятся студенты. Каждой из групп предлагаются тезисы для обсуждения. В группе определяется спикер, оппонент, эксперт.

Спикер занимает лидирующую позицию, организует обсуждение на уровне группы, формирует общее мнение малой группы.

Оппонент внимательно слушает предлагаемые позиции во время дискуссии и формулирует вопросы по предлагаемой информации.

Эксперт формирует оценочное суждение по предлагаемой позиции своей малой

группы и сравнивает с предлагаемыми позициями других групп.

Время выделенное для выполнения практической работы: 2 ак.ч практического занятия.

Критерии оценки:

оценка	показатели
«отлично»	Соответствует требованиям (признакам критерия), замечаний нет (высокий уровень).
«хорошо»	Соответствует требованиям, имеются отдельные замечания и неточности, которые не требуют обязательного устранения (средний уровень).
«удовлетворительно»	Не в полной мере соответствует требованиям, есть замечания и ошибки (пороговый уровень).
«неудовлетворительно»	1. Не соответствует требованиям, имеет существенные ошибки и содержит замечания, требует исправления (недостаточный уровень). 2. Задание не выполнено или отсутствует (нет результата).

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины

На 2023/2024 учебный год в рабочую программу дисциплины внесены ежегодные обновления в части литературы и фондов оценочных средств на основании протокола №1 заседания Ученого совета от 29 августа 2023 г.

Внесение изменений в части содержания компетенции УК-10/УК-11 на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 февраля 2023 г. №208

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры протокол № 1 от 28 августа 2023 г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины

На 2023/2024 учебный год в рабочую программу дисциплины внесены ежегодные обновления в части литературы и фондов оценочных средств на основании протокола №1 заседания Ученого совета от 29 августа 2023 г.

Внесение изменений в части содержания компетенции УК-10/УК-11 на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 февраля 2023 г. №208

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры протокол № 1 от 28 августа 2023 г.

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

Курманова А.В.
(Ф.И.О.)