


ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ "МОСКОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СПОРТА И ТУРИЗМА"
(ГАОУ ВО МГУС и Т)

УТВЕРЖДАЮ

Директор института среднего
профессионального образования

 Т.Г. Прокопович

«19» августа 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины: ОГСЭ.03 «Психология общения»

код специальности: 49.02.02 – Адаптивная физическая культура

квалификация: педагог по адаптивной физической культуре и спорту

форма обучения: очная

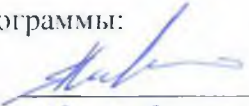
Москва

2022

Рабочая программа «Психология общения» (2021 год набора) составлена на основании ФГОС среднего профессионального образования, утвержденного Минобрнауки РФ от «11» августа 2014 г. № 977 и учебного плана ГАОУ ВО МГУСиТ по специальности среднего профессионального образования 49.02.02– адаптивная физическая культура.

Разработчик(и) рабочей программы:

Преподаватель
(без категории)


«29» 08 2022 г.

Якименко А.А.

Рассмотрено и одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии
Общепрофессиональных дисциплин «29» августа 2022 г., протокол № 1.

Председатель предметно-
цикловой комиссии
Общепрофессиональных
дисциплин


«29» 08 2022 г.

Мамедова П.Х.


СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела
методического обеспечения
и контроля качества
образовательного процесса


«29» 08 2022 г.

Федорова О.В.

Специалист по УМР отдела
методического обеспечения
и контроля качества
образовательного процесса


«29» 08 2022 г.

Аверьянова Е.В.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	5
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины.....	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее-ППССЗ), разработанной в соответствии с ФГОС по специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура, квалификация – педагог по адаптивной физической культуре и спорту.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована другими учреждениями среднего профессионального образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина является обязательной и входит в состав профессиональной подготовки (ПП) общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (ОГСЭ).

Результатом освоения программы является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ОК 1 – 12, ПК 1.2, 2.2, 2.3, ПК 3.4.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- актуализация навыков общения;
- сформировать подходы к оценке действий в общении;
- овладеть психологическими аспектами педагогического общения.

Формирования у обучающихся:

- представления об основных понятиях теории общения;
- представление о значении для успешного построения межличностных и деловых контактов и эффективного взаимодействия таких составляющих конструктивного общения, как функции, модели, стили, стратегии, средства, формы и методы, техники и технологии;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
- ОК 12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида адаптивного спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.
- ПК 1.2. Мотивировать лиц с ограниченными возможностями здоровья к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
- ПК 2.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.
- ПК 2.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде адаптивного спорта.
- ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.

1.4. Количество часов, отведенное на освоение программы дисциплины, в том числе:

максимальной учебная нагрузка 56 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часа;
- самостоятельная (внеаудиторная) работа 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего):	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	*
практические занятия	*
контрольные работы	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
в том числе:	*
- подготовка докладов	8
Промежуточная аттестация в форме : 3 семестр - итоговое занятие	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Общение как предмет научного знания		30	
Тема 1.1. Характеристика общения.	Содержание учебного материала:	6	2
	1. Категория «общение» в психологии		
	2. Составные элементы общения		
	3. Цели и функции общения		
	4. Многоплановый характер общения		
	5. Виды общения		
6. Стили общения			
Тема 1.2. Средства общения: вербальные и невербальные	Содержание учебного материала:	6	2
	1. Речевые средства общения		
	2. Слушание в межличностном общении		
	3. Виды слушания		
	4. Помехи слушания		
	5. Приемы эффективного слушания		
	6. Невербальные средства взаимодействия		
	7. Формы и виды устных коммуникаций		
	8. Деловые беседы		
	Самостоятельная работа: Подготовить доклад по теме: «Функции общения в профессиональной деятельности педагога»	2	
Тема 1.3. Коммуникативная сторона общения	Содержание учебного материала:	6	2
	1. Природа и цель коммуникаций		
	2. Коммуникативные барьеры		
	3. Обратная связь в говорении и слушании		
	4. Публичные презентации, аргументации и возражения		
	5. Публичные речи		
6. Письменная коммуникация: свойства и функции			

	Самостоятельная работа: Подготовить доклад по теме « Деловые беседы для эффективного взаимодействия»	2	
Тема 1.4. Перцептивная сторона общения	Содержание учебного материала:	6	2
	1. Социальная перцепция		
	2. Эффекты межличностного восприятия и взаимопонимания		
	3. Механизмы взаимопонимания в общении		
	4. Трудности и дефекты межличностного общения		
	5. Сенсорные каналы, их диагностика и использование в общении		
	6. Имидж и самопрезентация		
	Самостоятельная работа: Подготовить доклад по теме «Профессиональный имидж педагога физической культуры»	2	
Раздел 2. Межличностное взаимодействие.		24	
Тема 2.1. Интерактивная сторона общения	Содержание учебного материала:	6	2
	1. Структура межличностного взаимодействия		
	2. Стратегии и тактики взаимодействия		
	3. Механизмы партнерских отношений		
	4. Правила корпоративного поведения в команде		
Тема 2.2. Роль и ролевые ожидания в общении	Содержание учебного материала:	6	2
	1. Референтная группа и ее место в процессе взаимодействия		
	2. Социальная роль как идеальная модель поведения		
	3. Ролевое поведение личности в общении		
	4. Виды социального взаимодействия		
	5. Взаимное влияние людей в процессе общения		
Тема 2.3. Конфликтное общение	Содержание учебного материала:	6	2
	1. Виды и типы конфликта		
	2. Источники, причины конфликтов и стадии их протекания		
	3. Способы разрешения конфликтов и методы управления ими		
	4. Общение с детьми разного возраста, общение в семье		
		Самостоятельная работа: Подготовить доклад по теме « Стратегии поведения в конфликтной ситуации»	2
	Содержание учебного материала:	4	2
	1. Этика, этикет, репутация и культура общения		

Тема 2.4. Психологическая и коммуникативная компетентность.	2.Психологические игры		
	3.Интерактивные имитационные технологии		
	4.Коммуникативная компетентность		
<i>Итоговое занятие за 3 семестр.</i>		2	
		Всего:	56

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Психология»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование кабинета: комплект учебной мебели для обучающихся: письменные столы (20 шт), стулья (40 шт).

Технические средства обучения: Смарт-телевизор (1шт.).

Рабочее место преподавателя: ноутбук с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489869>

2. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491244>

Дополнительные источники:

3. Кулаченко, М. П. Педагогическое общение : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12042-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496144>

4. Собольников, В. В. Этика и психология делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под редакцией В. В. Собольникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06957-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493968>

Интернет-ресурсы:

Доступ к электронно-библиотечным системам:

- Национальный цифровой ресурс Руконт: www.rucont.ru;
- Образовательная платформа Юрайт: <https://urait.ru/>.

1.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1-12 ПК 1.2 ПК 2.2 - 2.3 ПК 3.4	В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать : взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;	-подготовка докладов; -итоговое занятие.
	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь : применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	