

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТУРОВ И ЭКСКУРСИЙ

Цель: формирование универсальной компетенции – способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК–1) и общепрофессиональной компетенции – способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере (ОПК–1).

Задачи, решаемые в процессе преподавания учебной дисциплины:

- изучение особенностей документооборота на туристских и экскурсионных предприятиях;
- ознакомление студентов с методикой разработки договоров с партнерами по туристскому и экскурсионному бизнесу, соисполнителями услуг, турагентами, потенциальными и реальными потребителями туристского и экскурсионного продуктов;
- овладение методикой документального оформления процедуры сертификации туристских и экскурсионных услуг;
- приобретения навыков документального сопровождения технологических процессов в офисе экскурсионного и туристского предприятий;
- приобретение навыков подготовки корреспонденции, учетных и отчетных документов туристской фирмы и экскурсионного бюро.