

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский государственный университет спорта и туризма»
(ГАОУ ВО МГУСиТ)**

СОГЛАСОВАНО
Первый проректор

Н.Л. Ткаченко
«30» _____ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

Иванцов А.А.
«30» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

индекс по учебному плану: **БЗ.О.01**
направление подготовки: **43.04.03 Гостиничное дело**
направленность (профиль): **Инновационные технологии в гостиничном и ресторанном бизнесе**

Общая трудоемкость (в академических часах / ЗЕ)	324 часа / 9 ЗЕ	
в том числе по формам обучения:	очная	заочная
<i>Аудиторная работа</i> (контактная работа)	40	40
из них: лекции занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)		
<i>Самостоятельная работа</i>	284	284
<i>Контроль</i>		
Форма промежуточной аттестации Защита	4 семестр	5 семестр

Рабочая программа дисциплины «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы» составлена на основании ФГОС высшего образования, утвержденного Минобрнауки РФ от 15 июня 2017 г. N 558, основной профессиональной образовательной программы и учебного плана ГАОУ ВО МГУСиТ по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело, программа магистратуры «Инновационные технологии в гостиничном и ресторанном бизнесе».

Разработчик рабочей программы



д.т.н., профессор Пасько О.В.

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры гостиничного и ресторанного дела протокол №1 « 30 » августа 2021 г.

Заведующий кафедрой гостиничного
и ресторанного дела



к.т.н., доцент Успенская М.Е

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела методического обеспечения и
контроля качества образовательного процесса



Федорова О.В.

Специалист по УМП отдела методического обеспечения
и контроля качества образовательного процесса



Катунина Е.И.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящая программа устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента

Программа предназначена для преподавателей, ведущих дисциплину «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы» и студентов направления подготовки 43.04.03 Гостиничное дело, обучающихся по образовательной программе магистратуры.

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15 июня 2017 г. № 558 (Зарегистрирован в Минюсте России 06 июля 2017 г. № 47328).
- Учебным планом по образовательной программе магистратуры, утвержденным в 2020 г.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цель защиты выпускной квалификационной работы: установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО направления 43.04.03 «Гостиничное дело», оценка качества освоения ОПОП и степени обладания выпускниками необходимыми общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Задачи защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты:

- оценка понимания современных тенденций развития экономических, социальных и политических процессов в мире, стране, регионе;
- оценка понимания процессов развития мировой экономики и глобализации, ориентирования в вопросах международной среды бизнеса;
- оценка системности владения выпускником теоретическими знаниями и практическими навыками по вопросам делового администрирования, готовности применения этих знаний при решении конкретных научных, управленческих и экономических задач;
- выявление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной работе в условиях быстро меняющихся экономических, управленческих процессов.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.

Место защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты в структуре освоения магистерской программы

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты относится к блоку Б3.

По решению Ученого совета вуза государственная итоговая аттестация включает защиту магистерской диссертации, которая осуществляется в конце обучения по программе. На Защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты по учебному плану отводится 324 часа / 9 ЗЕ. Защита магистерской диссертации базируется на глубоком знании выбранной темы исследования, а также всех дисциплин программы общенаучного и профессионального циклов.

В процессе подготовки государственной итоговой аттестации в форме защиты магистерской диссертации должно быть продемонстрировано обладание выпускником комплексом компетенций

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Индекс и содержание компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
<p>УК – 1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1 Знать типологию, принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности</p> <p>УК-1.2 Уметь проводить научные исследования</p> <p>УК-1.3 Уметь разрабатывать стратегию, тактику деятельности и анализировать финансовое состояние предприятия</p>	<p>Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа.</p> <p>Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.</p> <p>Имеет практический опыт: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1 Знать технологию принятия предпринимательских решений</p> <p>УК-2.2 Уметь разрабатывать бизнес-план</p> <p>УК-2.3 Владеть навыками управлять проектом на всех</p>	<p>Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые</p>

	этапах его жизненного цикла	<p>к проектной работе.</p> <p>Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.</p> <p>Имеет практический опыт: управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации;</p>
УК-3. Способен организовать и	УК-3.1 Знать предмет делового общения в области организации	Знает: проблемы подбора эффективной команды;

<p>руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>командной работы УК-3.2 Уметь применять технологии делового общения для организации командной работы УК-3.3 Владеть навыками организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p> <p>Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и</p>
---	---	--

		<p>интерпретировать результаты научного исследования.</p> <p>Имеет практический опыт: организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1 Знать эффективные технологии делового общения</p> <p>УК-4.2 Знать средства осуществления профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке</p> <p>УК-4.3 Уметь разрешать проблемные ситуации в коммуникациях</p> <p>УК-4.4 Уметь использовать правила построения устного и письменного высказывания в рамках иноязычной профессиональной коммуникации</p> <p>УК-4.5 Владеть способами устной и письменной форм иноязычной коммуникации в ситуациях профессионального общения</p> <p>УК-4.6 Владеть способами применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p>

		<p>Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p> <p>Имеет практический опыт: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</p>
--	--	---

<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 Знать способы социального взаимодействия с учетом культурных традиций и норм</p> <p>УК-5.2 Уметь устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе с учетом национальных и культурных особенностей</p> <p>УК-5.3 Владеть навыками анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленное на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.</p> <p>Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>Имеет практический опыт: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного</p>
---	--	--

		<p>взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
<p>УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1 Знать объекты, виды и задачи профессиональной деятельности</p> <p>УК-6.2 Уметь применять методы познания</p> <p>УК-6.3 Владеть навыками определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.</p> <p>Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.</p> <p>Имеет практический опыт: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной</p>

		профессиональной деятельности.
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-1.2. Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-1.3.Использует современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.	Знать: Технологические новации и основные программные продукты в профессиональной сфере Уметь: Осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной деятельности. Иметь практический опыт: Использования технологических новаций и специализированных программных продуктов в сфере гостеприимства и общественного питания
ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	Знать: цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы гостеприимства и общественного питания. Уметь: Использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов сферы гостеприимства и общественного питания Иметь практический опыт: Осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов сферы гостеприимства и общественного питания.
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере	ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-3.2.	Знать: Критерии качества оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. Уметь: Оценивает качество оказания услуг с учетом мнения

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)</p>	<p>потребителей и заинтересованных сторон. Иметь практический опыт: Обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами</p>
<p>ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов. ОПК-4.2. Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий. ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.</p>	<p>Знать: Основные источники информации для исследования рынка Уметь: Осуществлять маркетинговые исследования рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых услуг Иметь практический опыт: Формировать каналы сбыта услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>
<p>ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-5.1. Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания. ОПК-5.2. Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение. ОПК-5.3. Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и</p>	<p>Знать: Производственно-экономические показатели предприятий избранной сферы деятельности Уметь: Принимает экономически обоснованные управленческие решения Иметь практический опыт: Обеспечения экономической эффективности предприятия выбранной сферы деятельности</p>

	общественного питания и определять способы их достижения.	
ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными Требованиями	Знать: Нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области; Уметь: Применять законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг. Иметь практический опыт: Обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями.
ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-7.2. Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.	Знать: Требования к безопасности обслуживания потребителей туристских услуг. Уметь: Применять нормативную документацию по обеспечению безопасности обслуживания потребителей туристских услуг Иметь практический опыт: Соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
ПКО-1. Способен осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	ПКО – 1.1. Проводит стратегический анализ и оценку результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявляет факторы успеха ПКО – 1.2. Осуществляет управление деятельностью предприятий сферы гостеприимства и	Знает: стратегический анализ и оценку результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, факторы успеха, управление деятельностью предприятий сферы гостеприимства и общественного питания стратегический контроль деятельности предприятий

	<p>общественного питания ПКО – 1.3. Обеспечивает стратегический контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания ПКО – 1.4. Осуществляет эффективное взаимодействие с собственниками и партнерами по бизнесу для достижения целей</p>	<p>сферы гостеприимства и общественного питания. Умеет: проводить стратегический анализ и оценку результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявлять факторы успеха, осуществлять управление деятельностью предприятий сферы гостеприимства и общественного питания Имеет практический опыт: навыками проведения стратегического анализа и оценки результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявления факторов успеха</p> <p>навыками осуществления управления деятельностью предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>навыками обеспечения стратегического контроля деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>
<p>ПКО - 2 Способен разрабатывать реализовывать проекты в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом отраслевых новаций</p>	<p>ПКО-2.1. Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций ПКО-2.2. Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений</p>	<p>Знает: - технологию разработки проектов в сфере гостеприимства и общественного питания - объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и новаций на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания - принципы разработки бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских</p>

	<p>ПКО-2.3. Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере туризма, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управляет деятельностью по их устранению</p>	<p>решений Умеет: - обосновывать необходимость разработки проектов в сфере гостеприимства и общественного питания - проектировать объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и новаций на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания - организовывать, координировать и контролировать деятельность по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений Имеет практический опыт: - навыками обоснования необходимости разработки проектов в сфере гостеприимства и общественного питания - навыками проектирования объектов профессиональной деятельности с учетом современных технологий и новаций на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания - навыками организации, координации и контроля деятельности по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений</p>
<p>ПКО-3 Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы гостеприимства и</p>	<p>ПКО-3.1 Обосновывает планы и проекты по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>Знает: - планы и проекты по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, оптимизации их бизнес-</p>

<p>общественного пита</p>	<p>ПКО-3.2 Организует работу планированию и разработке проектов реформирования и реструктуризации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ПКО-3.3 Оценивает социально-экономические последствия реформирования и реструктуризации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>процессов</p> <ul style="list-style-type: none"> - работу по планированию и разработке проектов реформирования и реструктуризации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания - социально-экономические последствия реформирования и реструктуризации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать планы и проекты по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, оптимизации их бизнес-процессов - организовывать работу по планированию и разработке проектов реформирования и реструктуризации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания - оценивать социально-экономические последствия реформирования и реструктуризации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обоснования планов и проектов по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, оптимизации их бизнес-процессов - организации работы по планированию и разработке
---------------------------	---	--

		<p>проектов реформирования и реструктуризации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>- оценки социально-экономических последствий реформирования и реструктуризации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>
<p>ПКО-4. Способен управлять внедрением инновационных технологий и информационно-коммуникативных инноваций для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ПКО-4.1. Определяет перспективность инноваций, оценивает их эффективность и разрабатывает мероприятия по их внедрению на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>ПКО-4.2. Внедряет передовые технологии при разработке услуг (продуктов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>ПКО-4.3. Применяет современные информационно-коммуникативные технологии для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Знает:</p> <p>объекты профессиональной деятельности с учетом инновационных технологий на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>перспективность инноваций, их эффективность и мероприятия по их внедрению на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Умеет: проектировать объекты профессиональной деятельности с учетом инновационных технологий на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>определять перспективность инноваций, оценивать их эффективность и разрабатывать мероприятия по их внедрению на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Имеет практический опыт:</p> <p>навыками проектирования объектов профессиональной деятельности с учетом инновационных технологий на предприятиях сферы</p>

		гостеприимства и общественного питания навыками определения перспективности инноваций, оценки их эффективности и разработки мероприятий по их внедрению на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания
<p>ПКО-5</p> <p>Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ПКО – 5.1. Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>ПКО-5.2. На основе использования научных методов проводит обоснование стратегических решений по развитию предприятий сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>Знает: научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию предприятий сферы гостеприимства и общественного питания. Приводит примеры. Делает аргументированные выводы.</p> <p>Умеет: применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Имеет практический опыт: обоснования стратегического решения по развитию предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>
<p>ПКО-6</p> <p>Способен организовывать и проводить профессиональное обучение и образование, повышение квалификации в образовательных организациях по программам профессионального обучения в сфере гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ПКО – 6.1.</p> <p>Проводит занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела</p> <p>Организует научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся</p>	<p>Знает: - занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела - научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата,</p>

	<p>по программам дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля</p>	<p>дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля</p> <p>Умеет: проводить занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела</p> <p>- организовать научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля</p> <p>Имеет практический опыт:</p> <p>проведения занятий лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела</p> <p>организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля</p>
--	---	--

<p>ПКР - 1 Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений</p>	<p>ПКР-1.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений. ПКР-1.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания. ПКР-1.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений. ПКР-1.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений.</p>	<p>Знает: методы оценки экономических последствий и эффективности управленческих решений по выбору концепции, разработке и реализации стратегии развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания. Приводит примеры. Делает аргументированные выводы. Умеет: анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия решений в профессиональной сфере, практический опыт в методах финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике Иметь практический опыт: оценивать экономические последствия и эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и реализации стратегии развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>
<p>ПКР-4 Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ПКР-4.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработке бизнес-планов в сфере гостеприимства и/или общественного питания. ПКР-4.2. Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или</p>	<p>Знает: процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства Умеет: разрабатывать и реализовывать бизнес планы в организациях сферы гостеприимства. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки</p>

	<p>общественного питания. ПКР-4.3. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и/или общественного питания</p>	<p>и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства Иметь практический опыт: Осуществлять научно-аналитическое обоснование выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p>
--	--	---

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

6.1 Основная литература

1. Беляев В. Магистерская диссертация. Методы и организация исследований, оформление и защита. М.: Кнорус, 2012.
2. Виленский М.Я., Образцов П.И., Уман А.И. Технологии профессионально-ориентированного обучения в высшей школе. - М., Педагогическое общество России, 2012.
3. Райзберг Б.А. Написание и защита диссертаций. Практическое руководство. - М.: Маросейка, 2012.
4. Ярская В.Н. Методология диссертационного исследования. – М.: Вариант, 2012.

6.2 Дополнительная литература

1. Банько Н.А. Формирование профессионально-педагогической компетентности как компонента профессиональной подготовки менеджеров: Монография. - Волго-град: ВолгГТУ, 2012. - 75 с.
2. Бендер П.У. Секреты успешных презентаций. Практическое руководство. – М., 2012.
3. Селевко Г.К. Энциклопедия образовательных технологий: в 2 т. Т.1-2. – М., 2012.
4. Скобкин С. С. Стратегия развития предприятия индустрии гостеприимства и туризма : учебное пособие. – М. : Магистр, 2013.
5. Скобкин С. С. Экономическая стратегия развития гостиничного, ресторанного и туристического предприятия : учебное пособие. – М. : ГОУ ВПО «РЭА им. Г. В. Плеханова», 2012.
6. Скобкин С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебное пособие. – М. : Магистр, 2012.
7. Скобкин С. С., Кобяк М. В. Управление качеством в гостинице : учебное пособие. – М. : Магистр, 2012.
8. Скобкин С. С. Менеджмент в туризме : учебное пособие. – М. : Магистр, 2012.
9. Скобкин С. С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма : учебное пособие. – М. : Магистр, 2013 .

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

- <http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки РФ
- www.edu.ru - портал «Российское образование».
- www.school.edu.ru - «Российский общеобразовательный портал».

- www.humanities.edu.ru – портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование».
- <http://school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
- <http://fcior.edu.ru> – федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
- www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс»
- www.garant.ru - Справочная правовая система «Гарант»

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

- Пакет Microsoft Office 2010 Standart
- Компьютерная система автоматизации гостиниц FIDELIO
- АСУ автоматизации гостиниц «Эдельвейс»
- Система управления гостиницей Logus HMS для некоммерческого использования (для MS SQL Srv), лицензия на 50 номеров. Учебная версия. Сублицензионный договор №SHS/2887 на предоставление права использования Программного обеспечения от 03.07.2018

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Институт располагает информационно-библиотечным центром, обладающим научными изданиями по проблемам управления маркетингом и образовательным технологиям, к которой обеспечен доступ каждому обучающемуся. В библиотеке и компьютерных классах университета имеется возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к информационной системе. Имеется доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями научной литературы и специализированных периодических изданий, а также официальными, справочно-библиографическими изданиями, необходимыми для обеспечения Защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты по направлению «Гостиничное дело».

Компьютерные классы имеют необходимый комплекс программных средств и обеспечивают предоставление необходимого рабочего времени для подготовки различных проектов и заданий по дисциплинам магистерских программ.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Работа над диссертацией начинается с общего собрания магистрантов с научным руководителем магистерской программы, которое проводится в начале второго семестра 1-го года обучения. В ходе собрания научным руководителем магистерской программы освещается примерная тематика магистерских диссертаций, требования к их содержанию, сроки по этапам выполнения, представляются научно-педагогические работники, имеющие право руководства магистерскими диссертациями по данной программе подготовки.

В первый год обучения в магистратуре, не позднее 15 мая, студент должен выбрать тему диссертационного исследования, работа над которым осуществляется под научным руководством преподавателя, закрепляемого за магистрантом научным руководителем магистерской программы. Для получения разрешения работы по выбранной теме и

закрепления руководителя магистрантом пишется заявление на имя декана факультета (Приложение 1).

В функции руководителя магистерской диссертации входит:

- определение порядка работы над диссертацией;
- корректирование формулировки темы;
- оказание помощи в разработке индивидуального плана работы на весь период выполнения магистерской диссертации;
- уточнение структуры диссертационной работы, ее целей и задач;
- рекомендация основных источников литературы, необходимых для выполнения магистерской диссертации;
- консультирование магистранта и оказание ему методической помощи, в т.ч. дистанционно;
- экспертиза представляемых магистрантом материалов;
- представление отчета и оценочного листа на магистерскую диссертацию (Приложение 2).

Магистрант в ходе выполнения магистерской диссертации должен:

- обосновать актуальность выбранной темы диссертационного исследования;
- сформулировать цели и задачи исследования;
- определить структуру работы;
- определить основной перечень литературы, подлежащий теоретическому исследованию и анализу;
- готовить материалы по главам магистерской диссертации и представлять их научному руководителю;
- оформлять материалы диссертационного исследования в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Работа допускается к защите при наличии внешней рецензии на магистерскую диссертацию. Лист рецензии представлен в Приложении 3.

Для повышения объективности оценки магистерской диссертации Деканат организует анонимное рецензирование магистерских диссертаций. В качестве рецензентов привлекается профессорско-преподавательский состав ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» или других высших учебных или научных заведений.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, которая осуществляется по завершению теоретического обучения по программе и прохождения практик. Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП магистратуры выполняется в форме защиты магистерской диссертации.

1. Основные требования к выпускной квалификационной работе

Магистерская диссертация является заключительным этапом обучения магистранта в магистратуре, законченной научно-практической работой, выполненной самостоятельно под общим руководством утвержденным приказом по факультету научного руководителя.

Содержание ВКР должно соответствовать основным требованиям:

- отражать актуальную проблему электоральной политологии, с систематизацией причин ее возникновения, путей, механизмов и методов решения;

- содержать обоснованность выводов и предложений, соответствие результатам анализа деятельности объекта исследования в сравнении с аналогами, среднероссийскими показателями, зарубежным опытом;
- обладать определенной научной новизной и практической значимостью предложений и рекомендаций;
- иметь оформление в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к структуре и правилам оформления отчета о научно-исследовательской работе.

Работа над диссертацией начинается с общего собрания магистрантов с научным руководителем магистерской программы. Собрание проводится в начале 1-го года обучения. В ходе собрания научным руководителем магистерской программы освещается примерная тематика ВКР, требования к ее содержанию, сроки по этапам выполнения, представляются научно-педагогические работники, имеющие право руководства магистерскими диссертациями по данной программе подготовки.

Магистрант в ходе выполнения магистерской диссертации должен:

- обосновать актуальность выбранной темы диссертационного исследования;
- сформулировать цели и задачи исследования;
- определить структуру работы;
- определить основной перечень литературы, подлежащий теоретическому исследованию и анализу;
- готовить материалы по главам магистерской диссертации и представлять их научному руководителю;
- оформлять материалы диссертационного исследования в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Работа допускается к защите при наличии рецензии преподавателя, определяемого научным руководителем магистерской программы. Лист рецензии представлен в Приложении 3.

Для повышения объективности оценки магистерской диссертации Деканат организует анонимное рецензирование магистерских диссертаций. В качестве рецензентов привлекается профессорско-преподавательский состав МГИИТ им. Ю.А. Сенкевича или других высших учебных или научных заведений.

2. Последовательность выполнения выпускной квалификационной работы

Выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется в течение нескольких этапов.

1. Выбор темы ВКР и ее утверждение – не позднее, чем за три месяца до начала производственной практики.
2. Изучение теоретических основ темы ВКР, выражающееся в подборе научной литературы, составлении библиографического списка и плана магистерской диссертации, не позднее, чем за два месяца до начала производственной практики.
3. Написание и представление научному руководителю первой главы диссертации не позднее, чем за месяц до начала производственной практики.
4. Подготовка второй главы диссертации и отчета о прохождении производственной практики не позднее чем через 10 дней после ее окончания.
5. Доработка первой и второй главы, а также разработка третьей главы не позднее, чем за месяц до ориентировочной даты защиты диссертации.

6. Доработка и оформление диссертации в окончательном варианте и представление его научному руководителю не позднее, чем за три недели до ориентировочной даты защиты магистерской диссертации.

3. Руководство выпускной квалификационной работой

В первый год обучения в магистратуре, не позднее 15 мая, магистрант должен выбрать тему диссертационного исследования, работа над которым осуществляется под научным руководством преподавателя, закрепляемого за магистрантом приказом по факультету, на котором реализуется магистерская программа. Для получения разрешения работы по выбранной теме и закрепления руководителя магистрантом пишется заявление на имя декана факультета, на котором реализуется магистерская программа (Приложение 1).

В функции руководителя магистерской диссертации входит:

- определение порядка работы над диссертацией;
- корректирование формулировки темы;
- оказание помощи в разработке индивидуального плана работы на весь период выполнения магистерской диссертации;
- уточнение структуры диссертационной работы, ее целей и задач;
- рекомендация основных источников литературы, необходимых для выполнения ВКР;
- консультирование магистранта и оказание ему методической помощи, в т.ч. дистанционно;
- экспертиза представляемых магистрантом материалов;
- представление отчета и оценочного листа на магистерскую диссертацию (Приложение 2).

4. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Диссертация на соискание квалификационной академической степени магистра является заключительным этапом обучения магистранта в магистратуре, законченной научно-практической работой, выполненной самостоятельно под общим руководством утвержденного приказом по факультету научного руководителя.

Содержание ВКР должно соответствовать основным требованиям:

- отражать актуальную проблему электоральной политологии, с систематизацией причин ее возникновения, путей, механизмов и методов решения;
- содержать обоснованность выводов и предложений, соответствие результатам анализа деятельности объекта исследования в сравнении с аналогами, среднероссийскими показателями, зарубежным опытом;
- обладать определенной научной новизной и практической значимостью предложений и рекомендаций;
- иметь оформление в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к структуре и правилам оформления отчета о научно-исследовательской работе (в соответствии с ГОСТ 7.32 – 2001).

Магистерская диссертация должна иметь следующие структуру и объемы:

Наименование разделов	Примерный объем в страницах
-----------------------	-----------------------------

Титульный лист	1
Аннотация на русском и английском языках	1
Содержание	1
Введение	5-7
1 глава – теоретическая часть	20-25
2 глава – аналитическая часть	20-25
3 глава – проектная	20-25
Заключение	6-8
Список использованной литературы (не менее 150 наименований)	6-7
Приложения (по усмотрению автора)	
ИТОГО	80-100

5. Процедура защиты и оценка ВКР

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке. Начало работы ГЭК возможно при наличии ее кворума (не менее 2/3 списочного состава при обязательном присутствии председателя) и в присутствии выпускников, допущенных к защите ВКР по графику, утверждённому деканом. В день комиссия заслушивает не более 12 защит ВКР. На защиту допускаются все желающие. Перед началом работы ГЭК ее председатель приветствует выпускников, знакомит их с членами ГЭК и оглашает регламент защиты ВКР (время для презентации, порядок обсуждения, критерии оценки и т.д.).

При проведении защиты ВКР на каждого магистранта-выпускника секретарем комиссии заполняется протокол с указанием темы ВКР, научного руководителя (и консультанта, при его наличии) и перечня вопросов, заданных магистранту в ходе защиты ВКР. Каждый протокол подписывается председателем ГЭК и всеми присутствовавшими на заседании комиссии членами ГЭК.

К защите ВКР допускаются магистранты, своевременно выполнившие учебный план, прошедшие предзащиту на кафедре и получившие на выпускающей кафедре допуск к защите.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы на заседании ГЭК включает следующие этапы:

1. Председатель объявляет Ф.И.О. магистранта, допущенного к защите ВКР, тему работы, Ф.И.О., ученую степень, звание и должность научного руководителя.
2. Председатель передает слово секретарю ГЭК, который осведомляет членов комиссии о наличии необходимых для защиты документов: отзыва руководителя и рецензии, протокола кафедры о допуске ВКР к защите, а также информирует о месте прохождения преддипломной практики и, при наличии, о публикациях, справках о внедрении результатов и др.
3. Председатель предоставляет слово магистранту для презентации ВКР.
4. После окончания презентации председатель обращается к членам комиссии с предложением задавать вопросы, представляет члена комиссии, задающего вопросы. Защищаемый магистрант излагает свои ответы на поставленные вопросы. При необходимости магистрант может переспросить содержание вопроса. Магистрант может отвечать после каждого заданного вопроса, или после поступления всех

вопросов, записав их. Отвечать на вопросы магистрант может по порядку их поступления или по своему усмотрению, сгруппировав сходные вопросы.

5. После ответов на вопросы Председатель передает слово секретарю ГЭК, который зачитывает замечания и/ или недостатки, содержащиеся в отзыве и рецензии, оглашает оценку ВКР, выставленную рецензентом.
6. Председатель, обращаясь к членам комиссии, предлагает высказать своё мнение по поводу данной защиты. При этом председатель комиссии, по своему усмотрению, может поручить одному из членов комиссии выполнить функции неофициального оппонента для экспертной оценки содержания и формы оформления данной выпускной работы.
7. Прослушав мнение члена комиссии, высказавшего экспертную оценку содержания и формы оформления данной выпускной работы, Председатель комиссии предоставляет заключительное слово магистранту для ответа на выступление неофициального оппонента.
8. Председатель объявляет об окончании защиты и просит членов комиссии проставить оценки по данной работе. После этого Председателем объявляется следующая защита, порядок которой аналогичен предыдущей защите.
9. После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки магистрантам. После принятия членами ГЭК окончательного решения об уровне оценок по защите выпускных квалификационных работ, в аудиторию приглашаются все магистранты-выпускники, защищавшие в этот день свои выпускные квалификационные работы.
10. Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ. Выставленные оценки не пересматриваются.

Оценка диссертации научным руководителем осуществляется по 100-бальной шкале (Приложение 2), а рецензентом по 60-бальной шкале (Приложение 3). Окончательная оценка формируется из оценок руководителя, рецензента и итогов защиты магистранта.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и учебно-методические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением элементов электронного обучения. Электронное

обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В образовательном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения. Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении всех видов аттестации.

Особые условия предоставляются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (Приложение к рабочей программе дисциплины)

12.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными дескрипторами – основными признаками освоения (показатели достижения результата), которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации и приведены в п.4 Рабочей программы .

В процессе изучения дисциплины, компетенции формируются поэтапно. Основными этапами формирования. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень сформированности компетенций.

Этапы формирования компетенций

Индекс и содержание компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Этапы формирования компетенций

<p>УК – 1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа.</p> <p>Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.</p> <p>Имеет практический опыт: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.</p>	<p>Этап 1. Формирование базы знаний: – лекции; – практические занятия по темам теоретического содержания; – самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания.</p> <p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний: – практические и семинарские занятия; – ситуационные задачи; – самостоятельная работа по решению ситуационных заданий.</p> <p>Этап 3. Проверка усвоения материала: – проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач; – анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях; – тестирование текущих знаний; – контрольные срезовые задания; – итоговый контроль по дисциплине.</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.</p> <p>Умеет: обосновывать практическую и</p>	

	<p>теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.</p> <p>Имеет практический опыт: управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации;</p>	
<p>УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического</p>	<p>Этап 1. Формирование базы знаний: – лекции; – практические занятия по темам теоретического содержания;</p>

	<p>управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p> <p>Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.</p>	<p>– самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания.</p> <p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практические и семинарские занятия; – ситуационные задачи; – самостоятельная работа по решению ситуационных заданий. <p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач; – анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях; – тестирование текущих знаний; – контрольные срезовые задания; – итоговый контроль по дисциплине.
--	---	--

	<p>Имеет практический опыт: организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.</p>	
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные</p>	<p>Этап 1. Формирование базы знаний: – лекции; – практические занятия по темам теоретического содержания; – самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания.</p> <p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний: – практические и семинарские занятия; – ситуационные задачи; – самостоятельная работа по решению ситуационных заданий.</p> <p>Этап 3. Проверка усвоения материала: – проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач; – анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях;</p>

	<p>официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p> <p>Имеет практический опыт: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – тестирование текущих знаний; – контрольные срезовые задания; – итоговый контроль по дисциплине.
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного</p>	<p>Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение</p>	<p>Этап 1. Формирование базы знаний: – лекции;</p>

<p>взаимодействия</p>	<p>профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.</p> <p>Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>Имеет практический опыт: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного</p>	<p>– практические занятия по темам теоретического содержания;</p> <p>– самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания.</p> <p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний:</p> <p>– практические и семинарские занятия;</p> <p>– ситуационные задачи;</p> <p>– самостоятельная работа по решению ситуационных заданий.</p> <p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <p>– проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач;</p> <p>– анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях;</p> <p>– тестирование текущих знаний;</p> <p>– контрольные срезовые задания;</p> <p>– итоговый контроль по дисциплине.</p>
-----------------------	---	--

<p>УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>взаимодействия.</p> <p>Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.</p> <p>Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.</p> <p>Имеет практический опыт: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной</p>	<p>Этап 1. Формирование базы знаний: – лекции; – практические занятия по темам теоретического содержания; – самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания.</p> <p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний: – практические и семинарские занятия; – ситуационные задачи; – самостоятельная работа по решению ситуационных заданий.</p> <p>Этап 3. Проверка усвоения материала: – проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач; – анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях; – тестирование текущих знаний; – контрольные срезовые задания; – итоговый контроль по дисциплине.</p>
--	---	---

	деятельности.	
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	<p>Знать: Технологические новации и основные программные продукты в профессиональной сфере</p> <p>Уметь: Осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной деятельности.</p> <p>Иметь практический опыт: Использования технологических новаций и специализированных программных продуктов в сфере гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Этап 1. Формирование базы знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лекции; – практические занятия по темам теоретического содержания; – самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания. <p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практические и семинарские занятия; – ситуационные задачи; – самостоятельная работа по решению ситуационных заданий. <p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач; – анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях; – тестирование текущих знаний; – контрольные срезовые задания; – итоговый контроль по дисциплине.
ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	<p>Знать: цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>Уметь: Использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Иметь практический опыт: Осуществления контроля</p>	<p>Этап 1. Формирование базы знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лекции; – практические занятия по темам теоретического содержания; – самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания. <p>Этап 2. Формирование навыков</p>

	<p>деятельности структурных подразделений объектов сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>практического использования знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практические и семинарские занятия; – ситуационные задачи; – самостоятельная работа по решению ситуационных заданий. <p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач; – анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях; – тестирование текущих знаний; – контрольные срезовые задания; – итоговый контроль по дисциплине.
<p>ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: Критерии качества оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>Уметь: Оценивает качество оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>Иметь практический опыт: Обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в соответствии с международными и национальными стандартами</p>	<p>Этап 1. Формирование базы знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лекции; – практические занятия по темам теоретического содержания; – самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания. <p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практические и семинарские занятия; – ситуационные задачи; – самостоятельная работа по решению ситуационных заданий. <p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач;

		<ul style="list-style-type: none"> – анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях; – тестирование текущих знаний; – контрольные срезовые задания; – итоговый контроль по дисциплине.
<p>ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Знать: Основные источники информации для исследования рынка</p> <p>Уметь: Осуществлять маркетинговые исследования рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых услуг</p> <p>Иметь практический опыт: Формировать каналы сбыта услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>	<p>Этап 1. Формирование базы знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лекции; – практические занятия по темам теоретического содержания; – самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания. <p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практические и семинарские занятия; – ситуационные задачи; – самостоятельная работа по решению ситуационных заданий. <p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач; – анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях; – тестирование текущих знаний; – контрольные срезовые задания; – итоговый контроль по дисциплине.
<p>ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы</p>	<p>Знать: Производственно-экономические показатели предприятий избранной сферы деятельности</p>	<p>Этап 1. Формирование базы знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лекции; – практические занятия по

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь: Принимает экономически обоснованные управленческие решения Иметь практический опыт: Обеспечения экономической эффективности предприятия выбранной сферы деятельности</p>	<p>темам теоретического содержания; – самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания.</p> <p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний: – практические и семинарские занятия; – ситуационные задачи; – самостоятельная работа по решению ситуационных заданий.</p> <p>Этап 3. Проверка усвоения материала: – проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач; – анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях; – тестирование текущих знаний; – контрольные срезовые задания; – итоговый контроль по дисциплине.</p>
<p>ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: Нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области; Уметь: Применять законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг. Иметь практический опыт: Обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями.</p>	<p>Этап 1. Формирование базы знаний: – лекции; – практические занятия по темам теоретического содержания; – самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания.</p> <p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний: – практические и семинарские занятия; – ситуационные задачи; – самостоятельная работа по решению ситуационных</p>

		заданий. Этап 3. Проверка усвоения материала: – проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач; – анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях; – тестирование текущих знаний; – контрольные срезовые задания; – итоговый контроль по дисциплине.
ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Знать: Требования к безопасности обслуживания потребителей туристских услуг. Уметь: Применять нормативную документацию по обеспечению безопасности обслуживания потребителей туристских услуг Иметь практический опыт: Соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	
ПКО-1. Способен осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	Знает: стратегический анализ и оценку результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, факторы успеха, управление деятельностью предприятий сферы гостеприимства и общественного питания стратегический контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания. Умеет: проводить стратегический анализ и оценку результатов деятельности предприятий	

	<p>сферы гостеприимства и общественного питания, выявлять факторы успеха, осуществлять управление деятельностью предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Имеет практический опыт:</p> <p>навыками проведения стратегического анализа и оценки результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявления факторов успеха</p> <p>навыками осуществления управления деятельностью предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>навыками обеспечения стратегического контроля деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>	
<p>ПКО - 2</p> <p>Способен разрабатывать реализовывать проекты в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом отраслевых новаций</p>	<p>Знает: - технологию разработки проектов в сфере гостеприимства и общественного питания</p> <p>- объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и новаций на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>- принципы разработки бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений</p> <p>Умеет: - обосновывать необходимость разработки проектов в сфере</p>	

	<p>гостеприимства и общественного питания</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и новаций на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания - организовывать, координировать и контролировать деятельность по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обоснования необходимости разработки проектов в сфере гостеприимства и общественного питания - навыками проектирования объектов профессиональной деятельности с учетом современных технологий и новаций на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания - навыками организации, координации и контроля деятельности по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений 	
<p>ПКО-3</p> <p>Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного пита</p>	<p>Знает: - планы и проекты по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, оптимизации их бизнес-процессов</p> <ul style="list-style-type: none"> - работу по планированию и разработке проектов реформирования и 	<p>Этап 1.</p> <p>Формирование базы знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лекции; – практические занятия по темам теоретического содержания; – самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания.

	<p>реструктуризации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p> <ul style="list-style-type: none"> - социально-экономические последствия реформирования и реструктуризации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать планы и проекты по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, оптимизации их бизнес-процессов - организовывать работу по планированию и разработке проектов реформирования и реструктуризации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания - оценивать социально-экономические последствия реформирования и реструктуризации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обоснования планов и проектов по реформированию и реструктуризации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, оптимизации их бизнес-процессов - организации работы по планированию и разработке проектов реформирования и реструктуризации деятельности предприятий 	<p>Этап 2. Формирование навыков практического использования знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практические и семинарские занятия; - ситуационные задачи; - самостоятельная работа по решению ситуационных заданий. <p>Этап 3. Проверка усвоения материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач; - анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях; - тестирование текущих знаний; - контрольные срезовые задания; - итоговый контроль по дисциплине.
--	---	---

	<p>сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>- оценки социально-экономических последствий реформирования и реструктуризации предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>	
<p>ПКО-4. Способен управлять внедрением инновационных технологий и информационно-коммуникативных инноваций для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Знает:</p> <p>объекты профессиональной деятельности с учетом инновационных технологий на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>перспективность инноваций, их эффективность и мероприятия по их внедрению на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Умеет: проектировать объекты профессиональной деятельности с учетом инновационных технологий на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>определять перспективность инноваций, оценивать их эффективность и разрабатывать мероприятия по их внедрению на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Имеет практический опыт:</p> <p>навыками проектирования объектов профессиональной деятельности с учетом инновационных технологий на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p>	

	<p>навыками определения перспективности инноваций, оценки их эффективности и разработки мероприятий по их внедрению на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p>	
<p>ПКО-5 Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Знает: научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию предприятий сферы гостеприимства и общественного питания. Приводит примеры. Делает аргументированные выводы.</p> <p>Умеет: применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>Имеет практический опыт: обоснования стратегического решения по развитию предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>	
<p>ПКО-6 Способен организовывать и проводить профессиональное обучение и образование, повышение квалификации в образовательных организациях по программам профессионального обучения в сфере гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Знает: - занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела - научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным</p>	

	<p>профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля</p> <p>Умеет: проводить занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела</p> <p>- организовать научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля</p> <p>Имеет практический опыт:</p> <p>проведения занятий лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области гостиничного и ресторанного дела</p> <p>организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам гостиничного и ресторанного профиля</p>	
ПКР - 1		Этап 1.

<p>Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений</p>		<p>Формирование базы знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лекции; – практические занятия по темам теоретического содержания; – самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания. <p>Этап 2.</p> <p>Формирование навыков практического использования знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практические и семинарские занятия; – ситуационные задачи; – самостоятельная работа по решению ситуационных заданий. <p>Этап 3.</p> <p>Проверка усвоения материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач; – анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях; – тестирование текущих знаний; – контрольные срезовые задания; – итоговый контроль по дисциплине.
<p>ПКР-4 Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Знает: методы оценки экономических последствий и эффективности управленческих решений по выбору концепции, разработке и реализации стратегии развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания. Приводит примеры. Делает аргументированные выводы.</p> <p>Умеет: анализировать финансовую и экономическую</p>	<p>Этап 1.</p> <p>Формирование базы знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – лекции; – практические занятия по темам теоретического содержания; – самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания. <p>Этап 2.</p> <p>Формирование навыков практического использования знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практические и семинарские занятия;

	<p>информацию, необходимую для принятия решений в профессиональной сфере, практический опыт в методах финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике</p> <p>Иметь практический опыт: оценивать экономические последствия и эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и реализации стратегии развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>– ситуационные задачи; – самостоятельная работа по решению ситуационных заданий.</p> <p>Этап 3. Проверка усвоения материала: – проверка решений самостоятельно выполненных практических и ситуационных задач; – анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях; – тестирование текущих знаний; – контрольные срезовые задания; – итоговый контроль по дисциплине.</p>
	<p>Знает: процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства</p> <p>Умеет: разрабатывать и реализовывать бизнес планы в организациях сферы гостеприимства. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства</p> <p>Иметь практический опыт: Осуществлять научно-аналитическое обоснование выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания</p>	

12.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично» выставляется выпускнику, если:

- Диссертация выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования не менее чем за 5 лет с применением статистических методов, факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает новизной и практической значимостью. Результаты исследования апробированы в выступлениях на конференциях, опубликованы и/или подтверждены справкой о внедрении.
- Руководителем работа оценена выше 65 баллов.
- Рецензент оценил работу положительно.
- В ходе защиты выпускник продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть диссертации.

Оценка «хорошо» выставляется выпускнику, если:

- Диссертация выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с систематизацией точек зрения авторов, обобщением отечественного и (или) зарубежного опыта с определением собственной позиции. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования не менее чем за 5 лет с применением методов сравнения процессов в динамике и другими объектами (со средними российскими показателями и т.п.), факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью. Результаты исследования апробированы в выступлениях на конференциях.
- Руководителем работа оценена выше 60 баллов.
- Рецензент оценил работу положительно.
- В ходе защиты выпускник уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть диссертации. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала, не искажающие основного содержания по существу.

Оценка «удовлетворительно» выставляется выпускнику, если:

- Диссертация выполнена на актуальную тему, формализованы цель и задачи исследования, тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. В аналитической части диссертации объект исследован менее чем за 3-4 года. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации, которые носят общий характер или недостаточно аргументированы.
- Руководителем работа оценена выше 50 баллов.

- Рецензент оценил работу положительно.
- В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется выпускнику, который:

- Выпускник нарушил календарный план разработки магистерской диссертации, тема раскрыта не полностью, структура не совсем логична (нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами). В аналитической части диссертации объект исследован за 1-2 года. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации общего характера, которые слабо аргументированы. Результаты исследования не апробированы.
- Допущены неточности при изложении материала, достоверность выводов не доказана. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности.

12.3. Примерная тематика магистерских диссертаций по направлению 43.04.03 «Гостиничное дело», магистерская программа «Инновационные технологии в гостиничном и ресторанном бизнесе»

1. Пути совершенствования стратегического управления деятельностью компании.
 2. Опыт разработки корпоративных стратегий диверсифицированных компаний.
 3. Формирование корпоративной стратегии развития деятельности организации.
 4. Совершенствование планирования на предприятии.
 5. Разработка финансового плана компании (на конкретном примере).
 6. Финансовое планирование на предприятиях сферы услуг, его организация и эффективность.
 7. Проблемы маркетингового планирования в условиях кризисного и посткризисного развития.
 8. Управление стоимостью компании.
 9. Управление инновациями и изменениями в организации (на конкретном примере).
 10. Продуктовая и ассортиментная политика отечественных корпораций.
 11. Формирование маркетинговой стратегии организации (на конкретном примере).
 12. Совершенствование бизнес-планирования в организации (на конкретном примере).
 13. Управление человеческими ресурсами компании (на конкретном примере).
 14. Формирование кадровой стратегии организации (на конкретном примере).
 15. Организация налогового планирования в организации (на конкретном примере).
 16. Маркетинговые исследования в организации (на конкретном примере).
 17. Совершенствование управленческого учета в организации.
 18. Управление оборотными активами компании
 19. Управление информацией и знаниями предприятий (на конкретном примере).
 20. Управление внешнеэкономической деятельностью предприятия (на примере конкретной сферы).
 21. Инновационные методы стимулирования спроса (на конкретном примере).
 22. Управление корпоративными финансами
- и другие темы.

Форма заявления на утверждение темы магистерской диссертации

Зав. кафедрой гостиничного и ресторанного дела

Канд. техн. наук, доц. Успенская М.Е.

студента (ки) _____ курса,

группы _____

_____ отделения

факультета _____

Ф.И.О. (полностью) _____

Конт. телефон _____

Адрес эл. почты _____

Заявление.

Прошу Вас закрепить за мной следующую тему выпускной квалификационной работы:

и назначить научным руководителем

(ученая степень, звание научного руководителя)

Тема ВКР согласована с руководителем

Ф.И.О, подпись научного руководителя

_____ Дата

_____ Подпись студента

«Указанную тему утвердить»

Зав. кафедрой гостиничного и ресторанного дела

_____ / Успенская М.Е./

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский государственный университет спорта и туризма»
(ГАОУ ВО МГУСиТ)**

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ
(заполняется от руки или на компьютере, заверяется подписью)

Направление/Программа _____

Автор диссертации: _____
(ФИО полностью)

Тема диссертации: _____

Научный руководитель: _____
(ФИО полностью)

Критерий	Максимум	Оценка	Комментарий
1. Письменная работа			
а. Конкретное описание проблемной области, четкое определение проблемы, целей и задач исследования	5		
б. Использование литературы – релевантность, полнота, корректность и содержание цитирования, логичность изложения	15		
в. Методология исследования – постановка вопросов исследования, адекватность методов и их аргументированность, точность использования процедур, полнота и релевантность результатов, способ представления результатов	20		
г. Критический анализ результатов, логичность и полнота предлагаемого решения, степень соответствия полученного решения вопросам исследования	20		
д. Практическая ценность результатов исследования и полученных рекомендаций, оценка ограничений исследования, качество приложений	15		
<i>Итого за письменную работу</i>	<i>75</i>		
2. Порядок выполнения работы			
а. Выполнение графика работы, следование указаниям научного руководителя, полученным на консультациях	15		
б. Инициативность и самостоятельность при проведении исследования	10		
<i>Итого за порядок выполнения работы</i>	<i>25</i>		
ИТОГО ЗА ПИСЬМЕННУЮ РАБОТУ и ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ	100		

Работа допускается к защите, если оценка за письменную работу и порядок ее выполнения в сумме составляет не менее 50% от максимума, то есть не менее 50 баллов.

Работа проверена. Работа к защите допущена / не допущена (нужное – подчеркнуть).

Подпись руководителя _____

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский государственный университет спорта и туризма»
(ГАОУ ВО МГУСиТ)**

ЛИСТ РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ
(заполняется от руки или на компьютере, заверяется подписью)

Направление/Программа _____

Шифр диссертации: _____

Тема диссертации: _____

Рецензент: _____
(ФИО полностью)

Критерий	Максимум	Оценка	Комментарий
Письменная работа			
а. Конкретное описание проблемной области, четкое определение проблемы, целей и задач исследования	10		
б. Использование литературы – релевантность, полнота, корректность и содержание цитирования, логичность изложения	25		
в. Методология исследования – постановка вопросов исследования, адекватность методов и их аргументированность, точность использования процедур, полнота и релевантность результатов, способ представления результатов	25		
г. Критический анализ результатов, логичность и полнота предлагаемого решения, степень соответствия полученного решения вопросам исследования	25		
д. Практическая ценность результатов исследования и полученных рекомендаций, оценка ограничений исследования, качество приложений	15		
<i>Итого за письменную работу</i>	<i>100</i>		

Работа не может быть рекомендована к защите, если сумма баллов составляет менее 50% от максимума, то есть менее 50 баллов.

Работа прочитана. Работа к защите рекомендуется / не рекомендуется (нужное – подчеркнуть).

Подпись рецензента _____

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины

На 2021/2022 учебный год в рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения:

1. Внесены изменения с учетом переименования образовательной организации в Государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования города Москвы «Московский государственный университет спорта и туризма» (сокращенное наименование – ГАОУ ВО МГУСиТ), изменением наименований структурных подразделений университета.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры протокол № 1 от 30.08.2021 г.

Заведующий кафедрой _____ канд. техн. наук, доц. М. Е. Успенская

Внесенные изменения утверждаю:

Начальник отдела методического обеспечения и контроля качества образовательного процесса _____ О.В. Федорова

«__» _____ 20__ г.