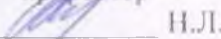


ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский государственный университет спорта и туризма»  
(ГАОУ ВО МГУСнТ)

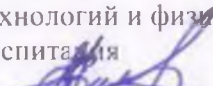
СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

  
Н.Л. Ткаченко  
«29» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института спортивных  
технологий и физического  
воспитания

  
А.Л. Волобуев  
«29» августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.1.01.02 Иностранный язык**

направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент  
направленность (профиль): Управление спортивными объектами

Форма обучения	Очно-заочная
Общая трудоемкость (в акад. часах / ЗЕ)	360 час. / 10 ЗЕ
Курс	I, II
Учебный семестр	1, 2, 3
Форма промежуточной аттестации	1, 2 семестр - зачет 3 семестр - экзамен

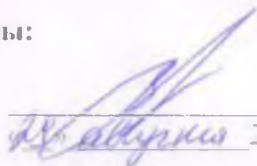
Настоящая рабочая программа учебной дисциплины устанавливает требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа дисциплины (РПД) «Иностранный язык» (2022 год набора) составлена на основании ФГОС высшего образования 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 970, основной профессиональной образовательной программы и учебного плана ГАОУ ВО МГУСыТ по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Управление спортивными объектами.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих дисциплину, и студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

**Разработчик(и) рабочей программы:**

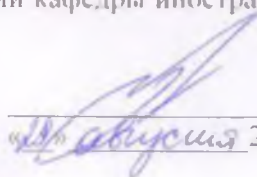
Заведующий кафедрой  
иностранных языков, кандидат  
педагогических наук, доцент

  
«29» августа 2022 г.

Пустошило П.В.

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры иностранных языков «29» августа 2022 г.,  
Протокол № 1.

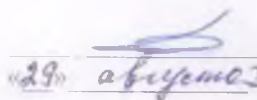
Заведующий кафедрой  
иностранных языков, кандидат  
педагогических наук, доцент

  
«29» августа 2022 г.

Пустошило П.В.

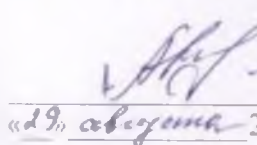
**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник отдела  
методического обеспечения и  
контроля качества  
образовательного процесса

  
«29» августа 2022 г.

Федорова О.В.

Специалист по УМР отдела  
методического обеспечения и  
контроля качества  
образовательного процесса

  
«29» августа 2022 г.

Аверьянова Е.В.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины «Иностранный язык» является профессиональная подготовка бакалавров средствами иностранного языка, формирование у них необходимой коммуникативной языковой компетенции, а также высокого уровня социальной и профессиональной адаптации, что предполагает формирование всесторонне развитой личности, способной отвечать на вызовы современного общества и использовать знания, умения и навыки, полученные в ходе обучения.

Развивающая цель обучения предполагает такую организацию обучения иностранному языку, когда учитываются интересы, индивидуально-личностные особенности и потребности обучаемого, когда бакалавр выступает как полноправный участник процесса обучения, построенного на принципах сознательного партнерства и взаимодействия с другими бакалаврами и с преподавателем. Это ведет к интеллектуальному развитию личности бакалавра, овладению им определенными когнитивными приемами для осуществления познавательной коммуникативной деятельности, формированию социально-личностных компетенций, развитию самостоятельности, его творческой активности, организованности, личной ответственности за результат обучения, умению работать в команде. Воспитательной целью при обучении иностранному языку является формирование у обучающегося мировоззрения, предполагающее уважительное отношение к духовным ценностям своей страны и общекультурным ориентирам.

**Задачи**, решаемые в процессе преподавания учебной дисциплины:

1. уметь осуществлять деловую устную и письменную коммуникацию на иностранном языке;
2. овладеть навыками публичной речи и аргументации для ведения дискуссии;
3. овладеть навыками письменного и устного перевода текстов профессиональной направленности;
4. уметь осуществлять перевод, рецензировать и редактировать профессиональные деловые тексты с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный;

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.1.01.02 Иностранный язык изучается обучающимися в рамках обязательной части Блока 1 ООП ВО на протяжении 3 учебных семестров – с 1 семестра до 3 семестра и завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена.

Обучение по дисциплине «Иностранный язык» предшествует изучению следующих дисциплин ООП:

- Б1.О.1.03.01 «Межкультурные коммуникации на иностранном языке»
- Б1.О.1.03.02 «Иностранный язык делового общения».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ООП

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-4.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:

Индекс и содержание компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения
---------------------------------	---	--

		(показатели достижения результата)
1	2	3
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык</p>	<p><b>- Знать</b> терминологическую лексику, грамматические конструкции, устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, характерные для сфер бытовой и деловой коммуникаций; основные характеристики официально-делового, научного и др. стилей иностранного языка; методику работы с информационно-коммуникационными технологиями; правила ведения деловой переписки на иностранном языке; основы теории перевода.</p> <p><b>- Уметь</b> соотносить языковые средства с конкретными повседневно-бытовыми ситуациями, условиями и целями, а также с нормами профессионального речевого поведения, которых придерживаются носители языка; работать с информацией из различных источников на иностранном языке для решения профессиональных задач; писать на иностранном языке официальные и неофициальные документы в соответствии с нормами речевого этикета; четко формулировать и аргументировано отстаивать переговорную позицию; реферировать и аннотировать тексты профессиональной направленности.</p> <p><b>- Иметь практический</b></p>

		<p><b>опыт</b> использования концептуальной и языковой картины мира носителя иноязычной культуры; владения навыками поиска страноведческой и профессиональной информации, пользуясь различными источниками (в том числе, Internet); использования основных видов монологического и диалогического высказывания профессионального характера и делового общения; устного и письменного перевода текстов профессиональной направленности</p>
--	--	---

#### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов, включая все формы контактной и самостоятельной работы обучающихся.

## 4.1. Распределение часов по темам и видам учебной работы

## Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Номера и наименования разделов и тем	Всего час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час.	Формы промежуточной аттестации	Вид и формы текущего контроля <sup>1</sup>		Код компетенции или код индикатора
			всего	в т.ч.						в рамках контактной работы	в рамках самостоятельной работа	
				лекции	занятия семинарского типа <sup>2</sup>	др. виды работ <sup>3</sup>	консультации <sup>4</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>1 семестр</b>												
1	Unit 1. Getting to know you	44	2		2			42		ПТЗ.Т	ПТЗ.Т	УК-4
2	Unit 2. The way we live	44	4		4			40		ПТЗ.Т	ПТЗ.Т	УК-4
3	Unit 3. What happened next?	44	4		4			40		ПТЗ.Т	ПТЗ.Т	УК-4
4	Unit 4. The market place	44	4		4			40		ПТЗ.Т	ПТЗ.Т	УК-4
	<b>Промежуточная аттестация</b>	4	-	-	-	-	-	4	зачет			УК-4
	<b>Итого</b>	<b>180</b>	<b>14</b>		<b>14</b>			<b>166</b>				
<b>2 семестр</b>												
5	Unit 5. What do you want to do?	17	4		4			13		ПТЗ.Т	ПТЗ.Т	
6	Unit 6. Places and things	17	2		2			15		ПТЗ.Т	ПТЗ.Т	УК-4
7	Unit 7. Fame	17	2		2			15		ПТЗ.Т	ПТЗ.Т	УК-4
8	Unit 8. Do's and don'ts	17	2		2			15		ПТЗ.Т	ПТЗ.Т	УК-4
	<b>Промежуточная аттестация</b>	4	-	-	-	-	-	4	зачет			УК-4
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>10</b>		<b>10</b>			<b>62</b>				
<b>3 семестр</b>												

<sup>1</sup> Вид текущего контроля: ПТЗ.Т – проверка теоретических знаний – тестирование (письменно), ПТЗ.КР – проверка теоретических знаний – контрольная работа (письменно), ПТЗ.О – опрос; ПТЗ.Д – проверка теоретических знаний – диктант; ПТЗ.Э – проверка теоретических знаний – эссе; ПР – практическая работа.

<sup>2</sup> К занятиям семинарского типа относятся - семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия.

<sup>3</sup> Указать другие виды контактной работы студентов, если они применяются при изучении данной дисциплины.

<sup>4</sup> Если предусмотрены учебным планом.

№ п/п	Номера и наименования разделов и тем	Всего час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час.	Формы промежуточной аттестации	Вид и формы текущего контроля <sup>1</sup>		Код компетенции или код индикатора
			всего	в т.ч.						в рамках контактной работы	в рамках самостоятельная работа	
				лекции	занятия семинарского типа <sup>2</sup>	др. виды работ <sup>3</sup>	консультаций <sup>4</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
9	Unit 9. Going places	25	4		4			21		ПТЗ.Т	ПТЗ.Т	
10	Unit 10. Things that changed the world	26	4		4			22		ПТЗ.Т	ПТЗ.Т	УК-4
11	Unit 11. What if...?	24	2		2			22		ПТЗ.Т	ПТЗ.Т	УК-4
12	Unit 12. Trying your best	24	2		2			22		ПТЗ.Т	ПТЗ.Т	УК-4
	<b>Промежуточная аттестация</b>	9	-	-	-	-	-	9	экзамен			УК-4
	<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>12</b>		<b>12</b>			<b>96</b>				
	<b>ВСЕГО</b>	<b>360</b>	<b>36</b>		<b>36</b>			<b>324</b>				

## 4.2. Тематическое содержание занятий

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
<b>1 семестр</b>		
Unit 1. Getting to know you	<b>Занятие семинарского типа № 1</b> (Практическое занятие) (2 ак.ч.)	<b>Tenses</b> Recognizing tenses Choosing the correct form Correcting mistake <b>Question forms</b> Making questions with auxiliaries Making questions with do / does / did Question words Which question word? Word order What + noun, How + adjective or adverb <b>Reading</b> If you can't master English, try Globish <b>Pronunciation</b> Phonetic symbols <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b>
	<b>Самостоятельная работа</b> (42 ак.ч.)	<b>Tenses</b> Recognizing tenses Choosing the correct form Correcting mistake <b>Question forms</b> Making questions with auxiliaries Making questions with do / does / did Question words Which question word? Word order What + noun, How + adjective or adverb



Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
		<p><b>Reading</b> If you can't master English, try Globish</p> <p><b>Pronunciation</b> Phonetic symbols</p> <p><b>Vocabulary</b> Words with more than one meaning</p> <p><b>Check it</b> Correcting mistakes</p> <p>Listening</p> <p><b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b></p>
Unit 2. The way we live	<p><b>Занятие семинарского типа № 2-3</b> (Практическое занятие) (4 ак.ч.)</p>	<p><b>Present Simple</b> Lifestyles Making questions Making negatives Short answers Spelling of the third person singular</p> <p><b>Present Simple or Continuous?</b> Spelling of the present participle Choosing the correct form What does she do? or What is she doing? have /have got Making statements and negatives Short answers</p> <p><b>Vocabulary</b> have + noun 2 activity</p> <p><b>Pronunciation</b> -s at the end of a word</p> <p><b>Check it</b> Correcting mistakes Listening</p>

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
	<p><b>Самостоятельная работа</b> (40 ак.ч.)</p>	<p><b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b></p> <p><b>Present Simple</b> Lifestyles Making questions Making negatives Short answers Spelling of the third person singular <b>Present Simple or Continuous?</b> Spelling of the present participle Choosing the correct form What does she do? or What is she doing? have /have got Making statements and negatives Short answers <b>Vocabulary</b> have + noun 2 activity <b>Pronunciation</b> -s at the end of a word <b>Check it</b> Correcting mistakes Listening <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b></p>
Unit 3. What happened next?	<p><b>Занятие семинарского Типа № 4-5</b> (Практическое занятие) (4 ак.ч.)</p>	<p><b>Past Simple</b> Choosing the right verb Making negatives Making questions Short answers Pronunciation Prepositions of time</p>

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
		Time expressions <b>Past Continuous</b> Forming the Past Continuous Past Continuous in stories Past Simple or Continuous? Choosing the correct form <b>Vocabulary</b> Adverbs <b>Check it</b> Correcting mistakes Listening <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b>
	<b>Самостоятельная работа</b> (40 ак.ч.)	<b>Past Simple</b> Choosing the right verb Making negatives Making questions Short answers Pronunciation Prepositions of time Time expressions <b>Past Continuous</b> Forming the Past Continuous Past Continuous in stories Past Simple or Continuous? Choosing the correct form <b>Vocabulary</b> Adverbs <b>Check it</b> Correcting mistakes Listening

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
		<b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b>
Unit 4. The market place	<b>Занятие семинарского Типа № 6-7 (Практическое занятие) (4 ак.ч.)</b>	<b>Shops</b> John's shopping trip <b>Count and uncount nouns</b> a or some? chocolate or a chocolate? <b>Expressions of quantity</b> some or any? How much? or How many? much, many, or a lot of? a few or a little? something, someone, or somewhere? <b>Articles</b> a, an, or the? No articles a, the, or nothing? <b>Vocabulary</b> Clothes Spelling of plural nouns <b>Reading</b> Kids' bedrooms are their kingdoms <b>Pronunciation</b> Weak and strong stress <b>Check it</b> Correcting mistakes Listening <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b>
	<b>Самостоятельная работа (40 ак.ч.)</b>	<b>Shops</b> John's shopping trip <b>Count and uncount nouns</b>

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
		a or some? chocolate or a chocolate? <b>Expressions of quantity</b> some or any? How much? or How many? much, many, or a lot of? a few or a little? something, someone, or somewhere? <b>Articles</b> a, an, or the? No articles a, the, or nothing? <b>Vocabulary</b> Clothes Spelling of plural nouns <b>Reading</b> Kids' bedrooms are their kingdoms <b>Pronunciation</b> Weak and strong stress <b>Check it</b> Correcting mistakes Listening <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b>
Промежуточная аттестация	Зачет	Контрольная работа
<b>2 семестр</b>		
Unit 5. What do you want to do?	<b>Занятие семинарского            Типа № 1-2            (Практическое занятие)            (4 ак.ч.)</b>	<b>Verb patterns</b> How ambitious are you? Hopes and ambitions Infinitive or —ing? Asking questions

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
		Asking questions <b>would like to(a'о) or like (doing)?</b> Wouldyou...? or Doyou...? Choosing the correct form would like or like? <b>will, going to, or Present Continuous?</b> Offers and decisions What's going to happen? Arrangements Choosing the correct form <b>Vocabulary</b> -ed / -ing adjectives <b>Pronunciation</b> Conqing vowel sounds <b>Check it</b> Correcting mistakes Listening <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b>
	<b>Самостоятельная работа</b> (13 ак.ч.)	<b>Verb patterns</b> How ambitious are you? Hopes and ambitions Infinitive or —ing? Asking questions <b>would like to(a'о) or like (doing)?</b> Wouldyou...? or Doyou...? Choosing the correct form would like or like? <b>will, going to, or Present Continuous?</b> Offers and decisions What's going to happen?

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
		Arrangements Choosing the correct form <b>Vocabulary</b> -ed / -ing adjectives <b>Pronunciation</b> Conqing vowel sounds <b>Check it</b> Correcting mistakes Listening <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b>
Unit 6. Places and things	<b>Занятие семинарского            Типа № 3</b> (Практическое занятие) (2 ак.ч.)	<b>Describing people, places, and things</b> An email from Australia <b>What...like?</b> What is/ are like? <b>Comparatives and superlatives</b> Forming comparatives and superlatives Opposite adjectives as or than? as...asornotas...as? <b>Reading</b> The London Eye <b>Vocabulary</b> Synonyms and antonyms <b>Pronunciation</b> How many syllables? <b>Check it</b> Correcting mistakes Listening <b>Контрольная работа</b>
	Самостоятельная работа	<b>Describing people, places, and things</b>

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
	(15 ак.ч.)	An email from Australia <b>What...like?</b> What is/ are like? <b>Comparatives and superlatives</b> Forming comparatives and superlatives Opposite adjectives as or than? as...asornotas...as? <b>Reading</b> The London Eye <b>Vocabulary</b> Synonyms and antonyms <b>Pronunciation</b> How many syllables? <b>Check it</b> Correcting mistakes Listening <b>Контрольная работа</b>
Unit 7. Fame	<b>Занятие семинарского типа №4</b> (Практическое занятие) (2 ак.ч.)	<b>Present Perfect</b> Famous people past and present Making questions Short answers Making negatives Tense review Past participles for or since? <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b>
	<b>Самостоятельная работа</b> (15 ак.ч.)	<b>Present Perfect</b> Famous people past and present Making questions



Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
		Short answers Making negatives Tense review Past participles for or since? <b>Vocabulary</b> Word endings — adjectives <b>Reading</b> Using the correct tense Asking questions <b>Pronunciation</b> Word stress <b>Check it</b> Correcting mistakes Listening <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b>
Unit 8. Do's and don'ts	<b>Занятие семинарского типа № 5</b> (Практическое занятие) (2 ак.ч.)	<b>have to</b> has to / doesn't have to have to Making questions Short answers Making positive and negative sentences <b>should</b> Giving advice Asking for advice <b>have to or should?</b> Using the correct form <b>must</b> must for strong obligation or advice <b>Reading</b>

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
		<p>Fired from his job  <b>Vocabulary</b>  Men and women  Job descriptions  <b>Pronunciation</b>  Words that rhyme  <b>Check it</b>  Correcting mistakes  Listening  <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b></p>
	<p><b>Самостоятельная работа</b>  (15 ак.ч.)</p>	<p>To revise:  Accommodation in New York.  Time share package.  Conference Facilities.  To learn vocabulary, to translate into English, to listen to the audio, to watch the video files, to revise the grammar units.  <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b></p>
<b>3 семестр</b>		
<p>Unit 9. Going places</p>	<p><b>Занятие семинарского типа № 1-2</b>  (Практическое занятие)  (4 ак.ч.)</p>	<p><b>Present Simple or will?</b>  Choosing the correct form  <b>Time clauses</b>  Present tense or future?  Joining sentences  Choosing the correct conjunction  Tenses and time expressions  <b>Vocabulary</b>  Verb + preposition  Adjective + preposition  <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b></p>
	<p><b>Самостоятельная работа</b></p>	<p><b>Conditional clauses</b></p>

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
	(21 ак.ч.)	Making questions Making negatives If or when? <b>Time clauses</b> Present tense or future? Joining sentences Choosing the correct conjunction Tenses and time expressions <b>Vocabulary</b> Verb + preposition Adjective + preposition <b>Reading</b> Travelling at the speed of light <b>Pronunciation</b> Ways of pronouncing —ea— <b>Check it</b> Correcting mistakes Listening <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b>
Unit 10. Things that changed the world	<b>Занятие семинарского типа № 3-4</b> (Практическое занятие) (4 ак.ч.)	<b>The passive</b> Forming the passive Making question Short answers Making negatives Local news stories <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b>
	<b>Самостоятельная работа</b> (22 ак.ч.)	<b>The passive</b> Forming the passive Making question Short answers

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
		Making negatives Local news stories <b>Active and passive</b> Notices Active or passive? <b>Vocabulary</b> Preposition + word <b>Pronunciation</b> Sentence stress <b>Check it</b> Correcting mistakes Listening <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b>
Unit 11. What if...?	<b>Занятие семинарского типа № 5</b> (Практическое занятие) (2 ак.ч.)	<b>Second Conditional</b> Alfie's dreams Exclamations with so and such Short answers Prepositions If... <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b>
	<b>Самостоятельная работа</b> (22 ак.ч.)	<b>Second Conditional</b> Alfie's dreams Making questions Sharmista's dreams Short answers If... <b>might</b> might = will + perhaps Choosing the correct form Worries

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
		Trying to decide <b>Pronunciation</b> Words that sound the same <b>Vocabulary</b> Phrasal verbs <b>Check it</b> Correcting mistakes Listening <b>ТЕСТИРОВАНИЕ</b>
Unit 12. Trying your best	<b>Занятие семинарского типа № 6</b> (Практическое занятие) (2 ак.ч.)	<b>Present Perfect Simple</b> Present Perfect and Past Simple Present Perfect with yet and already Questions and—short answers been or gone? <b>Present Perfect Continuous</b> What has Ann been doing? Making questions <b>Tense review</b> Choosing the correct tense A conversation between old friends Forming the correct tense <b>Reading</b> The girl who reads aloud <b>Vocabulary</b> Hot verbs — go and come <b>Pronunciation</b> Vowel sounds and spelling <b>Check it</b> Correcting mistakes Listening

Номера и наименования разделов и тем	Виды учебных занятий, учебных работ, промежуточной аттестации	Содержание учебных занятий, учебных работ, виды и формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3
Unit 12. Trying your best	Самостоятельная работа (22 ак.ч.)	<p><b>Present Perfect Simple</b> Present Perfect and Past Simple Present Perfect with yet and already Questions and—short answers been or gone?</p> <p><b>Present Perfect Continuous</b> What has Ann been doing? Making questions</p> <p><b>Tense review</b> Choosing the correct tense A conversation between old friends Forming the correct tense</p> <p><b>Reading</b> The girl who reads aloud</p> <p><b>Vocabulary</b> Hot verbs — go and come</p> <p><b>Pronunciation</b> Vowel sounds and spelling</p> <p><b>Check it</b> Correcting mistakes Listening</p> <p><b>Контрольная работа</b></p>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Экзамен</b>	Устно по билетам

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

### **5.1. Основная литература**

1. New Headway, the 3d edition. Pre-Intermediate. Studentbook. John and Liz Soars – 2010, Oxford University Press.
2. New Headway, the 3d edition. Pre-Intermediate. Workbook without keys. John and Liz Soars – 2011, Oxford University Press.

### **5.2. Дополнительная литература**

1. Иванова, О. Ф. Английский язык. Пособие для самостоятельной работы студентов (B1-C1) : учебное пособие для вузов / О. Ф. Иванова, М. М. Шиловская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09173-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494728>

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

Доступ к электронно-библиотечным системам:

- Национальный цифровой ресурс Руконт: [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru)
- Образовательная платформа Юрайт: <https://urait.ru/>.

Доступ к современным цифровым платформам, информационно-справочным системам, интерактивным словарям и программам по изучению иностранного языка:

1. Цифровые платформы по изучению английского языка:  
<https://www.macmillanenglish.com>  
<https://english-at-home.com/>  
<https://www.bellenglish.com/>
2. Онлайн-словари современного английского языка:  
<https://www.macmillandictionary.com/>  
<https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>  
<https://www.ldoceonline.com/>
3. Мультимедийные учебно-методические платформы для обучения иностранным языкам:  
<https://learningapps.org/>  
<https://miro.com/>  
<https://padlet.com/>  
<https://www.lingolia.com/ru/>

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

1. MS Windows Professional 7 Russian – лицензия №49715244 от 15.02.2012г., № 49466115 от 19.12.2011г.
2. MS Office 2010 Russian – лицензия №49715245 от 15.02.2012г.
3. Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows.
4. Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в ЭИОС – договор о подключении услуг электросвязи 017800123199 от 01.09.2018

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РПД**

**Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,**

**подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:**

компьютерный стол (23 шт.);  
 письменные столы (9 шт.);  
 стулья (33 шт.);  
 маркерная доска (1 шт.);  
 проектор (1 шт.);  
 экран проекционный (1 шт.);

Рабочее место преподавателя с компьютером, мультимедийным оборудованием с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду:

моноблок (1 шт.);  
 комплект активных колонок (колонки со встроенным звукоусилителем) (1 шт.);  
 комплект клавиатура+мышь (1 шт.);  
 письменный стол (2 шт.);  
 компьютерное кресло (1 шт.);  
 Тумба (1 шт.)

Рабочее место студента с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду:

моноблок (22 шт.);  
 комплект клавиатура+мышь (22шт);  
 МФУ (1 шт.);  
 блок бесперебойного питания (23 шт.);  
 огнетушитель (1 шт.)

**Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:**

Письменные столы – (5 шт.);  
 Стулья (5 шт.);  
 Стеллажи (3 шт.);  
 Шкаф книжный (9 шт.);  
 Ноутбук с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (10 шт.)

## **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и учебно-методические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением элементов электронного обучения (при наличии



заявления). Электронное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В образовательном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения. Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении всех видов аттестации.

Особые условия предоставляются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **10.1. Методические указания по изучению дисциплины для обучающихся**

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися в ЭИОС и сайте университета, с графиком консультаций преподавателей кафедры иностранных языков.

Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины. Рекомендуемое распределение времени на изучение дисциплины указано в разделе «Структура и содержание дисциплины». В целях более плодотворной работы в семестре студенты также могут ознакомиться с календарно-тематическим планом дисциплины, составленным преподавателем – как для лекционных, так и для практических занятий.

«Сценарий» изучения дисциплины.

«Сценарий» изучения дисциплины студентом подразумевает выполнение им следующих действий:

1. Ознакомление с целями и задачами дисциплины.
2. Ознакомление с требованиями к знаниям и навыкам студента.
3. Первичное ознакомление с разделами и темами дисциплины.
4. Ознакомление с распределением времени на изучение дисциплины.

5. Ознакомление со списками рекомендуемой основной и дополнительной литературы по дисциплине.
6. Углублённое ознакомление с разделами и темами дисциплины.
7. Предварительный охват на основе рекомендуемой литературы круга вопросов, актуальных для конкретного занятия.
8. Самостоятельная проработка основного круга вопросов как каждого последующего, так и каждого предыдущего занятия в свободное время между занятиями по дисциплине.
9. Присутствие и творческое участие на лекционных и семинарских / практических занятиях.
10. Выполнение требований планового текущего и итогового контроля.
11. Уточнение возникающих вопросов на консультации по дисциплине.
12. Непосредственная подготовка к экзамену по дисциплине на основе выданных преподавателем вопросов к экзамену.

### **10.2. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям**

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам, если разобраться в материале опять не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

### **10.3. Рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа**

Студентам следует:

- до очередного занятия семинарского типа по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к занятиям семинарского типа следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе занятия семинарского типа давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к

преподавателю.

#### **10.4. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий**

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на занятиях семинарского типа и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к промежуточной аттестации параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

### **11. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Освоение учебной дисциплины «Иностранный язык» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий, в т.ч. групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, разбор конкретных ситуаций и практических задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

## 12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Приложение  
к рабочей программе дисциплины  
«Иностранный язык»

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 1. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Индекс и содержание компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.4. Умеет коммуникативно и</p>	<p><b>- Знать</b> терминологическую лексику, грамматические конструкции, устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, характерные для сфер бытовой и деловой коммуникаций; основные характеристики официально-делового, научного и др. стилей иностранного языка; методику работы с информационно-коммуникационными технологиями; правила ведения деловой переписки на иностранном языке; основы теории перевода.</p> <p><b>- Уметь</b> соотносить языковые средства с конкретными повседневно-бытовыми ситуациями, условиями и целями, а также с нормами профессионального речевого поведения, которых придерживаются носители языка; работать с информацией из различных источников на иностранном языке для</p>	<p>контрольная работа, тестирование, зачет; экзамен.</p>

Индекс и содержание компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
	<p>культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык</p>	<p>решения профессиональных задач;</p> <p>писать на иностранном языке официальные и неофициальные документы в соответствии с нормами речевого этикета;</p> <p>четко формулировать и аргументировано отстаивать переговорную позицию;</p> <p>реферировать и аннотировать тексты профессиональной направленности.</p> <p><b>- Иметь практический опыт</b> использования концептуальной и языковой картины мира носителя иноязычной культуры;</p> <p>владения навыками поиска страноведческой и профессиональной информации, пользуясь различными источниками (в том числе, Internet);</p> <p>использования основных видов монологического и диалогического высказывания профессионального характера и делового общения;</p> <p>устного и письменного перевода текстов профессиональной направленности</p>	

## 12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Приложение  
к рабочей программе дисциплины  
«Иностранный язык»

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 1. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Индекс и содержание компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.4. Умеет коммуникативно и</p>	<p><b>- Знать</b> терминологическую лексику, грамматические конструкции, устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, характерные для сфер бытовой и деловой коммуникаций; основные характеристики официально-делового, научного и др. стилей иностранного языка; методику работы с информационно-коммуникационными технологиями; правила ведения деловой переписки на иностранном языке; основы теории перевода.</p> <p><b>- Уметь</b> соотносить языковые средства с конкретными повседневно-бытовыми ситуациями, условиями и целями, а также с нормами профессионального речевого поведения, которых придерживаются носители языка; работать с информацией из различных источников на иностранном языке для</p>	<p>контрольная работа, тестирование, зачет с оценкой.</p>

Индекс и содержание компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
	<p>культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык</p>	<p>решения профессиональных задач;</p> <p>писать на иностранном языке официальные и неофициальные документы в соответствии с нормами речевого этикета;</p> <p>четко формулировать и аргументировано отстаивать переговорную позицию;</p> <p>реферировать и аннотировать тексты профессиональной направленности.</p> <p><b>- Иметь практический опыт</b> использования концептуальной и языковой картины мира носителя иноязычной культуры;</p> <p>владения навыками поиска страноведческой и профессиональной информации, пользуясь различными источниками (в том числе, Internet);</p> <p>использования основных видов монологического и диалогического высказывания профессионального характера и делового общения;</p> <p>устного и письменного перевода текстов профессиональной направленности</p>	

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 2.1. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

#### 1 СЕМЕСТР

##### Зачет с оценкой

Зачет с оценкой принимается в форме контрольной работы, содержащей в равной степени задания открытого и закрытого типа. Лексический и грамматический материал используется только из освоенных разделов основного учебника, указанных в настоящей рабочей программе.

##### Контрольная работа

#### 1. Choose the correct option.

- 1 He *travels* / *travelling* a lot for his job.
- 2 When did you *come* / *came* to New York?
- 3 She doesn't *speaks* / *speak* Japanese.
- 4 We *don't see* / *aren't seeing* them this evening.
- 5 They *move in* / *moved in* two weeks ago
6. He *has got* / *has* coffee in the morning.
7. When do you *have* / *have got* your holiday?
8. Did you *have got* / *have* a nice teacher at school?
9. They *have never got* / *never have* wine with dinner.
10. They *don't have* / *no have* lots of money.

#### Keys to task 1.

1. c, 2. a, 3. b, 4. c, 5. a. 6. has; 7. have; 8. have; 9. never have; 10. don't have.

#### 2. Write the question words then match 1-5 with a-e.

- |                                 |                        |
|---------------------------------|------------------------|
| 1. _____ is your teacher?       | a) It's his.           |
| 2. _____ book is it?            | b) A month ago.        |
| 3. _____ did you park?          | c) The small blue one. |
| 4. _____ did you go on holiday? | d) Marie Evans         |
| 5. _____ bag is yours?          | e) Near the station    |

#### Keys to task 2.

1. Who – d), 2. Whose – a), 3. Where – e); 4. When – b), 5. Which – c).



**3. Join the pairs of sentences *with, but/however, so, or because*.**

1. I like cars. I don't like driving.
2. She telephoned me. I went to see her.
3. I went shopping. We didn't have any food.
4. He is moving to the USA. He is starting a new job.
5. I am sociable. My brother is quiet.

**Keys to task 3.**

**1. I like cars, but I don't like driving; 2. She telephoned me, so I went to see her. 3. I went shopping because we didn't have any food; 4. He is moving to the USA. He is starting a new job. 5. I am sociable but my brother is quiet.**

**4. Choose the correct preposition.**

1. His birthday's ... Tuesday.  
a) at b) on c) in
2. The meeting's ... July the 7th.  
a) at b) on c) in
3. Let's go on holiday ... the summer.  
a) at b) on c) in
4. They got married ... 1971.  
a) at b) on c) in
5. It gets very cold ... night in the mountains.  
a) at b) on c) in

**Keys to task 4.**

**1. b; 2. b; 3. c; 4. c; 5. A**

**5. Choose the correct tense form.**

1. Anna (has been finding/has found) a good job.
2. I (have bought/has bought) a new car recently.
3. Tom (has been writing/have been writing) an essay all day.
4. Our team (won/have won) the game last week.
5. What book (did you read/does she read) last week?

**Keys to task 5.**

**1. Has found, 2. have bought, 3. Has been writing, 4. won, 5. did you read**

**2 СЕМЕСТР****Зачет с оценкой**

Зачет с оценкой принимается в форме контрольной работы, содержащей в равной

степени задания открытого и закрытого типа. Лексический и грамматический материал используется только из освоенных разделов основного учебника, указанных в настоящей рабочей программе.

### Контрольная работа

#### 1. Make up sentences with the First Conditional.

1. he/studies/If/hard/pass/he/exams/will

---

2. miss/we/the bus/we'll/be late/If

---

3. As soon as/make dinner/ they/ they/watch TV/will

---

4. will work/ in a hospital/when/Ted/finishes college

---

5. If/ she / rent a flat/ get a job/doesn't/she/won't/

---

#### Keys to task 1.

1. If he studies hard, he will pass exams. 2. If we miss the bus, we'll be late. 3. As soon as they make dinner, they will watch TV. 4. Ted will work in a hotel when he finishes college. 5. If she doesn't get a good job, she won't rent a flat.

#### 2. Choose the correct pronoun.

1. I'd like *any/some* sugar.
2. Have you got *a few/a little* time?
3. He's got *anything/something* for you.
4. I hate this town. There is *nothing/something* to do.
5. There are *a few/a little* flowers in the garden

#### Keys to task 2.

1. some; 2. a little; 3. something; 4. nothing; 5. a few.

#### 3. Match the questions with answers.

- |   |  |
|---|--|
| 1. What's for supper? _____                               | A. I don't know. Maybe snowboarding.       |
| 2. What time are we eating? _____                         | B. I've invited Teddy.                     |
| 3. Who is eating with us? _____                           | C. The dinner will be ready in 20 minutes. |
| 4. Are you going into town tomorrow? _____                | D. We are having some pasta.               |
| 5. What are you doing in winter holidays this year? _____ | E. Yes, I am.                              |

#### Keys to task 3.

1. D, 2. C, 3. B, 4. E, 5. A

**4. Order the conversation.**

1 Hello.

\_\_\_ No, I'm afraid she is out. Do you want to leave a message?

\_\_\_ Yes, could you ask her to give me a call on my mobile?

\_\_\_ Hi, is Darina there?

\_\_\_ Yes, sure.

\_\_\_ Thanks. Goodbye.

**Keys to task 4.**

**1 Hello.**

**2 Hi, is Darina there?**

**3 No, I'm afraid she is out. Do you want to leave a message?**

**4 Yes, could you ask her to give me a call on my mobile?**

**5 Yes, sure.**

**6 Thanks. Goodbye.**

**5. Complete short answers to the questions.**

1. Is coffee grown in Scotland? - No, \_\_\_\_\_

2. Was the Berlin Wall knocked down in 1982. - No, \_\_\_\_\_

3. Were the iPods developed by Apple.- Yes, \_\_\_\_\_

4. Has paper been made from wood for centuries.-Yes, \_\_\_\_\_

5. Were the Olympic Games held in Sydney in 2004. -No, \_\_\_\_\_

**Keys to task 5:**

**1.No, it isn't. 2. No, it wasn't. 3. Yes, they were. 4. Yes, it has 5. No, they weren't.**

**6. Match the parts.**

1. To take \_\_\_\_\_ A. a good time

2. To make \_\_\_\_\_ B.photos

3. To do \_\_\_\_\_ C.tired

4. To get \_\_\_\_\_ D.lunch

5. To have \_\_\_\_\_ E.one's best

**Keys to task 6.**

**1.B, 2.D, 3.E, 4.C, 5.A**

**7. Decide: True or False**

1. A detective is always a policeworker.

A.True B. False

2. A doctor works in the hospital.

A.True B. False

3. A computer porgrammer designs sites.

A. True B. False

4. A chief is in charge of the company.

A. True B. False

5. A coach trains only adults.

A. True B. False

**Keys to task 7.**

**1.B , 2.A, 3.A, 4.A, 5.B**

### 3 СЕМЕСТР

#### Зачет с оценкой

Зачет с оценкой принимается в форме контрольной работы, содержащей в равной степени задания открытого и закрытого типа. Лексический и грамматический материал используется только из освоенных разделов основного учебника, указанных в настоящей рабочей программе.

#### Контрольная работа

##### 1. Fill the letter with the suitable words.

Dear Teresa,

As you can 1 \_\_\_\_\_ from the address, Mike and I are now in our 2 \_\_\_\_\_ flat in London. We are really tired of living in Amwell village with nothing to do in the evening so we decided 3 \_\_\_\_\_ here. Our flat 4 \_\_\_\_\_ is located near the river Thames is 5 \_\_\_\_\_ than our old house. Anyway, we are having a house warming party and you are welcome on 7<sup>th</sup> August.

Love,

Emma

- |                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| 1. A. see              | B. seeing       |
| 2. A. new              | B. newer        |
| 3. A. move             | B. to move      |
| 4. A. which            | B. where        |
| 5. A. more comfortable | B. comfortabler |

**Keys to task 1: 1A, 2A, 3B, 4A, 5A**

##### 2. Complete the conversation with phrases: I'm sorry /Never mind /Pardon/ Excuse me / Good luck

A (1) \_\_\_\_\_ Have you got the time?

B (2) \_\_\_\_\_?

A Do you know the time?

B No. (3) \_\_\_\_\_. I'm not wearing a watch today.

A Ok. (4) \_\_\_\_\_.

B (5) \_\_\_\_\_!

**Keys to task 2.**

**1. Excuse me, 2. Pardon, 3. I'm sorry, 4. Never mind, 5. Good luck!**

**3. Write the jobs from these words.**

1. music \_\_\_\_\_
2. photograph \_\_\_\_\_
3. decorate \_\_\_\_\_
4. law \_\_\_\_\_
5. science \_\_\_\_\_

**Keys to task 3**

**1. Musician; 2. Photographer; 3. Decorator; 4. Lawyer; 5. Scientist.**

**4. Join the sentences with: who, which, whose, where. Write only one word.**

1. There is a good web site \_\_\_\_\_ you can buy cheap CDs.
2. I've got a friend \_\_\_\_\_ played in 2004 Olympic Games.
3. This is a song \_\_\_\_\_ I really like.
4. This is Ann \_\_\_\_\_ sister is a doctor.
5. This is the house \_\_\_\_\_ we live.

**Keys to task 4.**

**1. where 2. who 3. which 4. whose 5. Where**

**5. Complete the sentences using the adjectives in the comparative or superlative form.**

1. John is \_\_\_\_\_ (tall) than Jordan.
2. The Volga river is the \_\_\_\_\_ (long) in Russia.
3. He is \_\_\_\_\_ (intelligent) than his sister.
4. It is the \_\_\_\_\_ (interesting) film on at the cinema now.
5. Cristiano Ronaldo is the \_\_\_\_\_ (good) footballer in the world.

**Keys to task 5.**

**1. taller 2. longest 3. more intelligent 4. most interesting 5. best**

**6. Complete the time expressions with for or since.**

1. \_\_\_\_ a couple of weeks.

2. \_\_\_ 2001.
3. \_\_\_ September.
4. \_\_\_ months.
5. \_\_\_ I was a child

**Keys to task 6.**

**1. For; 2. Since; 3. Since; 4. For; 5. Since.**

**7. Write questions starting with the words in the brackets.**

1. The clockradio was invented in 1991. (When)  
\_\_\_\_\_
2. Thousands of Freeplay radios are made every day. (How many)  
\_\_\_\_\_
3. The first radios were built in 1995. (When)  
\_\_\_\_\_
4. It was developed in South Africa. (Where)  
\_\_\_\_\_
5. Radio is sold worldwide. (What)  
\_\_\_\_\_

**Keys to task 7.**

**1. When was the clock radio invented? 2. How many Freeplay radios are made every day? 3. When were the first radios built? 4. Where was it developed? 5. What is sold worldwide?**

**Методические указания по выполнению контрольной работы**

Выполнение контрольной работы требует полного понимания смысла фразы. Для того, чтобы правильно выполнить задания контрольной работы следует полностью перевести предложение. Это возможно только при полном освоении лексического и грамматического материала по пройденной теме\темам.

**Критерии оценки:**

<b>оценка</b>	<b>показатели</b>
«отлично»	<b>До 5 ошибок</b>
«хорошо»	<b>Не более 10 ошибок</b>
«удовлетворительно»	<b>Не более 15 ошибок</b>
«неудовлетворительно»	<b>16 и более неправильных ответов</b>

## 2.2. Оценочные материалы для текущего контроля

### Test 1.

#### 1. Choose the correct option. Выберите правильный вариант ответа.

- 1 She is going . . . Spanish next year.  
a) learn b) to learning c) to learn
2. He doesn't . . . us very often.  
a) visit b) visiting c) visits
3. The twins ... born in 1989.  
a) was b) were c) did
4. What . . . for dinner?  
a) do we have b) are we have c) are we having
5. Why . . . to the class yesterday?  
a) didn't he go b) didn' t go he c) he didn' t go

#### 2. Complete the verbs in the phrases. Допишите глаголы в словосочетаниях

1. *listen to* music
2. p\_\_\_\_\_ football
3. b\_\_\_\_\_ friends
4. s\_\_\_\_\_ emails
5. h\_\_\_\_\_ a party
6. t\_\_\_\_\_ on the phone

#### 3. Choose the correct option. Выберите правильный вариант ответа.

- 1 He *travels / travelling* a lot for his job.
- 2 When did you *come / came* to New York?
- 3 She doesn't *speaks / speak* Japanese.
- 4 We *don't see / aren't seeing* them this evening.
- 5 They *move in / moved in* two weeks ago

#### 4. Write the question words then match 1-5 with a-e. Впишите вопросительные слова и сопоставьте вопросы 1-5 с ответами a-e

- |                                 |                        |
|---------------------------------|------------------------|
| 1. _____ is your teacher?       | a) It's his.           |
| 2. _____ book is it?            | b) A month ago.        |
| 3. _____ did you park?          | c) The small blue one. |
| 4. _____ did you go on holiday? | d) Marie Evans         |
| 5. _____ bag is yours?          | e) Near the station    |

### Keys to test 1.

1. 1. c, 2. a, 3. b, 4. c, 5. a.  
 2. 1. play, 2. become, 3. send, 4. have, 5. talk.  
 3. 1. travels, 2. come, 3. speak, 4. aren't seeing, 5. moved in.  
 4. 1. Who – d), 2. Whose – a), 3. Where – e);, 4. When – b), 5. Which – c).

### Test 2.

#### 1. Choose the correct option. Выберите правильный вариант ответа.

- We ... two computers.  
a) has got b) 've got c) don't have got
- She is sick so she ... this week.  
a) isn't working b) doesn't work c) is working
- It's very hot today. Why ... a coat?  
a) do you wear b) are you wearing c) don't you wear
- Lydia ... with her mum and two sisters,  
a) lives b) live c) is living
- In Latin America, the north ... hotter than the south,  
a) be b) is being c) is

#### 2. Join the pairs of sentences *with, but/however, so, or because*. Соедините пары предложений, используя: with, but/however, so, or because.

- I like cars. I don't like driving.
- She telephoned me. I went to see her.
- I went shopping. We didn't have any food.



4. He is moving to the USA. He is starting a new job.
5. I am sociable. My brother is quiet.

**3. Choose the correct option.** Выберите правильный вариант ответа.

1. He *has got* / *has* coffee in the morning.
2. When do you *have* / *have got* your holiday?
3. Did you *have got* / *have* a nice teacher at school?
4. They *have never got* / *never have* wine with dinner.
5. They *don't have* / *no have* lots of money.

**4. Complete the short answers.** Дополните краткие ответы.

1. Do they like skiing? Yes, \_\_\_\_\_
2. Does she have a summer holiday? No, \_\_\_\_\_
3. Is he tidy? Yes, \_\_\_\_\_
4. Have they got a dog? No, \_\_\_\_\_
5. Has your computer got a DVD recorder? Yes, \_\_\_\_\_

**Keys to test 2**

1. 1. b; 2. a; 3. b; 4. a; 5. c.
2. 1. I like cars, but/however I don't like driving; 2. She telephoned me, so I went to see her. 3. I went shopping because we didn't have any food; 4. He is moving to the USA because he is starting a new job. 5. I am sociable but/however my brother is quiet.
3. 1. has; 2. have; 3. have; 4. never have; 5. don't have.
4. 1. They do; 2. She doesn't; 3. He is; 4. They haven't. 5. It has.

**Test 3.**

**1. Choose the correct option.** Выберите правильный вариант ответа.

1. His birthday's ... Tuesday.  
a) at b) on c) in
2. The meeting's ... July the 7th.  
a) at b) on c) in
3. Let's go on holiday ... the summer.  
a) at b) on c) in
4. They got married ... 1971.  
a) at b) on c) in

5. It gets very cold ... night in the mountains.

a) at b) on c) in

**2. Complete the sentences with the Past Simple or Past Continuous form of the verbs in brackets.** Дополните предложения, используя глаголы в скобках в Past Simple или Past Continuous.

1. He was making lunch when I (arrive) \_\_\_\_\_
2. She (have) \_\_\_\_\_ a shower when I rang her.
3. He (not live) \_\_\_\_\_ here when I met him.
4. It was raining so they (not want) \_\_\_\_\_ to take the dog for a walk.
5. My boss (wait) \_\_\_\_\_ in my office when I got to work two hours late.

**3. Choose the correct option.** Выберите правильный вариант ответа.

1. I saw Jack in the street but he *didn't see/wasn't seeing* me.
2. We didn't go to Brighton on Saturday because it *rained/was raining*.
3. We *visited/were visiting* our Australian friends while we were travelling around Australia.
4. I saw Gill yesterday. She *played/was playing* tennis at the sports club.
5. *Did you have/were you having* a good time when you went to the USA?

**4. Complete the sentences with the Past Simple form of the verbs in the list.** Дополните предложения глаголами из списка в Past Simple.

*Tell; cut; throw; try; feel.*

1. I \_\_\_\_\_ to explain but nobody was listening.
2. She \_\_\_\_\_ her finger when she was making the salad.
3. I \_\_\_\_\_ very nervous before my driving test.
4. The teacher \_\_\_\_\_ us to work in pairs.
5. He \_\_\_\_\_ his passport in the bin by accident.

**Keys to test 3.**

1. 1. b; 2. b; 3. c; 4. c; 5. a.
2. 1. arrived; 2. was having; 3. wasn't living; 4. didn't want; 5. was waiting.
3. 1. didn't see; 2. was raining; 3. visited; 4. was playing; 5. were you having.
4. 1. tried; 2. cut; 3. felt; 4. told; 5. threw.

**Test 4.****1. Choose the correct option.** Выберите правильный вариант ответа.

1. The class finished early, so ... went home.  
a) everything b) everywhere c) everyone
2. I had ... to eat this morning.  
a) nothing b) nowhere c) nobody
3. I put my bag ... and now I can't find it.  
a) something b) somewhere c) someone
4. ... likes mean people.  
a) nothing b) nowhere c) nobody
5. Your room is a terrible mess. There are clothes ...  
a) everything b) everywhere c) everyone

**2. Correct the sentences.** Исправьте предложения.

1. They've got two children, a girl and the boy.

---

2. That's their house -a one with the pretty garden.

---

3. My aunt has shop in Cambridge.

---

4. Money can't buy you the love.

---

5. I'd like loaf of bread, please.

---

**3. Choose the correct option.** Выберите правильный вариант ответа.

1. I'd like *any/some* sugar.
2. Have you got *a few/a little* time?
3. He's got *anything/something* for you.
4. I hate this town. There is *nothing/something* to do.
5. There are *a few/a little* flowers in the garden

**4. Complete the conversations with the words in the list.** Дополните диалог, используя слова из списка.

Everywhere; somebody; anywhere; some; something.

1. **A** Have you seen my phone (1) \_\_\_\_\_? I've looked for it (2) \_\_\_\_\_ but I can't find it.

**B** Why don't you go to reception? Maybe (3) \_\_\_\_\_ has handed it in.

2. **A** I'm thirsty. I need (4) \_\_\_\_\_ to drink.

**B** There's a big bottle of cola in the fridge. Have (5) \_\_\_\_\_ of that

#### Keys to test 4

1. 1. c; 2. a; 3. b; 4. c; 5. b.

2. 1. They've got two children, a girl and a boy; 2. That's their house - the one with the pretty garden.; 3. My aunt has a shop in Cambridge; 4. Money can't buy you love; 5. I'd like a loaf of bread, please.

3. 1. some; 2. a little; 3. something; 4. nothing; 5. a few.

4. 1. anywhere; 2. everywhere; 3. Somebody/someone; 4. something; 5. some

#### Test 5

**1. Choose the correct option.** Выберите правильный вариант ответа.

Last week I watched a (1) *fascinating / fascinated* documentary about 'brat camps' in America. At first I thought it would be depressing to watch something about angry kids, but it was really (2) *interested / interesting*. A lot of the teenagers were (3) *annoyed / annoying* and (4) *boring / bored* with their lives. At the camp they had no time for relaxing, instead they had to do tasks which were really difficult, and sometimes quite (5) *frightened / frightening*. In the evenings they were often exhausted.

**2. Correct the sentences.** Исправьте предложения.

1. Do you go out tonight?

\_\_\_\_\_

2. You go to the music festival in June?

\_\_\_\_\_

3. I see Sandra this evening.

\_\_\_\_\_

4. I have a sparkling mineral water, please.

---

5. I like to buy a family ticket, please.

---

**3. Choose the correct option.** Выберите правильный вариант ответа.

1. I *'d love/love* to be famous one day.
2. Do you *wanting/want* to have a party?
3. They *like to/like* swimming.
4. He can't *read/reading*-he's only a baby.
5. Do you enjoy *watch/watching* horror films?

**4. Complete the sentences with the correct will or going to form of the verbs in brackets.**

Дополните предложения, используя глаголы в скобках с will или going to.

1. 'Are you free this evening?' 'No, we (visit) \_\_\_\_\_ Jon's parents.'
2. Keith went to work in Asia last month, so I (not see) \_\_\_\_\_ him for a long time.
3. They moved house because they (have) \_\_\_\_\_ another baby.
4. 'I've got a lot of cleaning to do.' 'Don't worry, I (help) \_\_\_\_\_ you.'
5. (telephone) \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ a friend after this lesson?

**Keys to test 5**

1. 1. fascinating; 2. interesting; 3. annoyed; 4. bored; 5. frightening.
2. 1. Are you going out tonight?; 2. Will you go to the music festival in June?; 3. I am seeing Sandra this evening.; 4. I will have a sparkling mineral water, please.; 5. I'd like to buy a family ticket, please.
3. 1. 'd love; 2. want; 3. like. 4. read; 5. watching
4. 1. are visiting; 2. will not see; 3. are going to have; 4. will help; 5. will you telephone.

**Test 6.**

1. **Join the sentences with: who, which, whose, where. Write only one word.** Соедините предложения, используя: who, which, whose, where. Напишите в каждом предложении только одно слово.

1. There is a good website \_\_\_\_\_ you can buy cheap CDs.
2. I've got a friend \_\_\_\_\_ played in 2004 Olympic Games.
3. This is a song \_\_\_\_\_ I really like.
4. This is Ann \_\_\_\_\_ sister is a doctor.
5. This is the house \_\_\_\_\_ we live.

2. **Complete the sentences using the adjectives in the comparative or superlative form.** Дополните предложения, используя прилагательные в сравнительной или

превосходной степени.

1. John is \_\_\_\_\_ (tall) than Jordan.
2. The Volga river is the \_\_\_\_\_ (long) in Russia.
3. He is \_\_\_\_\_ (intelligent) than his sister.
4. It is the \_\_\_\_\_ (interesting) film on at the cinema now.
5. Christiano Ronaldo is the \_\_\_\_\_ (good) footballer in the world.

**3. Match the questions with the answers.** Сопоставьте вопросы с ответами.

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| 1. Did you like the food?                 | A. She is very pretty and smart. |
| 2. Does your brother like rap?            | B. Yes, it was delicious!        |
| 3. What are the pizzas at Mamma Mia like? | C. Yes, he loves it.             |
| 4. What's your girlfriend like?           | D. He likes cars and toys.       |
| 5. What does your little brother like?    | E. They are very tasty!          |

**4. Choose the correct option.** Выберите правильный вариант ответа.

Dear Teresa,

As you can 1 \_\_\_\_\_ from the address, Mike and I are now in our 2 \_\_\_\_\_ flat in London. We are really tired of living in Amwell village with nothing to do in the evening so we decided 3 \_\_\_\_\_ here. Our flat 4 \_\_\_\_\_ is located near the river Thames is 5 \_\_\_\_\_ than our old house. Anyway, we are having a house warming party and you are welcome on 7<sup>th</sup> August.

Love,

Emma

- |                        |                |
|------------------------|----------------|
| 1. A. see              | B. seeing      |
| 2. A. new              | B. newer       |
| 3. A. move             | B. to move     |
| 4. A. which            | B. where       |
| 5. A. more comfortable | B. comfortable |

**Keys to test 6.**

1. 1. where 2. who 3. which 4. whose 5. where
2. 1. taller 2. longest 3. more intelligent 4. most interesting 5. best
3. 1B, 2C, 3E, 4A, 5D
4. 1A, 2A, 3B, 4A, 5A

**Test 7**

**1. Complete the time expressions with *for* or *since*.** Дополните временные выражения, используя *for* или *since*.

1. \_\_\_ a couple of weeks.

2. \_\_\_ 2001.
3. \_\_\_ September.
4. \_\_\_ months.
5. \_\_\_ I was a child

**2. Complete the sentences with a verb from the list. Use the Present Perfect or Past Simple.**

**There are two extra verbs.** Дополните предложения глаголами из списка. Используйте Present Perfect или Past Simple. В списке даны два дополнительных глагола.

*Go, write, have, live, not see, read, do*

1. \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ breakfast before you went to work?
2. My friend is a writer. She \_\_\_\_\_ six novels.
3. Do you know where Louis is? I \_\_\_\_\_ him all day.
4. I \_\_\_\_\_ Shakespeare's Hamlet when I was at school.
5. This is my house. I \_\_\_\_\_ here for ten years.

**3. Choose the correct option.** Выберите правильный вариант ответа.

1. *Have you ever been/Did you ever go* on holiday alone?
2. Who *did you meet /have you met* at the party?
3. He *lives/has lived* in Edinburgh for 20 years.
4. William Shakespeare *wrote/has written* a lot of plays.
5. When *did you buy/have you bought* your new car?

**4. Write the jobs from these words.** Образуйте названия профессий от данных слов.

1. music \_\_\_\_\_
2. photograph \_\_\_\_\_
3. decorate \_\_\_\_\_
4. law \_\_\_\_\_
5. science \_\_\_\_\_

**Keys to test 7.**

1. 1. For; 2. Since; 3. Since; 4. For; 5. Since.
2. 1. Did you have; 2. Has written; 3. Haven't seen; 4. Read; 5. Have lived.
3. 1. Have you ever been; 2. have you met; 3. has lived; 4. wrote; 5. did you buy.
4. 1. Musician; 2. Photographer; 3. Decorator; 4. Lawyer; 5. Scientist.

**Test 8.****1. Choose the correct option.** Выберите правильный вариант ответа.

1. A detective is always a police worker.

A. True      B. False

2. A doctor works in the hospital.

A. True      B. False

3. A computer programmer designs sites.

A. True      B. False

4. A chief is in charge of the company.

A. True      B. False

5. A coach trains only adults.

A. True      B. False

**2. Choose the correct option.** Выберите правильный вариант ответа.

1. You \_\_\_\_\_ drive the car yourself. You haven't got a driving license

A. must      B. should      C. mustn't

2. You \_\_\_\_\_ go to the dentist tomorrow if you have a toothache.

A. should      B. must      C. shouldn't

3. Sorry, I'm late. I \_\_\_\_\_ to go to the university in the morning and was late for the bus.

A. must      B. have      C. had

4. Farmers \_\_\_\_\_ get up very early every day.

A. have to      B. had to      C. has to

5. I \_\_\_\_\_ wear a school uniform. I'm a teacher.

A. mustn't      B. shouldn't      C. don't have to

**3. Someone is asking Tristan, the vet, some questions about his job.**

**Write Tristan's short answers.** Ветеринару, по имени Тристан, задают вопросы о его работе.

Напишите краткие ответы Тристана.

1. Is your work stressful? - \_\_\_\_\_

2. Do you have to wear uniform? - \_\_\_\_\_

3. Did you have to study hard to become a vet? \_\_\_\_\_

4. Do you have to work in the garden? \_\_\_\_\_



5. Did you have to treat wild animals? \_\_\_\_\_

**4. Complete the sentences with the right word.** Дополните предложения подходящими словами.

1. He is my mother's son. He is my \_\_\_\_\_.
2. He works in the hospital and treats patients. He is a \_\_\_\_\_.
3. I cook for the restaurant. I'm a \_\_\_\_\_.
4. They star in a film. They are \_\_\_\_\_.
5. She isn't a teenager. She is 7 years old. She is a \_\_\_\_\_.

**Keys to test 8.**

1. 1.B , 2.A, 3.A, 4.A, 5.B
2. 1.C, 2.A ,3.C ,4.A, 5. C
3. 1.Yes, it is. 2. Yes, I do. 3.Yes, I did. 4. No, I don't. 5. Yes, I did.
4. 1.brother 2. doctor 3. cook/chef 4.actors 5. child

**Test 9.**

**1. Match the parts.** Сопоставьте части словосочетаний.

- |                  |                |
|------------------|----------------|
| 1. To take _____ | A. a good time |
| 2. To make _____ | B. photos      |
| 3. To do _____   | C. tired       |
| 4. To get _____  | D. lunch       |
| 5. To have _____ | E. one's best  |

**2. Write the correct form of the verb in Present Simple.** Напишите верную форму глагола в Present Simple.

- I'm taking care of Alex until his mother \_\_\_\_\_ (get) better.
- He wants to buy a car as soon as he \_\_\_\_\_ (have) a car license.
- We'll go outside if it \_\_\_\_\_ (not rain).
- They are going to visit London when they \_\_\_\_\_ (earn) enough money.
- What will you do if you \_\_\_\_\_ (not/win) a championship.

**3. Make up sentences with the First Conditional.** Составьте условные предложения

первого типа.

1. he/studies/If/hard/pass/he/exams/will

---

2. miss/we/the bus/we'll/be late/If

---

3. As soon as/make dinner/ they/ they/watch TV/will

---

4. will work/ in a hotel/when/Ted/finishes college

---

5. If/ she / rent a flat/ get a job/doesn't/she/won't/

---

**4. Choose the correct preposition.** Выберите верный предлог.

*With for about at of*

1. I need to talk to you \_\_\_\_\_ this problem.

2. Look \_\_\_\_\_ these photos!

3. I'm going out \_\_\_\_\_ Anna tonight.

4. Can you pay \_\_\_\_\_ my coffee?

5. I'm afraid \_\_\_\_\_ cats.

**Keys to test 9.**

1. 1.B, 2.D, 3.E, 4.C, 5.A

2. 1.gets, 2.has, 3.doesn't rain, 4. earn, 5. don't win

3. 1.If he studies hard, he will pass exams. 2.If we miss the bus, we'll be late. 3.As soon as they make dinner, they will watch TV. 4. Ted will work in a hotel when he finishes college. 5. If she doesn't get a good job, she won't rent a flat.

4. 1. about, 2.at, 3.with, 4.for, 5.of

**Test 10**

**1. Order the conversation.** Пронумеруйте реплики в правильном порядке.

1 \_\_ Hello.

\_\_ No, I'm afraid she is out. Do you want to leave a message?

\_\_ Yes, could you ask her to give me a call on my mobile?

\_\_ Hi, is Darina there?

\_\_ Yes, sure.

\_\_\_ Thanks. Goodbye.

**2. Choose the correct option.** Выберите правильный вариант ответа.

1. Can you \_\_\_\_\_ hello to Juliette, when you see her?  
A. say    B. tell
2. Does she usually \_\_\_\_\_ glasses?  
A. wear    B. carry
3. She can't \_\_\_\_\_ a secret.  
A. Give    B. keep
4. Can you \_\_\_\_\_ some advice about visiting London?  
A. give    B. carry
5. I'm enjoying the holidays, but I \_\_\_\_\_ my friends.  
A. miss    B. lose

**3. Write questions starting with the words in the brackets.** Напишите вопросы, начиная со слова в скобках.

1. The clock radio was invented in 1991. (When)  
\_\_\_\_\_
2. Thousands of Freeplay radios are made every day. (How many)  
\_\_\_\_\_
3. The first radios were built in 1995. (When)  
\_\_\_\_\_
4. It was developed in South Africa. (Where)  
\_\_\_\_\_
5. Radio is sold worldwide. (What)  
\_\_\_\_\_

**4. Complete short answers.** Дополните краткие ответы.

1. Is coffee grown in Scotland? - No, \_\_\_\_\_

2. Was the Berlin Wall knocked down in 1982. – No, \_\_\_\_\_
3. Were the iPods developed by Apple.- Yes, \_\_\_\_\_
4. Has paper been made from wood for centuries.-Yes, \_\_\_\_\_
5. Were the Olympic Games held in Sydney in 2004. –No, \_\_\_\_\_

### Keys to test 10.

1.
  - a) Hello.
  - b) Hi, is Darina there?
  - c) No, I'm afraid she is out. Do you want to leave a message?
  - d) Yes, could you ask her to give me a call on my mobile?
  - e) Yes, sure.
  - f) Thanks. Goodbye.
2. 1.A, 2.A, 3.B, 4.A, 5.A
3. 1. When was the clock radio invented? 2. How many Freeplay radios are made every day? 3. When were the first radios built? 4. Where was it developed? 5. What is sold worldwide?
4. 1.No, it isn't. 2. No, it wasn't. 3. Yes, they were. 4. Yes, it has 5. No, they weren't.

### Test 11.

#### 1. Write the correct preposition. Напишите верный предлог.

1. If you put \_\_\_\_\_ your glasses you'll see better.
2. Turn \_\_\_\_\_ the TV. Let's watch a film.
3. Look \_\_\_\_\_ picture. It's so nice.
4. Can I talk \_\_\_\_\_ your boss?
5. Tell me \_\_\_\_\_ this new film.

#### 2. Complete the sentences with: so, so much, so many, such. Дополните предложения, используя: so, so much, so many, such.

1. He eats \_\_\_\_\_ much.
2. This sportsman has got \_\_\_\_\_ medals.
3. He has \_\_\_\_\_ money.
4. He is \_\_\_\_\_ a good footballer.
5. I'm \_\_\_\_\_ sorry!

#### 3. Choose the correct option. Выберите правильный вариант ответа.

1. If I had more money, I \_\_\_\_\_ a car  
A. will buy      B. would buy      C. buy
2. If the food was bad, I would \_\_\_\_\_ a complain.  
A. will make    B. made      C. make
3. If he \_\_\_\_\_ a mobile phone, I would call him.  
A. Have    B. is    C. had
4. Would you eat a snake?  
A. No, I would    B. Yes, I'd like to      C. No, I wouldn't
5. If she could, she \_\_\_\_\_ give me some money.  
A. Would    B. will    C. won't

**4. Match the questions with answers. Сопоставьте вопросы с ответами.**

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| 1. What's for supper? _____<br>snowboarding.              | A. I don't know. May be        |
| 2. What time are we eating? _____                         | B. I've invited Teddy.         |
| 3. Who is eating with us? _____<br>20 minutes.            | C. The dinner will be ready in |
| 4. Are you going into town tomorrow? _____                | D. We are having some pasta.   |
| 5. What are you doing in winter holidays this year? _____ | E. Yes, I am.                  |

**Keys to test 11.**

1. 1.on, 2.on, 3.at, 4.to, 5.about
2. 1.so, 2.so many, 3.so much, 4.such, 5.so
3. 1.B, 2. C, 3.C, 4.C, 5.A
4. 1. D, 2.C, 3.B, 4. E, 5.A

**Test 12.**

**1. Complete the conversation with phrases: I'm sorry /Never mind /Pardon/ Excuse me / Good luck.** Дополните диалог, используя фразы: I'm sorry /Never mind /Pardon/ Excuse me / Good luck.

A (1) \_\_\_\_\_ Have you got the time?

B (2) \_\_\_\_\_?

A Do you know the time?

B No. (3) \_\_\_\_\_. I'm not wearing a watch today.

A Ok. (4)\_\_\_\_\_.

B (5)\_\_\_\_\_!

**2. Write the correct form of the verb.** Напишите верную форму глагола.

Ellen MacArthur is the youngest and the fastest person to sail around the world alone. She 1 \_\_\_\_\_ (love) the ocean. When she was a child she 2 \_\_\_\_\_ (save) all her lunch money until she had enough to buy her first boat.

When she was 18 y.o. she 3 \_\_\_\_\_ (sail) around Britain alone. In 2001 she became the fastest woman to sail around the world. But it 4 \_\_\_\_\_ (be) in 2005 she 5 \_\_\_\_\_ (realize) that her greatest dream was to break the record for the fastest person to sail around the world.

**3. Choose the correct tense form.** Выберите верную временную форму.

1. Anna (has been finding/has found) a good job.
2. I (have bought/has bought) a new car recently.
3. Tom (has been writing/have been writing) an essay all day.
4. Our team (won/have won) the game last week.
5. What book (did you read/does she read) last week?

**4. Choose the correct option.** Выберите правильный вариант ответа.

1. I'm \_\_\_\_\_ on holidays this weekend.  
A. Going B. coming C. taking
2. We're \_\_\_\_\_ our children with us.  
A. Bringing B. taking C. Going
3. I've decorated my house. You must \_\_\_\_\_ and see it.  
A. Go B. come C. take
4. -Dad, you are going to Paris next week. Can you \_\_\_\_\_ a present for me, please?  
A. Take B. bring C. come
5. I like \_\_\_\_\_ photos when I go sightseeing.  
A. Bringing B. going C. taking

**Keys to test 12.**

1. 1. Excuse me, 2. Pardon, 3. I'm sorry, 4. Never mind, 5. Good luck!
2. 1. Loves, 2. Saved, 3. Sailed, 4. Was, 5. Realized

3. 1. Has found, 2. have bought, 3. Has been writing, 4. won, 5. did you read  
4. 1. A, 2. B, 3. B, 4. B, 5. C

**Критерии оценки:**

<b>оценка</b>	<b>показатели</b>
«отлично»	<b>До 5 ошибок</b>
«хорошо»	<b>Не более 10 ошибок</b>
«удовлетворительно»	<b>Не более 15 ошибок</b>
«неудовлетворительно»	<b>16 и более неправильных ответов</b>

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины \***

На 20\_\_/20\_\_ учебный год в рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения:

---

---

---

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена  
на заседании кафедры протокол № \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Внесенные изменения утверждаю:

Начальник учебно-методического отдела \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

\* Сведения о корректировке рабочей программы даются ежегодно. Если в программу не вносились изменения, то делается запись «изменения не вносились» и подписывается зав. кафедрой без указания даты и № протокола.