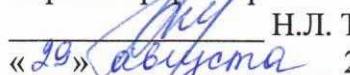


ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский государственный университет спорта и туризма»
(ГАОУ ВО МГУСиТ)

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

 Н.Л. Ткаченко
«29» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института спортивных
технологий и физического
воспитания

 А.Л. Волобуев
«29» августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.03 «Русский язык и культура речи»

направление подготовки: 49.03.01 Физическая культура
направленность (профиль): Спортивная подготовка в избранном виде спорта
(хоккей)

| | |
|---|----------------|
| Форма обучения | очная |
| Общая трудоемкость (в акад. часах / ЗЕ) | 72 час. / 2 ЗЕ |
| Курс | I |
| Учебный семестр | 1 |
| Форма промежуточной аттестации | зачет |

Настоящая рабочая программа учебной дисциплины устанавливает требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа дисциплины (РПД) «Русский язык и культура речи» (2022 год набора) составлена на основании ФГОС высшего образования 49.03.01 Физическая культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 № 940, основной профессиональной образовательной программы и учебного плана ГАОУ ВО МГУСиТ по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, направленность (профиль) Спортивная подготовка в избранном виде спорта (хоккей).

Программа предназначена для преподавателей, ведущих дисциплину, и студентов, обучающихся по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура.

Разработчик рабочей программы:


Доцент кафедры социально-экономических и гуманитарных дисциплин, кандидат педагогических наук


«19» августа 2022 г.

М.В. Смородинова

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры социально-экономических и гуманитарных дисциплин «19» 08 2022 г., протокол № 1.

И.о. заведующего кафедрой социально-экономических и гуманитарных дисциплин, кандидат педагогических наук, доцент


«19» августа 2022 г.

А.М. Каткова


СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела методического обеспечения и контроля качества образовательного процесса


«19» августа 2022 г.

О.В. Федорова

Специалист по УМР отдела методического обеспечения и контроля качества образовательного процесса


«19» августа 2022 г.

Е.В. Аверьянова

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель – овладение теоретическими знаниями, необходимыми практическими умениями и навыками в области русского языка, культуры речи и делового общения, обеспечивающих способность осуществлять деловые коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.

Задачи, решаемые в процессе преподавания учебной дисциплины:

1. Обобщить и систематизировать знания студентов о русском литературном языке как высшей форме общенационального языка, культуре речи и языковых нормах.
2. Способствовать овладению нормами современного русского литературного языка в сфере деловой коммуникации, включая ее письменные и устные формы.
3. Способствовать получению обучающимися опыта использования широкого спектра деловых коммуникаций, включая, коллективные и межличностные.
4. Способствовать формированию и совершенствованию умений по составлению и оформлению различных видов деловой документации, навыков публичных выступлений.
5. Способствовать усвоению требований речевого этикета применительно к различным ситуациям профессионального и межличностного общения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина Б1.О.01.03 «Русский язык и культура речи» изучается обучающимися в рамках Б1.О.01 Социально-гуманитарного модуля обязательной части ООП ВО на протяжении первого семестра и завершается промежуточной аттестацией в форме зачета.

Изучение дисциплины «Русский язык и культура речи» осуществляется на основе логической и содержательно-методической взаимосвязи с дисциплиной этого же модуля Б1.О.01.05 «Иностранный язык».

Обучение по дисциплине «Русский язык и культура речи» предшествует изучению следующих дисциплин ООП:

- Б1.О.01.07 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;
- Б1.О.04.06 «Основы научно - исследовательской деятельности в физической культуре и спорте».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ООП

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся компетенции УК-4.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:

| Индекс и содержание компетенции | Индекс и наименование индикатора содержания компетенции | Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата) |
|---|---|---|
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской | <p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы современного русского языка и культуры речи, - основные принципы построения монологических и диалогических текстов, - характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации, включая: - основные нормы и допустимые |

| | | |
|--|---|--|
| <p>Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> | <p>варианты современного русского литературного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные характеристики и особенности функциональных стилей современного русского литературного языка; - основные положения культуры речи и теории коммуникации; <p>-основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбирать и систематизировать языковой материал, логически верно и аргументированно использовать его в устных и письменных высказываниях межличностного и делового взаимодействия; - создавать и редактировать письменные тексты на русском языке; - определять коммуникативные цели, выбирать наиболее эффективные пути их достижения при решении задач межличностного и делового взаимодействия; - ставить новые задачи по совершенствованию языковой культуры и коммуникативных умений. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыков отбора языкового материала, аргументированного использования его в устных и письменных высказываниях межличностного и делового взаимодействия; - навыков создания и редактирования письменных текстов; - коммуникативных умений и навыков. |
|--|---|--|

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, включая все формы контактной и самостоятельной работы обучающихся.

4.1. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Очная форма обучения

| № п/п | Номера и наименования разделов и тем | Всего час. | Контактная работа, час. | | | | | Самостоятельная работа, час. | Формы промежуточной аттестации | Вид и формы текущего контроля | | Код компетенции или код индикатора |
|------------------|---|------------|-------------------------|--------|---------------------------|----------------|--------------|------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| | | | всего | в т.ч. | | | | | | в рамках контактной работы | в рамках самостоятельная работа | |
| | | | | лекции | занятия семинарского типа | др. виды работ | консультации | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 семестр | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Раздел 1. «Речь и культура» | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Русский язык как хранитель духовных ценностей нации. | 2 | 1 | 1 | | | | 1 | | | | УК-4 |
| 1.2 | Русский язык – национальный язык русского народа. | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | УК-4 |
| 1.3 | Язык как составная часть национальной культуры. | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | УК-4 |
| 1.4 | Место русского языка среди других языков. | 2 | 1 | 1 | | | | 1 | | | | УК-4 |
| 1.5 | Роль родного языка в жизни человека. | 2 | 1 | | 1 | | | 1 | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 1.6 | Основные функции языка. | 2 | 1 | | 1 | | | 1 | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 1.7 | Исторические изменения в структуре языка. | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | УК-4 |
| 1.8 | Лексическое богатство русского языка как источник выразительности речи. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 1.9 | Из истории происхождения | 2 | 1 | 1 | | | | 1 | | | | УК-4 |

| № п/п | Номера и наименования разделов и тем | Всего час. | Контактная работа, час. | | | | | Самостоятельная работа, час. | Формы промежуточной аттестации | Вид и формы текущего контроля | | Код компетенции или код индикатора |
|----------|---|---------------|-------------------------|--------|---------------------------------|----------------|--------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | | | всего | в т.ч. | | | | | | в рамках контактной работы | в рамках самостоятельная работа | |
| | | | | лекции | занятия семинарского типа | др. виды работ | консультации | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | письменности и русского алфавита. | | | | | | | | | | | |
| 1.10 | Современное состояние русского литературного языка. | 2 | 1 | | 1 | | | 1 | | ПТЗ.Т | | УК-4 |
| 1.11 | История знаков препинания в русском языке. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 1.12 | Однозначность и многозначность слов. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 1.13 | Употребление омонимов. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 1.14 | Употребление синонимов. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 1.15 | Употребление антонимов. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 1.16 | Употребление паронимов. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 1.17 | Употребление устаревшей лексики. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 1.18 | Употребление неологизмов. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 1.19 | Фразеология. Фразеологические единицы и их употребление. | 2 | 1 | | 1 | | | 1 | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 1.20 | Диалектное произношение как одна из причин коммуникативных затруднений. | 2 | 1 | | 1 | | | 1 | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 1.21 | Источники крылатых слов и выражений. | 2 | 1 | | 1 | | | 1 | | ПТЗ.О | | УК-4 |

| № п/п | Номера и наименования разделов и тем | Всего час. | Контактная работа, час. | | | | | Самостоятельная работа, час. | Формы промежуточной аттестации | Вид и формы текущего контроля | | Код компетенции или код индикатора |
|----------|---|---------------|-------------------------|--------|---------------------------------|----------------|--------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | | | всего | в т.ч. | | | | | | в рамках контактной работы | в рамках самостоятельная работа | |
| | | | | лекции | занятия семинарского типа | др. виды работ | консультации | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 2. | Раздел 2. «Культура речи» | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Язык, жесты, мимика. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 2.2 | Невербальные средства общения в художественной литературе. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 2.3 | Речь устная и письменная. | 2 | 1 | | 1 | | | 1 | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 2.4 | Письменная речь как формы речевого общения. Основные требования к письменному тексту. | 2 | 1 | | 1 | | | 1 | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 2.5 | Виды речевой деятельности. | 2 | 1 | 1 | | | | 1 | | | | УК-4 |
| 2.6 | Роль аудирования в развитии родного языка. | 2 | 1 | 1 | | | | 1 | | | | УК-4 |
| 2.7 | Основные способы переработки прочитанного или прослушанного текста. | 2 | 1 | 1 | | | | 1 | | | | УК-4 |
| 2.8 | Переработка чужого текста. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 2.9 | Говорение как вид речевой деятельности. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 2.10 | Письмо как вид речевой деятельности. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 2.11 | Типы норм литературного языка. | 2 | 1 | 1 | | | | 1 | | | | УК-4 |

| № п/п | Номера и наименования разделов и тем | Всего час. | Контактная работа, час. | | | | | Самостоятельная работа, час. | Формы промежуточной аттестации | Вид и формы текущего контроля | | Код компетенции или код индикатора |
|-------|--|------------|-------------------------|--------|---------------------------|----------------|--------------|------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| | | | всего | в т.ч. | | | | | | в рамках контактной работы | в рамках самостоятельной работы | |
| | | | | лекции | занятия семинарского типа | др. виды работ | консультации | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 2.12 | Языковой компонент культуры речи. | 2 | 1 | | 1 | | | 1 | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 2.13 | Коммуникативный компонент культуры речи. | 2 | 1 | | 1 | | | 1 | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 2.14 | Этический компонент культуры речи. | 2 | 1 | | 1 | | | 1 | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 2.15 | Виды лингвистических словарей. | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | УК-4 |
| 3. | Раздел 3. «Речь. Речевая деятельность» | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Понятие речевого (риторического) идеала, эффективности речевого общения. | 2 | 1 | 1 | | | | 1 | | | | УК-4 |
| 3.2 | Оратория: мастерство публичного выступления. | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | УК-4 |
| 3.3 | Принципы подготовки к публичной речи. | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | УК-4 |
| 3.4 | Особенности публичного выступления. | 2 | 1 | | 1 | | | 1 | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 3.5 | Техника импровизированной речи. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 3.6 | Этика и этикет в электронной среде общения. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 3.7 | Категория монолога и диалога как формы речевого общения. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |

| № п/п | Номера и наименования разделов и тем | Всего час. | Контактная работа, час. | | | | | Самостоятельная работа, час. | Формы промежуточной аттестации | Вид и формы текущего контроля | | Код компетенции или код индикатора |
|----------|---|---------------|-------------------------|-----------|---------------------------------|----------------|--------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | | | всего | в т.ч. | | | | | | в рамках контактной работы | в рамках самостоятельная работа | |
| | | | | лекции | занятия семинарского типа | др. виды работ | консультации | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 3.8 | Спор, дискуссия, полемика. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 3.9 | Функциональные разновидности русского языка. | 2 | 1 | 1 | | | | 1 | | | ПТЗ.Т | УК-4 |
| 3.10 | Стилистика современного русского языка. | 2 | 1 | 1 | | | | 1 | | | | УК-4 |
| 3.11 | Текст. Типы речи. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 3.12 | Тезисы. Выписки. Аннотация. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 3.13 | Доклад. Конспект. Реферат. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| 3.14 | Резюме как особый вид документа. | 1 | 1 | | 1 | | | | | ПТЗ.О | | УК-4 |
| | Промежуточная аттестация | - | - | - | - | - | - | - | зачет | | | УК-4 |
| | Итого | 72 | 50 | 16 | 34 | | | 22 | | | | |
| | ВСЕГО: | 72 | 50 | 16 | 34 | | | 22 | | | | |

4.2. Тематическое содержание занятий

| Наименование разделов и тем | Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации | Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации |
|---|---|---|
| Раздел 1. «Речь и культура» | | |
| Тема 1.1. Русский язык как хранитель духовных ценностей нации | Лекция (1 ак.ч.) | <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль русского языка в формировании общих ценностей русского народа. 2. Русский язык – хранитель духовных ценностей нации. 3. Связь русского языка и русской нации. <p>В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу.</p> |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | |
| Тема 1.2. Русский язык – национальный язык русского народа | Лекция (1 ак.ч.) | <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Происхождение русского языка. 2. Образование и развитие национального языка. 3. Развитие русского национального языка непосредственно связано с развитием истории и культуры народа. |
| Тема 1.3. Язык как составная часть национальной культуры | Лекция (1 ак.ч.) | <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Язык как средство объединения людей в нацию. 2. Язык как важнейший способ формирования и существования знаний человека о мире. |
| Тема 1.4. Место русского языка среди других языков | Лекция (1 ак.ч.) | <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Русский язык как средство межнационального общения людей. 2. Влияние старославянского языка на формирование русского языка. <p>В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу.</p> |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | |

| | | |
|--|--|---|
| Тема 1.5. Роль родного языка в жизни человека | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Родной язык как проводник для изучения других языков. 2. Язык как естественное средство социального и личного общения. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| Тема 1.6. Основные функции языка | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Основопологающие функции языка. 2. Виды и формы речи. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| Тема 1.7. Исторические изменения в структуре языка | Лекция (1 ак.ч.) | Рассматриваемые вопросы: 1. Основные закономерности развития языков. 2. Исторические изменения в грамматическом строе языка. |
| Тема 1.8. Лексическое богатство русского языка как источник выразительности речи | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Основные источники богатства и выразительности русской речи. 2. Разнообразие речи и методы его измерения в тексте. |
| Тема 1.9. Из истории происхождения письменности и русского алфавита | Лекция (1 ак.ч.) | Рассматриваемые вопросы: 1. Появление письменности на Руси. 2. Особенности русского алфавита. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| Тема 1.10. Современное состояние русского литературного языка. | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Основные особенности русского литературного языка. 2. Современное состояние русского литературного языка. 3. Отрицательные аспекты современного состояния русского литературного языка. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |

| | | |
|--|--|--|
| Тема 1.11. История знаков препинания в русском языке | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опросы в виде дискуссии: 1. История появления знаков препинания. 2. Наиболее распространённые знаки препинания. |
| Тема 1.12. Однозначность и многозначность слов | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Лексическое значение слова. 2. Однозначные и многозначные слова. |
| Тема 1.13. Употребление омонимов | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Омонимы – определение, виды, примеры. |
| Тема 1.14. Употребление синонимов | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Синонимы – определение, виды, примеры. |
| Тема 1.15. Употребление антонимов | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Антонимы – определение, виды, примеры. |
| Тема 1.16. Употребление паронимов | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Паронимы – определение, виды, примеры. |
| Тема 1.17. Употребление устаревшей лексики | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Особенности устаревшей лексики. 2. Виды, примеры устаревшей лексики. |
| Тема 1.18. Употребление неологизмов | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Классификация неологизмов. 2. Примеры использования неологизмов. |

| | | |
|---|--|---|
| Тема 1.19. Фразеология. Фразеологические единицы и их употребление | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Виды фразеологизмов в русском языке. 2. Признаки фразеологизмов. 3. Примеры фразеологизмов. В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | |
| Тема 1.20. Диалектное произношение как одна из причин коммуникативных затруднений | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Влияние диалектов на речь студентов. 2. Работа над диалектными ошибками. В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | |
| Тема 1.21. Источники крылатых слов и выражений | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Источники крылатых слов и выражений. 2. Примеры крылатых слов и выражений. В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | |
| Раздел 2.«Культура речи» | | |
| Тема 2.1. Язык, жесты, мимика | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Неязыковые средства общения. 2. Язык жестов. |
| Тема 2.2. Невербальные средства общения в художественной литературе | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Основные виды невербального общения. 2. Невербальная коммуникация и её отражение в художественном тексте. |
| Тема 2.3. Речь устная и письменная | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Речь в жизни человека. 2. Речевые действия. |

| | | |
|--|--|--|
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| Тема 2.4. Письменная речь как формы речевого общения. Основные требования к письменному тексту | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Письменная речь как особый вид речевой деятельности. 2. Характеристика письменной речи. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| Тема 2.5. Виды речевой деятельности | Лекция (1 ак.ч.) | Рассматриваемые вопросы: 1. Говорение. 2. Слушание. 3. Письмо. 4. Чтение. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| Тема 2.6. Роль аудирования в развитии родного языка | Лекция (1 ак.ч.) | Рассматриваемые вопросы: 1. Понятие аудирования. 2. Роль аудирования в изучении русского языка. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| Тема 2.7. Основные способы переработки прочитанного или прослушанного текста | Лекция (1 ак.ч.) | Рассматриваемые вопросы: Основные виды переработки текста. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| Тема 2.8. Переработка чужого текста | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Виды переработки чужого текста. |
| Тема 2.9. Говорение как вид речевой деятельности | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Классификация видов. 2. Достоинства и недостатки. |

| | | |
|--|--|--|
| Тема 2.10. Письмо как вид речевой деятельности | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Особенности письма. 2. Техника письма. |
| Тема 2.11. Типы норм литературного языка | Лекция (1 ак.ч.) | Рассматриваемые вопросы: 1. Основные типы норм литературного языка. 2. Языковые нормы. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| Тема 2.12. Языковой компонент культуры речи | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Языковая норма (повторение). 2. Правила использования речевых средств. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| Тема 2.13. Коммуникативный компонент культуры речи | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Речевая ситуация. 2. Специфика коммуникативного компонента культуры речи. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| Тема 2.14. Этический компонент культуры речи | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Специфика этического компонента культуры речи. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| Тема 2.15. Виды лингвистических словарей | Лекция (1 ак.ч.) | Рассматриваемые вопросы: 1. Типы лингвистических словарей. 2. Многоязычные и двуязычные словари. |

| Раздел 3. «Речь. Речевая деятельность» | | |
|---|--|--|
| Тема 3.1. Понятие речевого (риторического) идеала, эффективности речевого общения | Лекция (1 ак.ч.) | Рассматриваемые вопросы: 1. Понятие речевого идеала. 2. Речь. Речевое общение. 3. Понятие эффективности речевого общения. В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | |
| Тема 3.2. Оратория: мастерство публичного выступления | Лекция (1 ак.ч.) | Рассматриваемые вопросы: 1. Мастерство публичного выступления. 2. Приёмы ораторского искусства. |
| Тема 3.3. Принципы подготовки к публичной речи | Лекция (1 ак.ч.) | Рассматриваемые вопросы: 1. Способы подготовки к публичному выступлению. 2. План публичного выступления. |
| Тема 3.4. Особенности публичного выступления | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: Виды, особенности и правила публичного выступления. В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | |
| Тема 3.5. Техника импровизированной речи | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Способы улучшения импровизированной речи. 2. Темп и громкость речи. |
| Тема 3.6. Этика и этикет в электронной среде общения | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Основные правила и нормы сетевой этики. |
| Тема 3.7. Категория монолога и диалога как формы речевого общения | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Проанализировать тексты мастеров русского слова. |

| | | |
|---|--|--|
| Тема 3.8. Спор, дискуссия, полемика | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Основные правила ведения спора. 2. Особенности дискуссии. 3. Особенности полемики. |
| Тема 3.9. Функциональные разновидности русского языка | Лекция (1 ак.ч.) | Рассматриваемые вопросы: 1. Функциональные разновидности и функциональные стили русского языка. 2. Функциональные стили современного русского языка и их взаимодействие. В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. Тестирование. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | |
| Тема 3.10. Стилистика современного русского языка | Лекция (1 ак.ч.) | Рассматриваемые вопросы: 1. Стилистические средства языка. 2. Значение синонимических богатств родного языка. 3. Лексическая стилистика. В рамках самостоятельной работы студенты повторяют пройденный материал, изучают дополнительную литературу. |
| | Самостоятельная работа (1 ак.ч.) | |
| Тема 3.11. Текст. Типы речи | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Типы речи: повествование, описание, рассуждение. |
| Тема 3.12. Тезисы. Выписки. Аннотация | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Тезисы, выписки, аннотации как жанры. |
| Тема 3.13. Доклад. Конспект. Реферат | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Особенности написания доклада. 2. Конспект и его виды. 3. Особенности ведения конспектов. |
| Тема 3.14. Резюме как особый вид документа | Занятие семинарского типа (Семинар) (1 ак.ч.) | Проведение опроса в виде дискуссии: 1. Понятие резюме. 2. Виды резюме. |

| | | |
|---------------------------------|--|---|
| Промежуточная аттестация | Занятие семинарского типа (Зачет) | Проводится на последнем семинарском занятии в семестре устно по билетам |
|---------------------------------|--|---|

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

5.1. Основная литература

1. Князев, С. В. Современный русский язык. Фонетика: учебник для вузов / С. В. Князев, С. К. Пожарицкая. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02851-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489198>
2. Милославский, И. Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика: учебное пособие для вузов / И. Г. Милославский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07851-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490821>

5.2. Дополнительная литература

1. Лекант, П. А. Русский язык: справочник для вузов / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10506-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491403>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Доступ к электронно-библиотечным системам:

- Национальный цифровой ресурс Руконт: www.rucont.ru;
- Образовательная платформа Юрайт: <https://urait.ru/>.

Доступ к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам:

1. "Университетская библиотека": <http://www.biblioclub.ru/>
2. Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>
3. Университетская информационная система России (УИС России): <http://uisrussia.msu.ru/>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека полнотекстовых учебников и учебных пособий по гуманитарно-экономическим и техническим дисциплинам [Режим доступа <http://window.edu.ru/window/library>]
5. Электронная библиотечная система <http://znanium.com>
6. Публичная Интернет-библиотека [Режим доступа <http://www.public.ru>]
7. Библиотека федерального портала «РОССИЙСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ» <http://www.edu.ru/>
8. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» <http://www.gramota.ru/>; <http://www.spravka.gramota.ru/>
9. Справочно-информационный портал «Русские словари» <http://slovari.ru/>
10. Справочно-информационная система по русскому языку «Русский филолог» <http://www.agama.ru/filolog.html>
11. Тематические словари по экономике, технике, биологии и др. <http://www.glossary.ru>

12. Орфографический словарь
<http://dazor.narod.ru/russkie/slovari/orfograficheskij/orfograficheskij-slovar-a.htm>
13. Орфоэпический словарь http://povto.ru/pr_udar.htm
14. Словарь антонимов <http://antonymonline.ru/>
15. Словарь паронимов <http://paronymonline.ru/>
16. Словарь синонимов <http://xn----7sbfc3aaqnhaffduk9p.xn--p1ai/>
17. Словарь сокращений <http://www.sokr.ru/>
18. Словарь фамилий <http://www.rusfam.ru/>
19. Словарь фразеологизмов <http://frazbook.ru/frazeologizmy/>
20. Толковый словарь <http://mega.km.ru/>
21. Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка
<http://slovardalja.net/>
22. Ожегов С.И. Толковый словарь <http://slovarozhegova.ru/>

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. MS Windows Professional 7 Russian – лицензия № 49715244 от 15.02.2012г., № 49466115 от 19.12.2011г.;
2. MS Office 2010 Russian – лицензия № 49715245 от 15.02.2012г.;
3. Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
4. Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в ЭИОС – договор о подключении услуг электросвязи 017800123199 от 01.09.2018.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РПД

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Комплект учебной мебели для обучающихся:
 Письменные столы (20 шт.);
 Стулья (40 шт.);
 Смарт-телевизор (1шт.);
 Рабочее место преподавателя:
 ноутбук с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Письменные столы – (5 шт.);
 Стулья (5 шт.);
 Стеллажи (3 шт.);
 Шкаф книжный (9 шт.);
 Ноутбук с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (10 шт.)

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и

обучающихся с ОВЗ определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и учебно-методические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением элементов электронного обучения (при наличии заявления). Электронное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В образовательном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения. Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении всех видов аттестации.

Особые условия предоставляются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. Методические указания по изучению дисциплины для обучающихся

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися в ЭИОС и сайте университета, с графиком консультаций преподавателей кафедры Социально-экономических и гуманитарных дисциплин.

Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение

дисциплины. Рекомендуемое распределение времени на изучение дисциплины указано в разделе «Структура и содержание дисциплины». В целях более плодотворной работы в семестре студенты также могут ознакомиться с календарно-тематическим планом дисциплины, составленным преподавателем – как для лекционных, так и для практических занятий.

«Сценарий» изучения дисциплины.

«Сценарий» изучения дисциплины студентом подразумевает выполнение им следующих действий:

1. Ознакомление с целями и задачами дисциплины.
2. Ознакомление с требованиями к знаниям и навыкам студента.
3. Первичное ознакомление с разделами и темами дисциплины.
4. Ознакомление с распределением времени на изучение дисциплины.
5. Ознакомление со списками рекомендуемой основной и дополнительной литературы по дисциплине.
6. Углублённое ознакомление с разделами и темами дисциплины.
7. Предварительный охват на основе рекомендуемой литературы круга вопросов, актуальных для конкретного занятия.
8. Самостоятельная проработка основного круга вопросов как каждого последующего, так и каждого предыдущего занятия в свободное время между занятиями по дисциплине.
9. Присутствие и творческое участие на лекционных и семинарских / практических занятиях.
10. Выполнение требований планового текущего и итогового контроля.
11. Уточнение возникающих вопросов на консультации по дисциплине.
12. Непосредственная подготовка к экзамену по дисциплине на основе выданных преподавателем вопросов к экзамену.

10.2. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам; если разобраться в материале опять не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

10.3. Рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного семинарского (практического) занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующий теме занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только

лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при самостоятельном выполнении упражнений и заданий;

- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую поставленную задачу, задание до окончательного решения, демонстрировать понимание выполненных заданий, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

10.4. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования:

- должны выполняться самостоятельно;
- соответствовать установленным требованиям по содержанию и оформлению;
- представляться в установленные сроки.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к промежуточной аттестации параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

11. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий, в т.ч. интерактивных лекций, дискуссий, разбор конкретных ситуаций и практических задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации оформляется приложением к РПД.

Приложение
к рабочей программе дисциплины
«Русский язык и культура речи»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Индекс и содержание компетенции | Индекс и наименование индикатора содержания компетенции | Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата) | Наименование оценочного средства |
|---|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы современного русского языка и культуры речи, - основные принципы построения монологических и диалогических текстов, - характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации, включая: <ul style="list-style-type: none"> - основные нормы и допустимые варианты современного русского литературного языка; - основные характеристики и особенности функциональных стилей современного русского литературного языка; - основные положения культуры речи и теории коммуникации; - основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбирать и систематизировать языковой материал, логически верно и аргументированно использовать его в | <p>опрос; тестирование; зачет</p> |

| Индекс и содержание компетенции | Индекс и наименование индикатора содержания компетенции | Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата) | Наименование оценочного средства |
|---------------------------------|---|--|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | иностранных (-ых) языках | <p>устных и письменных высказываниях межличностного и делового взаимодействия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать и редактировать письменные тексты на русском языке; - определять коммуникативные цели, выбирать наиболее эффективные пути их достижения при решении задач межличностного и делового взаимодействия; - ставить новые задачи по совершенствованию языковой культуры и коммуникативных умений. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыков отбора языкового материала, аргументированного использования его в устных и письменных высказываниях межличностного и делового взаимодействия; - навыков создания и редактирования письменных текстов; - коммуникативных умений и навыков. | |

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Зачет

Перечень вопросов:

1. Особенности русского национального языка.
2. Литературный язык и его характерные признаки.
3. Характерные признаки языка и речи.
4. Основные функции языка.
5. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи.
6. Речевое общение. Функции и единицы общения. Виды общения.
7. Речевой этикет.
8. Невербальные средства общения (жесты в устной речи, основные виды жестов.

Правила пользования жестами).

9. Нормы русского литературного языка.
10. Русское ударение и его особенности.
11. Употребление синонимов, антонимов, омонимов и паронимов в речи.
12. Фразеология, типы фразеологических единиц, их использование в речи.
13. Жаргон и арго как речь ограниченного употребления.
14. Текст как продукт речевой практики. Типы текста.
15. Официально-деловой и научный стили речи.
16. Публицистический и разговорный стили речи.
17. Художественный стиль речи.
18. Логичность, чистота и уместность как качества грамотной речи.
19. Выразительность и богатство языка как качество грамотной речи.
20. Словари и справочники как источник культурно-речевой информации.
21. Заимствованные слова в современной русской речи.
22. Территориальные диалекты и просторечие.
23. Устная и письменная разновидности литературного языка.
24. Виды документов. Правила оформления документов.
25. Язык художественной литературы.
26. Особенности ораторского искусства. Оратор и его аудитория.
27. Понятие речевые ошибки. Виды речевых ошибок.
28. Устаревшая лексика и новые слова.
29. Источники крылатых слов и выражений.
30. Малые жанры фольклора: потешки, прибаутки, скороговорки, считалки, загадки.
31. Языковая норма: понятие, основные признаки.
32. Роль языковых норм в становлении и функционировании литературного языка.
33. Акцентологические нормы: понятие, характеристика отдельных норм.
34. Орфоэпические нормы: понятие, характеристика отдельных норм.
35. Нормы словообразования: понятие, характеристика отдельных норм.
36. Орфографические нормы: понятие, характеристика отдельных норм.
37. Лексические нормы: понятие. Предупреждение ошибок, связанных с нарушением лексических норм.

38. Морфологические нормы: понятие, характеристика отдельных норм.
39. Синтаксические нормы: понятие, характеристика отдельных норм.
40. Пунктуационные нормы: понятие, характеристика отдельных норм.
41. Основные словари и справочники русского языка, принципы работы с ними.
42. План, виды планов, требования к составлению.
43. Конспект, виды конспектов, требования к составлению.
44. Тезисы: понятие, назначение.
45. Аннотация и требования к ее составлению.
46. Рецензия, требования к ее составлению.
47. Отзыв, требования к его составлению.
48. Реферат и требования к его составлению.
49. Автобиография, основные требования к ее оформлению.
50. Резюме, основные требования к его оформлению.
51. Характеристика: понятие, виды, оформление.
52. Деловое письмо, виды, основные требования к оформлению деловых писем.
53. Особенности составления и применения рекламных текстов в деловой

коммуникации.

54. Культура делового общения: понятие, составляющие.
55. Диалог, монолог, полилог, особенности применения в профессиональном общении.
56. Речевой этикет в устном общении. Правила речевого этикета.
57. Невербальные (паралингвистические) средства общения и их роль в осуществлении делового общения.
58. Публичная речь как особая форма речевой деятельности.
59. Оратор: личность, знания, умения и навыки.
60. Аудитория, ее особенности, способы работы с аудиторией.

Критерии оценки:

«Зачтено» – обучающийся студент выполнил с положительной оценкой все практические задания и проверочные работы (допуск к зачету) и на зачете при ответе на вопросы изложил материал грамотным языком, последовательно, с точным использованием терминологии, с конкретными примерами, продемонстрировав владение материалом дисциплины в объеме, предусмотренном программой;

«Не зачтено» - обучающийся студент не усвоил материал в объеме, предусмотренном программой, и не выполнил все практические задания и проверочные работы с положительной оценкой или при ответе на зачете студентом не раскрыто основное содержание учебного материала, допущены ошибки в определении ключевых понятий и т.п.

2.2. Оценочные материалы для текущего контроля

ТЕСТИРОВАНИЕ

ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ № 1 (примерное)

1.10. Тема: Современное состояние русского литературного языка

1 вариант

| № п/п | Вопрос и варианты ответов | Вариант правильного ответа |
|-------|---|----------------------------|
| 1 | Ударение поставлено неправильно. 1) дожила', заняла' 2) издала', клала' 3) начала', обмерла' 4) отбыла', солга'ла 5) убрала', кра'лась | 2, 4 |
| 2 | Ударение поставлено неправильно. 1) измождена', взро'сла 2) де'льна, ввезена' 3) бледна', проли'ла 4) засорена', понята' 5) отдана', придана' | 3 |

2 вариант

| № п/п | Вопрос и варианты ответов | Вариант правильного ответа |
|-------|---|----------------------------|
| 1 | Лексическое значение слова указано неверно в примере. 1) Демагог - человек, старающийся создать себе популярность среди народных масс недостойными средствами. 2) Мизантроп - благотворитель. 3) Радикал - сторонник решительных действий. 4) Альтруист - человек, учитывающий в первую очередь интересы окружающих. 5) Неофит - новообращенный в какую-либо религию. | 2 |
| 2 | Лексическое значение слова указано неверно в примере. 1) Перманентный - постоянный, непрерывный. 2) Вербальный - устный, словесный. 3) Превентивный - предупреждающий, предохранительный, предупредительный. 4) Латентный - частный, неофициальный. 5) Ретроспективный - обращенный к прошлому, посвященный рассмотрению прошлого. | 4 |

3 вариант

| № п/п | Вопрос и варианты ответов | Вариант правильного ответа |
|--------------|---|-----------------------------------|
| 1 | <p>Отметьте предложения, где есть тавтология.</p> <p>1) Герой целеустремленно стремится к намеченной цели.</p> <p>2) Чистое помещение новой школы производило своей чистотой приятное впечатление.</p> <p>3) Юрий Гагарин, который является первым космонавтом, является и примером для современной молодежи.</p> <p>4) Обучение давалось Гагарину легко: он неизменно получал пятерки.</p> <p>5) Грохотающие орудия оглушали своим грохотом.</p> | 1, 2, 3, 5 |
| 2 | <p>Отметьте предложения, где есть тавтология.</p> <p>1) Все учащиеся своевременно выполнили заданное задание.</p> <p>2) Новый сплав - великолепный сварочный материал для электросварки стальных изделий</p> <p>3) Для дальнейшего изучения образа жизни этого племени участники экспедиции во главе со специалистом по проблемам бразильских индейцев намерены провести детальное изучение жизни этого племени.</p> <p>4) В конце 19 - начале 20 века появляются первые словари, толкующие не только заимствованные слова, но и исконную лексику русского языка.</p> <p>5) Между различными традициями общей языковой дидактики существуют заметные различия.</p> | 1, 2, 3, 5 |

Критерии оценки:

| оценка | количество правильных ответов |
|-----------------------|--------------------------------------|
| «отлично» | более 90 % правильных ответов |
| «хорошо» | от 75% до 90 правильных ответов |
| «удовлетворительно» | от 60% до 75 правильных ответов |
| «неудовлетворительно» | менее 60% правильных ответов |

ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ № 2 (примерное)
(проводится в рамках самостоятельной работы)

3.9. Тема: Функциональные разновидности русского языка**1 вариант**

| № п/п | Вопрос и варианты ответов | Вариант правильного ответа |
|--------------|---|-----------------------------------|
| 1 | <p>Устная речь не предполагает...</p> <p>1. реакции адресата</p> <p>2. слухового восприятия</p> <p>3. редактирования</p> <p>4. присутствия собеседника</p> | 3 |
| 2 | <p>Укажите ряд, в котором все слова не употребляются в научной речи...</p> | 4 |

| | | |
|--|---|--|
| | 1. осуществлять, недруг, вероломный 2. просветитель, коллизия, скиталец 3. благотворительный, гуманитарный, аморальный 4. болтовня, крепыш, физиономия | |
|--|---|--|

2 вариант

| № п/п | Вопрос и варианты ответов | Вариант правильного ответа |
|-------|---|----------------------------|
| 1 | Рассказы, повести, романы - это ...? 1. научный 2. разговорный 3. официально-деловой 4. стиль художественной литературы 5. публицистический | 4 |
| 2 | Газеты, журналы, радио, телевидение - это ...? 1. научный 2. разговорный 3. официально-деловой 4. стиль художественной литературы 5. публицистический | 5 |

Критерии оценки:

| оценка | количество правильных ответов |
|-----------------------|-------------------------------|
| «отлично» | 2-14 правильных ответов |
| «хорошо» | 9-11 правильных ответов |
| «удовлетворительно» | 6-8 правильных ответов |
| «неудовлетворительно» | менее 6 |

ОПРОС

Тема 1.5. Роль родного языка в жизни человека

Перечень вопросов:

1. Родной язык как проводник для изучения других языков.
2. Язык как естественное средство социального и личностного общения.

1.6. Тема: Основные функции языка

Перечень вопросов:

1. К какой группе языков мира относится русский язык?
2. Какой язык является общим предком для восточнославянских языков?
3. Объясните понятие языковая норма?
4. Назовите главную функцию языка?
5. Назовите функциональные стили русского языка?
6. В чем отличие литературного языка и языка художественной литературы?
7. Что мы называем литературной нормой?
8. Что составляет богатство русского языка?

Тема 1.8. Лексическое богатство русского языка как источник выразительности речи

Перечень вопросов:

1. Основные источники богатства и выразительности русской речи.
2. Разнообразие речи и методы его измерения в тексте.

Тема 1.11. История знаков препинания в русском языке

Перечень вопросов:

1. История появления знаков препинания.
2. Наиболее распространённые знаки препинания.

Тема 1.12. Однозначность и многозначность слов

Перечень вопросов:

1. Лексическое значение слова.
2. Однозначные и многозначные слова.

Тема 1.13. Использование омонимов

Перечень вопросов:

1. Омонимы – определение, виды, примеры.

Тема 1.14. Использование синонимов

Перечень вопросов:

1. Синонимы – определение, виды, примеры.

Тема 1.15. Использование антонимов

Перечень вопросов:

1. Антонимы – определение, виды, примеры.

Тема 1.16. Использование паронимов

Перечень вопросов:

1. Паронимы – определение, виды, примеры.

Тема 1.17. Использование устаревшей лексики

Перечень вопросов:

1. Особенности устаревшей лексики.
2. Виды, примеры устаревшей лексики.

Тема 1.18. Использование неологизмов

Перечень вопросов:

1. Классификация неологизмов.
2. Примеры использования неологизмов.

Тема 1.19. Фразеология. Фразеологические единицы и их использование

Перечень вопросов:

1. Виды фразеологизмов в русском языке.
2. Признаки фразеологизмов.
3. Примеры фразеологизмов.

Тема 1.20. Диалектное произношение как одна из причин коммуникативных затруднений

Перечень вопросов:

1. Влияние диалектов на речь студентов.

2. Работа над диалектными ошибками.

Тема 1.21. Источники крылатых слов и выражений

Перечень вопросов:

1. Источники крылатых слов и выражений.
2. Примеры крылатых слов и выражений.

Тема 2.1. Язык, жесты, мимика

Перечень вопросов:

1. Неязыковые средства общения.
2. Язык жестов.

Тема 2.2. Невербальные средства общения в художественной литературе

Перечень вопросов:

1. Основные виды невербального общения.
2. Невербальная коммуникация и её отражение в художественном тексте.

Тема 2.3. Речь устная и письменная

Перечень вопросов:

1. Речь в жизни человека.
2. Речевые действия.

Тема 2.4. Письменная речь как формы речевого общения. Основные требования к письменному тексту

Перечень вопросов:

1. Письменная речь как особый вид речевой деятельности.
2. Характеристика письменной речи.

Тема 2.8. Переработка чужого текста

Перечень вопросов:

1. Виды переработки чужого текста.

Тема 2.9. Говорение как вид речевой деятельности

Перечень вопросов:

1. Классификация видов.
2. Достоинства и недостатки.

Тема 2.10. Письмо как вид речевой деятельности

Перечень вопросов:

1. Особенности письма.
2. Техника письма.

Тема 2.12. Языковой компонент культуры речи

Перечень вопросов:

1. Языковая норма (повторение).
2. Правила использования речевых средств.

Тема 2.13. Коммуникативный компонент культуры речи

Перечень вопросов:

1. Речевая ситуация.
2. Специфика коммуникативного компонента культуры речи.

Тема 2.14. Этический компонент культуры речи**Перечень вопросов:**

1. Специфика этического компонента культуры речи.

Тема 3.4. Особенности публичного выступления**Перечень вопросов:**

1. Виды, особенности и правила публичного выступления.

Тема 3.5. Техника импровизированной речи**Перечень вопросов:**

1. Способы улучшения импровизированной речи.
2. Темп и громкость речи.

Тема 3.6. Этика и этикет в электронной среде общения**Перечень вопросов:**

1. Основные правила и нормы сетевой этики.

Тема 3.7. Категория монолога и диалога как формы речевого общения**Перечень вопросов:**

1. Проанализировать тексты мастеров русского слова.

Тема 3.8. Спор, дискуссия, полемика**Перечень вопросов:**

1. Основные правила ведения спора.
2. Особенности дискуссии.
3. Особенности полемики.

Тема 3.11. Текст. Типы речи**Перечень вопросов:**

1. Типы речи: повествование, описание, рассуждение.

Тема 3.12. Тезисы. Выписки. Аннотация**Перечень вопросов:**

1. Тезисы, выписки, аннотации как жанры.

Тема 3.13. Доклад. Конспект. Реферат**Перечень вопросов:**

1. Особенности написания доклада.
2. Конспект и его виды.
3. Особенности ведения конспектов.

Тема 3.14. Резюме как особый вид документа**Перечень вопросов:**

1. Понятие резюме.
2. Виды резюме.

Критерии оценки:

| оценка | показатели |
|---------------|---|
| «зачтено» | обучающейся знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при ответе на вопрос. |
| «незачтено» | обучающейся, не знает основных определений, не последователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по вопросу, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при ответе на вопрос. |