

ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский государственный университет спорта и туризма»
(ГАОУ ВО МГУСиТ)

СОГЛАСОВАНО
Первый проректор

_____ Н.Л. Ткаченко
«__» _____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор института Спортивных
технологий и физического воспитания

_____ А.Л. Волобуев
К.М. Берулава
«__» _____ 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная (ознакомительная) практика

индекс по учебному плану: **Б2.О.01(У)**

направление подготовки: **49.03.01 Физическая культура**

направленность (профиль): **Спортивная подготовка в избранном виде спорта (регби)**

Общая трудоёмкость <i>(в академических часах / ЗЕ)</i>	108 часов / 3 ЗЕ
в том числе по формам обучения:	очная
Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой	2 семестр

Программа практики составлена на основании ФГОС высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 19.09.2017 № 940 (с изменениями от 26.11.2020, 08.02.2021) и учебного плана ГАОУ ВО МГУСиТ по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура направленность (профиль) «Спортивная подготовка в избранном виде спорта (регби)».

Разработчик рабочей программы:

Доцент базовой кафедры
избранных видов спорта,
кандидат педагогических наук

«__» _____ 202__ г.

В.А. Иванов

Рассмотрено и одобрено на заседании базовой кафедры избранных видов спорта «__»
_____ 202__ г., протокол № __

Заведующий базовой кафедрой
избранных видов спорта,
кандидат педагогических наук

«__» _____ 202__ г.

М.В. Зайнетдинов

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела методического
обеспечения и контроля качества
образовательного процесса

«__» _____ 202__ г.

О.В. Федорова

Специалист по УМР отдела
методического обеспечения и
контроля качества
образовательного процесса

«__» _____ 202__ г.

Е.В. Аверьянова

1. ВИД, ТИП И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная

Тип практики: ознакомительная

Форма проведения практики: непрерывная (2 недели).

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Учебная (ознакомительная) практика является обязательным элементом основной образовательной программы, реализуемой в ГАОУ ВО МГУСиТ в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура.

Прохождение учебной (ознакомительной) практики базируется на основе знаний и умений, полученных в процессе изучения следующих дисциплин: «Физическая культура и спорт», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Общая психология», «Гимнастика», «Анатомия человека», «Подвижные игры».

Учебная (ознакомительная) практика проводится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с дисциплинами: «Теория и методика физической культуры и спорта», «История физической культуры, спорта и олимпийского движения», «Педагогическое физкультурно-спортивное совершенствование».

Цель практики – подготовка студента к осознанному освоению профессии тренера, приобретение и закрепление первичных практических умений и навыков решения задач профессиональной деятельности тренера в процессе спортивной подготовки обучающихся в организации физической культуры и спорта (СШ, СШОР).

Задачи практики:

– ознакомить студентов с современными возможностями и инновационными достижениями в области спорта и физического воспитания, опытом работы современных физкультурно-спортивных организаций, организаций дополнительного образования детей, используемых ими форм, приемов и средств обучения и воспитания занимающихся, а также с опытом работы общественных организаций в сфере физической культуры и спорта, спортивными федерациями, организациями обеспечивающими научно-методическое и медико-биологическое сопровождение спортсменов;

– сформировать представление об учебно-тренировочном процессе в физкультурно-спортивной организации как системе, направленной на развитие и воспитание спортивно-одаренного ребенка;

– ознакомить студентов с особенностями работы организаций физической культуры и спорта и реализации ими программ спортивной подготовки, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся, обеспечения охраны жизни и здоровья спортсменов в учебно-тренировочном процессе;

– сформировать у студентов личностные качества будущего тренера: мотивационную направленность на профессиональную деятельность, педагогическое мировоззрение и понимание значимости профессии, творческое отношение к ней, психологическую готовность работать в организациях физической культуры и спорта, потребность в самообразовании.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики: 108 академических часов / 3 ЗЕ

Продолжительность практики: 2 недели

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Результатами прохождения практики является формирование компетенций и приобретение практического опыта:

Индекс и содержание компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
<p>ОПК-11. Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности</p>	<p>ОПК-11.5. Анализирует научно-исследовательскую и методическую работу по проблемам физического воспитания, оздоровительной физической культуры и спортивной тренировки.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы научно-исследовательской и методической работы в сфере физического воспитания, оздоровительной физической культуры и спортивной тренировки – актуальные проблемы физического воспитания, оздоровительной физической культуры и спортивной тренировки <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике современные методы анализа актуальных проблем физического воспитания, оздоровительной физической культуры и спортивной тренировки – оценивать эффективность инновационных технологий научно-исследовательской и методической работы в избранном виде спорта <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектирования научно-исследовательской и методической работы по актуальным проблемам в избранном виде спорта – самостоятельного поиска инновационных технологий научно-исследовательской и методической работы в избранном виде спорта
<p>ОПК-12. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-12.3. Составляет планирующую документацию, организует и проводит массовые физкультурные мероприятия в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативные правовые акты, регламентирующие создание условий безопасности для здоровья и жизни спортсменов при организации и проведении спортивных и спортивно-массовых мероприятий; – медико-биологические и психологические аспекты проблемы применения допинга в спорте; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать нормативные правовые акты, регламентирующие создание условий безопасности для здоровья и жизни спортсменов при организации и проведении спортивных и спортивно-массовых мероприятий; <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения анализа нормативных правовых актов, регламентирующих безопасные условия для организации и проведения спортивных и спортивно-массовых мероприятий.
<p>ОПК-14. Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль</p>	<p>ОПК-14.3. Осуществляет методическое обеспечение и контроль учебно-тренировочного процесса.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные функции и формы контроля подготовленности, их содержание и особенности при организации и проведении учебно-

тренировочного и образовательного		тренировочного процесса Умеет: – самостоятельно разрабатывать мероприятия по контролю в учебно-тренировочном процессе – самостоятельно проектировать содержание методического обеспечения учебно-тренировочного процесса Имеет опыт: – проведения на практике мероприятий по контролю учебно-тренировочного процесса – оценивания эффективности содержания методического обеспечения учебно-тренировочного процесса
ПК-1. Способен осуществлять подготовку спортсменов и физическое воспитание обучающихся	ПК-1.7. Демонстрирует навыки составления отчетной документации по планированию, учету и анализу результатов учебно-тренировочного процесса на различных этапах спортивной подготовки.	Знает: – особенности составления отчетной документации по планированию, учету и анализу результатов учебно-тренировочного процесса; Умеет: – составлять отчетную документацию по планированию, учету и анализу результатов учебно-тренировочного процесса; Имеет опыт: – разработки и подготовки отчетной документации.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Виды деятельности (работ)	Кол-во часов	Индекс компетенции	Форма отчета	Форма текущего контроля
1. Организационная работа		52			
1.1	Участие в установочной конференции по практике, знакомство с содержанием программы практики, особенностями ее прохождения, целями и задачами. Инструктаж по охране труда и технике безопасности, правил противопожарной безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в период прохождения практики	4	ОПК-12.3.	Оформление дневника практики.	Отметка в журнале посещаемости. Подпись в журнале по технике безопасности.
1.2	Встреча и беседа с руководителем и коллективом организации осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта (заместителями руководителя организации, тренерами, инструкторами-методистами, медицинскими работниками и др.).	14	ОПК-12.3.	Информационная справка об организации.	Проверка записи в дневнике практики.

1.3	Знакомство с основными направлениями работы организации осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта (ее традициями, режимом работы, распорядком дня, требованиями предъявляемыми к занимающимся, материально техническими условиями, расписанием работы тренерского состава).	14	ОПК-12.3.	Информационная справка об организации.	Проверка записи в дневнике практики.
1.4	Участие в методических занятиях, проводимых руководителем по практической подготовке по методике выполнения конкретных заданий практики.	12	ОПК-14.3	Устное сообщение	Отметка в журнале посещаемости.
1.5	Защита отчетной документации руководителю по практической подготовке.	4	ПК-1.7.	Устное сообщение	Отметка в журнале посещаемости
1.6	Участие в итоговой конференции по практике.	4	ОПК-11.5., ОПК-12.3., ОПК-14.3., ПК-1.7.	Устное сообщение	Отметка в журнале посещаемости
2. Учебно-методическая работа		56			
2.1.	Ознакомление с профессиональной деятельностью тренера, факторы, обуславливающие эффективность его работы. Сферы приложения труда тренера. Требования к профессиональной деятельности современного тренера.	8	ОПК-12.3.	Аналитическая справка	Проверка записи в дневнике практики
2.2.	Ознакомление и изучение документов по вопросам содержания и безопасности эксплуатации спортивных сооружений в физкультурно-спортивной организации.	4	ОПК-12.3., ОПК-14.3.	Инструкция по технике безопасности	Проверка записи в дневнике практики
2.3.	Ознакомление с санитарно-гигиеническими требованиями организации спортивной подготовки.	4	ОПК-12.3., ОПК-14.3.	Аналитическая справка	Проверка записи в дневнике практики
2.4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.	4	ОПК-12.3.,	Перечень документов	Проверка записи в дневнике практики.
2.5.	Ознакомление с учебно-методической документацией, обеспечивающей учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов, требований к ее ведению и оформлению.	4	ОПК-14.3.	Перечень документов	Проверка записи в дневнике практики.
2.6.	Изучение особенностей организации учебно-тренировочной работы в физкультурно-спортивных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта.	4	ОПК-14.3.	План работы тренерского совета	Проверка записи в дневнике практики.

2.7.	Поиск и анализ информации о физкультурно-спортивном учреждении в информационно-телекоммуникационной системе Интернет (сайты учреждения, другие источники информации).	10	ОПК-11.5.	Устное сообщение	Проверка записи в дневнике практики
2.8.	Самостоятельная работа с методической литературой и с другими источниками информации по организации учебно-тренировочной работы в физкультурно-спортивных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта	8	ОПК-11.5.	Устное сообщение	Проверка записи в дневнике практики.
2.9.	Подготовка письменного отчета о практике.	10	ОПК-11.5., ОПК-12.3., ОПК-14.3., ПК-1.7.	Отчетная документация по практике	Проверка записи в дневнике практики.
ИТОГО:		108			

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению проведения практической подготовки в университете

Реализация программы учебной практики предполагает наличие в университете:

- учебной аудитории для проведения лекционных занятий, конференций;
- учебного кабинета по практической подготовке для проведения методических собраний, семинаров, круглых столов и т.п.;

Оборудование и техническое оснащение учебного кабинета по практической подготовке:

- компьютеризированное рабочее место для руководителя практики;
- рабочие места для обучающихся (практикантов);
- мультимедийный проектор, экран;
- комплект учебно-методической, нормативно-правовой и научной литературы: учебники, книги, журналы по физической культуре и спорту;
- демонстрационные комплекты учебно-наглядных пособий (таблицы, рисунки, схемы, слайды);
- технические средства обучения: компьютеры, оснащенные программными пакетами Excel for Windows, Word for Windows, PowerPoint с доступом к библиотечным и сетевым источникам информации;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

6.2. Требования к материально-техническому обеспечению профильной организации, необходимой для проведения практической подготовки

В процессе учебной практики должна быть обеспечена возможность посещения студентами учебно-тренировочных занятий со спортсменами на различных этапах спортивной подготовки.

Места проведения практики – физкультурно-спортивные организации и иные организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта (СШ, СШОР, ДЮСШ, спортивные клубы, федерации по видам спорта, профессиональные лиги,

центры спортивной подготовки, научно-методические центры и т.п.), на основе договоров, заключенных между организациями и университетом.

Базовая организация практики должна иметь в наличие учебный кабинет для проведения методических собраний, семинаров, круглых столов и т.п., спортивные залы для организации и проведения учебно-тренировочных занятий.

Оборудование и техническое оснащение учебной аудитории базовой организации:

- рабочие места для обучающихся (практикантов).
- комплект учебно-методической, нормативно-правовой и научной литературы: учебники, книги, журналы по физической культуре и спорту;
- демонстрационные комплекты учебно-наглядных пособий (таблицы, рисунки, схемы, слайды);
- технические средства обучения: компьютеры, оснащенные программными пакетами Excel for Windows, Word for Windows, PowerPoint с доступом к библиотечным и сетевым источникам информации;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Спортивные залы (открытые площадки и т.п.) должны соответствовать требованиям безопасности и СанПиНам.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа (в т.ч. практической подготовки обучающихся), подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

спортивный зал

Фермы баскетбольные пристенные – 2 шт.;

Щиты с кольцами баскетбольные - 6 штук;

Напольное покрытие с разметками:

баскетбол, мини-футбол, волейбол, большой теннис

Гимнастические лестницы

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Письменные столы – (5 шт.);

Стулья (5 шт.);

Стеллажи (3 шт.);

Шкаф книжный (9 шт.);

Ноутбук с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (10 шт.)

6.3. Кадровое обеспечение практики

Организацию и руководство по практической подготовке осуществляют: руководитель практики (по кафедре), руководитель практики (групповой) и руководитель практики организации.

Функции руководителя практики по кафедре:

- организует и руководит работой по созданию рабочих программ практик по направлениям подготовки, реализуемым в университете;
- составляет годовой (семестровый) план проведения и расписание практики, графики консультаций и доводит их до сведения студентов и работников профильной организации;
- подбирает базы для проведения практической подготовки;
- организует до начала практики обучение всех студентов правилам техники безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- распределяет студентов по базам практической подготовки, оказывает методическую помощь;
- проводит вводные и итоговые конференции по итогам практики;

- готовит аналитические документы по итогам практики.
- Функции руководителя практики (группового):**
- осуществляет методическое руководство и контроль за деятельностью лиц, участвующих в организации и проведении практик;
 - знакомит практикантов с документами по практике;
 - оказывает помощь в разработке планирующей и отчетной учебной документации;
 - контролирует ведение обучающимися документации по практике;
 - проводит совместно с руководителем практики по УГС вводные и итоговые конференции по итогам практики;
 - выставляет студентам итоговые оценки за практику;
 - готовит отчетные документы по итогам практики.
- Функции руководителя практики организации:**
- участвует в распределении студентов по рабочим местам в соответствии с программой практики;
 - организует инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности в организации и на рабочем месте;
 - осуществляет постоянный контроль за работой практикантов, обеспечивая выполнение студентами программы практики;
 - оценивает качество работы каждого студента-практиканта, оформляет характеристику практиканту с отражением в ней выполнения практикантом программы практики, качества профессиональных знаний, отношения студента к производственной и общественной работе;
 - готовит отчет об итогах проведения практики в организации.

Требования к квалификации и опыту практической работы: наличие высшего образования, по направлениям подготовки «Образование и педагогика» или в области физической культуры и спорта; стаж работы в области физической культуры и спорта не менее 3-х лет; отсутствие запрета на занятие педагогической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Алхасов, Д. С. Теория и история физической культуры : учебник и практикум для вузов / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04714-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454169>

Дополнительная литература:

1. Германов, Г. Н. Двигательные способности и физические качества. Разделы теории физической культуры : учебное пособие для вузов / Г. Н. Германов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04492-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453843>

2. Никитушкин, В. Г. Оздоровительные технологии в системе физического воспитания : учебное пособие для вузов / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07339-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453592>

Ресурсы удаленного доступа (INTERNET):

1. СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях». – Эл.версия в открытом доступе: <http://regobraz.ru/statia.php?nm=173>.

2. Библиотека международной спортивной информации [Электронный ресурс]. – 2020. – Режим доступа : <http://bmsi.ru>
3. Министерство спорта Российской Федерации [Электронный ресурс]. – 2021. – Режим доступа : <http://minsport.gov.ru>
4. Департамент спорта города Москвы [Электронный ресурс]. – 2021. – Режим доступа : <http://sport.mos.ru>
5. Сайт Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) [Электронный ресурс]. – 2021. – Режим доступа : <http://www.gto.ru>
6. Национальная информационная сеть «Спортивная Россия» [Электронный ресурс]. – 2021. – Режим доступа : <http://infosport.ru>
7. Сайт журнала «Теория и практика физической культуры» [Электронный ресурс]. – 2021. – Режим доступа : <http://teoriya.ru>
8. Советский спорт [Электронный ресурс] : журнал. – 2021. – Режим доступа : <http://www.sovsportizdat.ru>
9. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту [Электронный ресурс]. – 2021. – Режим доступа : <http://uwgl.ru>
10. Федеральный портал Российское Образование [Электронный ресурс]. – 2021. – Режим доступа : <http://www.edu.ru>
11. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. – 2021. – Режим доступа : <http://docs.cntd.ru>
12. Научная электронная библиотека открытого доступа <https://cyberleninka.ru> .
13. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://www.elibrary.ru> .
14. Университетская информационная система России (УИС России): <http://uisrussia.msu.ru/>.
15. Библиотека полнотекстовых учебников и учебных пособий по гуманитарно-экономическим и техническим дисциплинам [Режим доступа <http://window.edu.ru/window/library>].
16. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту: <http://lib.sportedu.ru/>.
17. Весь спорт: [http://www.allsportinfo.ru/\(link is external\)](http://www.allsportinfo.ru/(link%20is%20external)).
18. Научно-теоретический журнал по проблемам науки о спорте «Вестник спортивной науки»: <http://www.vniifk.ru>.
19. Международный каталог спортивных интернет-ресурсов: <http://www.sportfiles.ru>.
20. Национальная информационная сеть «Спортивная Россия»: <http://www.infosport.ru>.
21. Олимпийский комитет России: <http://www.olympic.ru>.
22. Совет при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта: <http://www.sportsovet.ru>.
23. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) МГУСиТ: <https://lk.mgiit.ru/login/index.php>

Перечень информационно-справочных систем

- Национальный цифровой ресурс Руконт: www.rucont.ru;
- Образовательная платформа Юрайт: <https://urait.ru/>.

6.5. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В процессе практики применяются следующие виды технологий – образовательные

технологии, технологии развивающего и проблемного обучения, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные технологии – обучающие семинары, конференции, тренинги, дискуссии в форме «круглых-столов» с тренерами и сотрудниками физкультурно-спортивных организаций, методические занятия с методистом практики, собеседование, консультации, инструктажи по технике безопасности; демонстрация презентаций и мастер-классы.

Научно-исследовательские технологии – педагогические наблюдения на учебно-тренировочных занятиях, которые проводят тренеры (тренеры-преподаватели) базы практики, сбор и первичная обработка материалов, использование теоретических знаний для получения новой информации, интерпретация результатов, опрос, анкетирование тренеров-преподавателей, инструкторов-методистов и других работников организации, статистические методы исследования.

На практике применяются современные методы активизации мыслительной и практической деятельности студентов:

– метод «ИТ» (ИТ, от англ. information technology) – данный метод предусматривает применение компьютеров для доступа к Internet-ресурсам (в том числе электронным библиотекам, обеспечивающих доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам) с целью расширения информационного поля у студентов по интересующим их вопросам в области теории и методики спорта и физического воспитания, повышения скорости получения, обработки и использования необходимой информации, удобства ее преобразования;

– метод «Case-study» – относится к технологиям профессионально-ориентированного обучения – данный метод обучения, используется на практике для совершенствования навыков и получения опыта в следующих областях: анализ реальных проблемных ситуаций, которые могут возникать в процессе профессиональной деятельности тренера на учебно-тренировочном занятии; поиска вариантов применения в учебно-тренировочном процессе лучших технологических решений; слушание и понимание других людей – навыки групповой работы.

7. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация по итогам прохождения учебной (ознакомительной) практики проходит в виде зачета с оценкой.

К аттестации по учебной (ознакомительной) практике допускается студент (практикант), выполнивший все задания, предусмотренные программой практики, и предоставивший следующий комплект документов:

– дневник практики (форма дневника практики и требования к его ведению разрабатываются Базовой кафедрой избранных видов спорта с учетом программы практики);

– отчет о прохождении практики (приложение 1);

– характеристика с места прохождения практической подготовки, содержащей сведения о качестве выполнения работ студентом в соответствии с программой практики и требованиями организации, в которой проходила практическая подготовка, а также сведения об уровне освоения обучающимся компетенций в период прохождения практической подготовки (приложение 2).

Обучающийся, оформляя отчет и дневник практики, должен помнить, что их качество, как по содержанию, так и по оформлению, демонстрирует уровень его методической грамотности и уровень профессиональной компетенции.

В качестве приложения к дневнику обучающийся может приложить копии документов, чертежей, эскизов, схем, инструкции, графики, бланки, фотографии, таблицы, карточки и другие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практической подготовке. Приложения должны сопровождаться пояснительными

надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями. Объем приложений не ограничен.

Дневник и отчет оформляются каждым обучающимся индивидуально, коллективное оформление запрещается. Дневник и отчет практики должны быть закончены в обязательном порядке на месте практической подготовки, заверены руководителем практики от организации и сданы в установленные сроки руководителю практики от кафедры. Если отчетные документы и дневник соответствуют предъявляемым требованиям, обучающийся допускается к защите. Возможен также допуск обучающегося к защите при условии доработки им выявленных незначительных замечаний. Если отчетные документы и дневник не соответствуют требованиям, его возвращают обучающемуся на доработку.

После подведения итогов и проведения аттестации обучающихся по практике на базовой кафедре избранных видов спорта для отчетности и хранения остаются отчеты и характеристики обучающихся, со сроком хранения не менее 5 лет. Дневники практики отдаются обучающимся для дальнейшего их использования в учебной и практической деятельности.

Для организации практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура на базовой кафедре избранных видов спорта предусматривается следующая нормативная и методическая документация:

- положение о практической подготовке обучающихся;
- программа учебной (ознакомительной) практики;
- договоры с организациями о практической подготовке обучающихся;
- приказ об организации и проведении учебной (ознакомительной) практики;
- журнал инструктажа студентов-практикантов по охране труда и технике безопасности на период прохождения учебной (ознакомительной) практики;
- инструкции по охране труда и технике безопасности студентов на период прохождения учебной (ознакомительной) практики.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Учебная (ознакомительная) практика обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для обучающихся с ОВЗ допускается прохождение учебной (ознакомительной) практики в форме сбора материалов в библиотечных фондах. Характеристику о прохождении практики обучающемуся в этом случае выдает руководитель по практической подготовке от университета.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

9.1 Перечень компетенций с указанием средств оценивания

Формируемые компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Средства оценки
<p>ОПК-11. Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности</p>	<p>ОПК-11.5. Анализирует научно-исследовательскую и методическую работу по проблемам физического воспитания, оздоровительной физической культуры и спортивной тренировки.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы научно-методической работы в сфере физического воспитания, оздоровительной физической культуры и спортивной тренировки; – актуальные проблемы физического воспитания, оздоровительной физической культуры и спортивной тренировки; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике современные методы анализа актуальных проблем физического воспитания, оздоровительной физической культуры и спортивной тренировки – оценивать эффективность инновационных технологий научно-методической работы в области физической культуры и спорта; <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельного поиска инновационных технологий научно-методической работы в области физической культуры и спорта. 	<p>Проверка записи в дневнике практики. Беседа.</p>
<p>ОПК-12. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-12.3. Составляет планирующую документацию, организывает и проводит массовые физкультурные мероприятия в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативные правовые акты, регламентирующие создание условий безопасности для здоровья и жизни спортсменов при организации и проведении спортивных и спортивно-массовых мероприятий; – медико-биологические и психологические аспекты проблемы применения допинга в спорте; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать нормативные правовые акты, регламентирующие создание 	<p>Проверка записи в дневнике практики</p>

		<p>условий безопасности для здоровья и жизни спортсменов при организации и проведении спортивных и спортивно-массовых мероприятий;</p> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения анализа нормативных правовых актов, регламентирующих безопасные условия для организации и проведения спортивных и спортивно-массовых мероприятий; 	
ОПК-14. Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса	ОПК-14.3. Осуществляет методическое обеспечение и контроль учебно-тренировочного процесса.	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные функции и формы контроля подготовленности, их содержание и особенности при организации и проведении учебно-тренировочного процесса, <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать методическое обеспечение современной физкультурно-спортивной организации; <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценки эффективности методического обеспечения современной физкультурно-спортивной организации; 	Проверка записи в дневнике практики
ПК-1. Способен осуществлять подготовку спортсменов и физическое воспитание обучающихся	ПК-1.7. Демонстрирует навыки составления отчетной документации по планированию, учету и анализу результатов учебно-тренировочного процесса на различных этапах спортивной подготовки.	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности составления отчетной документации по планированию, учету и анализу результатов учебно-тренировочного процесса; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять отчетную документацию по планированию, учету и анализу результатов учебно-тренировочного процесса; <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработки и подготовки отчетной документации; 	Проверка записи в дневнике практики

9.2 Критерии оценивания компетенций и описание показателей

Критерии оценки	Описание показателей
отлично	<ul style="list-style-type: none"> – посещение практики – 100-91%; – правильное и своевременное выполнение заданий в соответствии с программой практики; – правильное и грамотное оформление дневника и отчета по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями;

	<ul style="list-style-type: none"> – студент (практикант) умеет осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; – студент (практикант) умеет интерпретировать информацию, собранную в процессе прохождения практики и использовать полученные сведения для принятия решений в выполнении практических заданий; – студент (практикант) владеет навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации при выполнении поручений.
хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – посещение практики – 90-70%; – правильное и своевременное выполнение заданий в соответствии с программой практики; – правильное и грамотное оформление дневника и отчета по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями; – студент (практикант) умеет осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; – студент (практикант) умеет интерпретировать информацию, собранную в процессе прохождения практики и использовать полученные сведения для принятия решений в выполнении практических заданий; – студент (практикант) владеет навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации при выполнении поручений.
удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – посещение практики – 69-50%; – задания по практике выполнено с ошибками и не в полном объеме; – в оформлении дневника и отчета по практике допущены неточности и ошибки; – студент (практикант) плохо осуществляет поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; – студент (практикант) не умеет интерпретировать информацию, собранную в процессе прохождения практики и использовать ее в выполнении практических заданий; – студент (практикант) плохо владеет навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации при выполнении поручений.
неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – посещение практики – 49% и меньше; – задания по практике не выполнено в полном объеме; – дневник и отчет по практике не оформлены; – студент (практикант) не умеет осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; – студент (практикант) не умеет интерпретировать информацию, собранную в процессе прохождения практики и использовать ее в выполнении практических заданий; – студент (практикант) не владеет навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации при выполнении поручений.

Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский государственный университет спорта и туризма»
(ГАОУ ВО МГУСиТ)

ИНСТИТУТ СПОРТИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ФИЗИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ

БАЗОВАЯ КАФЕДРА ИЗБРАННЫХ ВИДОВ СПОРТА

СОГЛАСОВАНО

Руководитель по практической подготовке
от профильной организации

_____ / _____ /

« ____ » _____ 202__ г

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
по практической подготовке базовой
кафедры избранных видов спорта

_____ / _____ /

« ____ » _____ 202__ г

МП

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики

обучающегося I курса _____ группы

(ФИО полностью)
по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура
направленность (профиль) Спортивная подготовка в избранном виде спорта (регби)

Срок прохождения практики с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

Место прохождения
практики _____

оценка по практике

_____ / _____ /
(прописью)

Руководитель _____ И.О. Фамилия
по практической подготовке « ____ » _____ 202__ г.

202_ / 202_ учебный год

--	--	--

2. Учебно-методическая работа:

2.1. За период практики проанализированы и изучены следующие нормативные правовые документы:

1) профессиональные стандарты:

наименование документа	назначение	дата

2) документы по вопросам содержания и безопасности эксплуатации спортивных сооружений в физкультурно-спортивной организации, санитарно-гигиеническими требованиями организации спортивной подготовки:

наименование документа	назначение	дата

3) нормативно-правовые документы, обеспечивающие учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов:

наименование документа	назначение	дата

4) учебно-методические документы, обеспечивающие учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов:

наименование документа	назначение	дата

2.2. Характеристика профильной организации

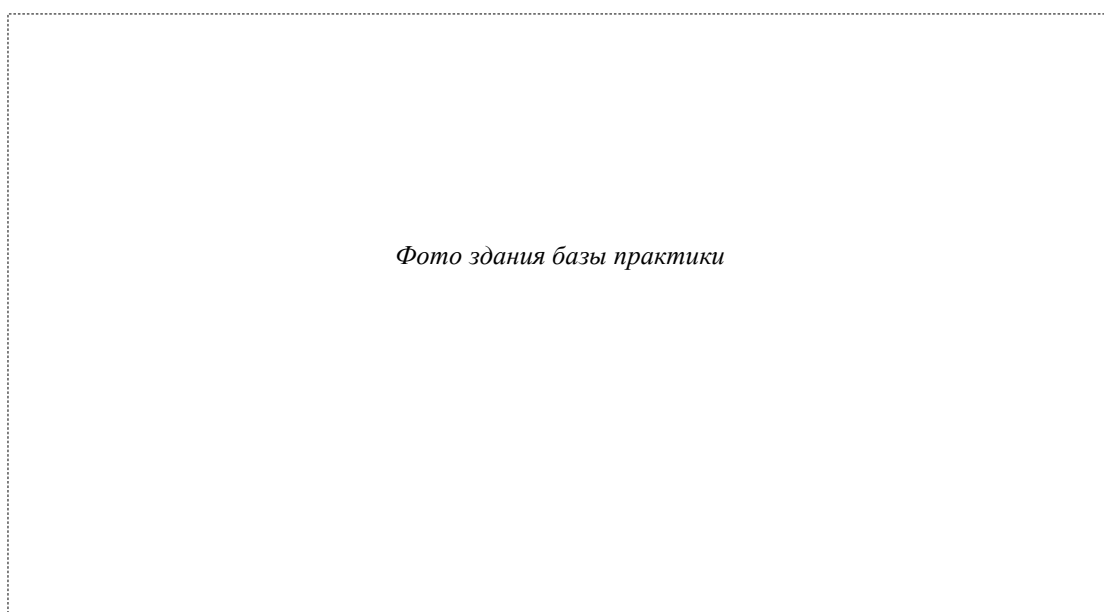
Название организации _____

Общее направление деятельности организации _____

Ф.И.О. руководителя организации _____

Год основания организации _____

Краткая история развития организации _____



Характеристика кадрового состава профильной организации (директор, тренеры, инструкторы-методисты и др.): _____

Характеристика контингента обучающихся профильной организации (количество спортсменов обучающихся по видам спорта, возраст, уровень спортивной квалификации): _____

Система работы профильной организации (режим работы и отдыха, специфика работы в выходные, праздничные дни): _____

Характеристика спортивных объектов профильной организации:

Количество спортивных площадок, наличие стадиона, спортивных и тренажерных залов, подсобных помещений и др. сооружений имеющих отношение к учебно-тренировочному

2.3. Характеристика к образованию и квалификации тренера-преподавателя:

вид профессиональной деятельности	
основная цель вида профессиональной деятельности	
требования к образованию и обучению	
требования к опыту практической работы	
особые условия допуска к работе	
необходимые умения	

Выводы и предложения:

Какие отклонения от программы практики имели место, что не выполнено и почему, что сделано сверх программы, особенности практики:

Укажите замечания по содержанию и организации практики, представьте свои предложения по ее совершенствованию:

а) замечания и предложения по совершенствованию программы практики:

б) замечания и предложения по совершенствованию организации практики:

в) замечания и предложения по совершенствованию документации практиканта:

Дата заполнения отчета « _____ » _____ 20 ____ г.

Студент

(Ф.И.О.)

(подпись)

**Характеристика
руководителя практики от профильной организации**

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

1 курса учебной группы _____, очной формы обучения, направление подготовки 49.03.01 Физическая культура, профиль Спортивная подготовка в избранном виде спорта (регби).

1. Практику проходил с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в *место прохождения практики, должность.*

2. Задание на практику выполнил: *указать: в полном объеме/частично.*

Подробное содержание выполненной на практике работы и достигнутые результаты:

(отметить проявленные знания, умения; полученные представления; приобретенные умения, навыки, опыт)

Оценка личных качеств обучающегося за период прохождения практики

(дисциплинированность, аккуратность, активность, самостоятельность в выборе и принятии решений, исполнительность, проявление профессионального интереса, отношения в коллективе)

Руководитель практики от профильной организации:

(наименование профильной организации)

«__» _____ 20__ г. _____
подпись *ФИО, должность*

МП